



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ  
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ**

*Ορθη επαναληψη*

Ταχ. Δ/υση	Λ.Βύρωνα - Θεσσαλονίκης Δ.ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ	Ωραιόκαστρο 09/09/2021 Α.Π. 743
Ταχ. Κώδ.	Ωραιόκαστρο, Τ.Κ. 57013	
Τηλ.	2310 809323	
Φαξ	2310 697755	
Site	<a href="http://www.dikeo.gr">www.dikeo.gr</a>	
e-mail	<a href="mailto:info@dikeo.gr">info@dikeo.gr</a>	

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 04 / 2021 για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ 2021-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΑΝΤΙΤΙΜΟ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗ.Κ.Ε.Ω.**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 25 του Ν. 4440/2016 (ΦΕΚ 224 Α).
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54 Α).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».
5. Την υπ' αριθμ. 14626/26-02-2021 εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ(ΑΔΑ ΩΔ4Δ46ΜΤΛ6-7Β0)
6. Την υπ' αριθμ 86/20 απόφαση Δ.Σ. ΔΗ.Κ.Ε.Ω.
7. Την υπ' αριθμ 25917/2-4-21 ΕΓΚΡΙΣΗ ΥΠΕΣ.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

**Την πρόσληψη ενός(1) ζωγραφου ΠΕ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ 2021-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΑΝΤΙΤΙΜΟ ΤΕΤΡΑΩΡΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ,με**

**σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου(από την υπογραφή και έως οκτώ μήνες**

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
121	ΔΗΚΕΩ	ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ	ΠΕ ΖΩΓΡΑΦΟΣ	ΑΠΟ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ 8 ΜΗΝΕΣ - ΤΕΤΡΑΩΡΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗ ΣΗ	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	
121	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: ΠΤΥΧΙΟ ΠΕ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗ

Οι υποψήφιοι των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65ετών.

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:  
ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

- ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)  
μήνες 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 και μονάδες 0 0 0 200 275 350 425 500 575 650 725 80(5)
- ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)  
αριθμός 3\* 4 5 6 7 8 9 10 11 12 ....

μονάδες 150 200 250 30 350 400 45 500 550 600 ....  
 \*αφορά **μόνο** τις ειδικές περιπτώσεις **πολυτεκνίας** με τρία (3) τέκνα

**3. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ** (40 μονάδες για κάθε τέκνο)  
 αριθμός **3**  
 μονάδες **120**

**4. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ** (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)  
 αριθμός 1 2 3  
 τέκνων  
 μονάδες 30 60 110

**5. ΓΟΝΕΑΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ** (50 μονάδες για κάθε τέκνο)

**7. ΕΜΠΕΙΡΙΑ** (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)

**8. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 50%** (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "3")

**8. ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΓΟΝΕΑ, ΤΕΚΝΟΥ, ΑΔΕΛΦΟΥ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ** (το ποσοστό αναπηρίας πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή "2")

**9.** Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα **συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.**

Η παρούσα να δημοσιευθεί σε 1 ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΓΙΑ 2 ΗΜΕΡΕΣ,ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ , ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΝΑ ΤΟΙΧΟΚΟΛΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

**Ανάρτηση** ολόκληρης της ανακοίνωσης **[μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» με σήμανση έκδοσης «02-12-2019»** να γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει),

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.6** και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ,Λ.ΒΥΡΩΝΑ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΓΩΝΙΑ , ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ** Θεσσαλονίκης ΤΚ 57013. (τηλ. επικοινωνίας: .2310 809323,2310 697755). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την

ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων, είτε **ηλεκτρονικά στο e-mail [info@dikeyo.gr](mailto:info@dikeyo.gr)**. Στην περίπτωση ηλεκτρονικής αποστολής όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σκαναρισμένα με ευκρινή την υπογραφή του υποψηφίου. **Συνίσταται η τηλεφωνική επικοινωνία για την επιβεβαίωση της παραλαβής του φακέλου**

**Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. **ΗΤΟΙ από 10-09-2021 έως 20-09-2021** \_\_\_\_\_ .Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της

τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση· **β)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Πολίτες ^ Έντυπα - Διαδικασίες ^ Διαγωνισμών Φορέων ^ Ορ. Χρόνου ΣΟΧ γ)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση ([www.kep.gov.gr](http://www.kep.gov.gr)), απ' όπου μέσω της διαδρομής: **Σύνδεσμοι ^ Ανεξάρτητες και άλλες αρχές ^ ΑΣΕΠ** θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: **Πολίτες ^ Έντυπα - Διαδικασίες ^ Διαγωνισμών Φορέων ^ Ορ. Χρόνου ΣΟΧ**

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα των γραφείων μας, στην ιστοσελίδα του Δ.Ωραιοκάστρου Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων ΚΑΙ την παρέλευση δεκαημέρου ενστάσεων μετά την ανάρτηση των αποτελεσμάτων

Οι Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «*Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)*» με σήμανση έκδοσης «02-12-2019», το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης - υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό

ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.6, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες

κανονιστικές ρυθμίσεις· και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης δηλαδή: Κεντρική σελίδα ^ Πολίτες ^ Έντυπα - Διαδικασίες ^ Διαγωνισμών φορέων ^ Ορ. Χρόνου ΣΟΧ

**ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΕΝΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

- 1. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Δ.Α.Τ**
- 2. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**
- 3. ΔΕΛΤΙΟ ΑΝΑΡΓΕΙΑΣ-ΕΦ ΟΣΟΝ ΥΠΑΡΧΕΙ**
- 4. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ – ΕΦΟΣΟΝ ΥΠΑΡΧΕΙ**
- 5. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΙΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ Η ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΑΣ**
- 6. ΑΜΚΑ**
- 7. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΟ ΕΦΚΑ**
- 8. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΑΦΜ**
- 9. ΠΤΥΧΙΟ ΠΕ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗ.Κ.Ε.Ω.  
ΠΑΝΙΩΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ**