

ΕΝΤΥΠΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
άρθρο 13 του Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού για την Προστασία των
Προσωπικών Δεδομένων-“GDPR”

Η Αντιδημαρχία Παιδείας και Προσχολικής Αγωγής και το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση και λειτουργία των βρεφικών, βρεφονηπιακών και παιδικών σταθμών του Δήμου Ωραιοκάστρου, με έδρα στην Μακεδονικού Αγώνα με Καραϊσκάκη, Παλαιόκαστρο Θεσσαλονίκης, ο οποίος, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επεξεργάζεται δεδομένα σας τα οποία παρέχετε οι ίδιοι με σκοπό την εισαγωγή ανήλικου παιδιού στους σταθμούς του Δήμου και σας ενημερώνει για τα εξής:

1. Σκοπός και νόμιμη βάση της επεξεργασίας.

Επεξεργαζόμαστε τα δεδομένα σας προκειμένου να υλοποιηθεί η διαδικασία ένταξης των ανηλικών παιδιών στους βρεφικούς, βρεφονηπιακούς ή παιδικούς σταθμούς του Δήμου, καθώς και να είναι δυνατός ο έλεγχος αυτής. Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων γονέων/κηδεμόνων και ανηλικών, τόσο απλών όσο και ευαίσθητων, είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον (ά 6 παρ. 1 περ. ε' ΓΚΠΔ) και για την εκτέλεση και άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων που προβλέπονται στον τομέα του εργατικού δικαίου, του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας (ά. 6 παρ. 1 περ. γ' ΓΚΠΔ, ά. 9 παρ. 2 περ. β' ΓΚΠΔ). Τα δεδομένα που υποβάλλεται χρησιμοποιούνται για την μοριοδότηση αιτήσεων, τον προσδιορισμό οικονομικής συμμετοχής, τη βεβαίωση και την είσπραξη των εσόδων, την επικοινωνία με γονείς/κηδεμόνες/αρμόδιους τρίτους και τη γνώση του ιατρικού ιστορικού του παιδιού.

2. Κατηγορίες προσωπικών δεδομένων που επεξεργαζόμαστε.

Δεδομένα που έχουν υποβληθεί μέσω των αιτήσεων εισαγωγής, τις υπεύθυνες δηλώσεις και κάρτες υγείας (δεδομένα ταυτοποίησης, διεύθυνσης και επικοινωνίας, εργασίας, υγείας/αναπηρίας, εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης/ληξιαρχική πράξη γέννησης/ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης, βεβαίωση εργασίας/αποδεικτικό ανεργίας, αντίγραφο λογαριασμού ΔΕΚΟ) και, κατά περίπτωση, λοιπά αποδεικτικά ή βεβαιώσεις στράτευσης/φοίτησης, διάζευξης, άδεια παραμονής.

3. Χρονικό διάστημα διατήρησης δεδομένων.

Τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργαζόμαστε τηρούνται υποχρεωτικά για όλη τη διάρκεια φιλοξενίας του ανήλικου στον βρεφικό, βρεφονηπιακό ή παιδικό σταθμό. Με τη λήξη αυτής, τα δεδομένα διαγράφονται, εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του δημοτικού σταθμού ενώπιον Δικαστηρίου ή άλλης αρμόδιας Αρχής.

4. Διαβιβάσεις και κοινοποιήσεις δεδομένων.

Αποδέκτης των προσωπικών σας δεδομένων είναι ο Δήμος. Τα δεδομένα σας κατά περίπτωση μπορεί να κοινοποιηθούν και σε άλλες αρμόδιες υπηρεσίες εντός ή εκτός του οργανισμού, στο μέτρο κατά το οποίο απαιτείται για τη διεκπεραίωση του αιτήματός σας βάσει νομοθεσίας, δικαστικής ή κανονιστικής απόφασης. Ο Δήμος συμβάλλεται για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων με τρίτους παρόχους υπηρεσιών και συνεργάτες που ενεργούν για λογαριασμό του (Εκτελούντες την Επεξεργασία) για τους ως άνω σκοπούς επεξεργασίας. Οι Εκτελούντες επεξεργάζονται τα προσωπικά σας δεδομένα σύμφωνα με τις οδηγίες που λαμβάνουν από τον Δήμο και συμμορφώνονται πλήρως με αυτή την ενημέρωση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, τις αρχές του ΓΚΠΔ και την κείμενη νομοθεσία.

5. Ασφάλεια δεδομένων.

Η επεξεργασία των δεδομένων σας επιτρέπεται μόνο σε εξουσιοδοτημένα από το Δήμο πρόσωπα (εργαζόμενους και συνεργάτες) αποκλειστικά για τους ως άνω σκοπούς. Έχουμε λάβει τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την προστασία των Δεδομένων σας από κάθε μορφής τυχαία ή αθέμιτη παραβίαση (ενδεικτικά, διαδικασίες φυσικής ασφάλειας, προστασία υπολογιστικών συστημάτων). Τα εν λόγω μέτρα επανεξετάζονται και τροποποιούνται όταν κρίνεται απαραίτητο.

6. Τα δικαιώματά σας.

Έχετε τα παρακάτω δικαιώματα ως προς τα προσωπικά σας δεδομένα: δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού της επεξεργασίας, εναντίωσης, και φορητότητας, η ικανοποίηση των οποίων υπόκειται στις προβλέψεις του ΓΚΠΔ. Για κάθε απορία ή άσκηση δικαιώματος σε σχέση με τα προσωπικά σας δεδομένα, μπορείτε να απευθυνθείτε στο email: dpo@oraiokastro.gr. Σε περίπτωση που αμφιβάλλετε για τη νομιμότητα της επεξεργασίας των δεδομένων σας, έχετε το δικαίωμα να υποβάλλετε καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα (Τηλ. Κέντρο: +30-210 6475600, www.dpa.gr).