



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αριθμός Απόφασης: **41 /2021**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό αριθμός:**6/2021**

Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για την έγκριση ή μη όρων και προϋποθέσεων εγγραφής βρεφονηπίων στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. για το σχολικό έτος 2021-2022»(απόφαση 13-2021 ΔΟΠΠΑΩ).

Στο Ωραιοκάστρο σήμερα **26-4-2021**, ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 16:00, το Δημοτικό Συμβούλιο, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση δια τηλεδιάσκεψης με τη χρήση της υπηρεσίας τηλεδιασκέψεων e:[Presence.gov.gr](https://presence.gov.gr) του ΕΔΥΤΕ, σύμφωνα α) με το άρθρο 10 της από 11-3-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 2 ν. 4682/2020 (Α' 76) και β) με τις Α.Π. 18318/13-03-2020 (ΑΔΑ: 9ΛΠΧ46ΜΤΛ6-1ΑΕ), 40/20930/31-03-2020 (ΑΔΑ: 6ΩΠΥ46ΜΤΛ6-50Ψ), Α.Π. 163/33282/29-05-2020 (ΑΔΑ: Ψ3ΧΝ46ΜΤΛ6-ΑΨ7), Α.Π. 60249/22-09-2020 (ΑΔΑ: Ω0Ν346ΜΤΛ6-ΙΘ9), Α.Π. 77233/ 13-11-2020 (ΑΔΑ: 6ΩΚΛ46ΜΤΛ6-ΥΔ4), Α.Π. 136/22080/30-11-2020 Α.Π. ΔΙΔΑΔ/Φ.65/138/οικ. 22959/14-12-2020 (ΑΔΑ: 60ΝΣ46ΜΤΛ6-Α1Χ) και ΔΙΔΑΔ/Φ.69/139/οικ. 431/11-01-2021 (ΑΔΑ: 9ΣΥΡ46ΜΤΛ6-4ΧΣ) ΔΙΔΑΔ/Φ.69/140/οικ. 1031/20-01-2021 (ΑΔΑ: ΨΒ3Τ46ΜΤΛ6-ΩΝ1), την ΚΥΑ Δ1α/Γ.Π.οικ.8378/05-02-2021(ΦΕΚ 454/Β/ 5-2-2021), την ΔΙΔΑΔ/Φ.69/144/οικ.2605/11-02-2021 (ΑΔΑ: 9ΣΦΕ46ΜΤΛ6-ΞΑ4) και την ΔΙΔΑΔ/ Φ.69/155/οικ.6602/13-04-2021 (ΑΔΑ:9ΖΝΗ46ΜΤΛ6-ΕΟΟ) Εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών ύστερα από την υπ'αριθμ. πρωτ. 8055/22-4-2021 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου, που επιδόθηκε σε καθένα από τα μέλη και δημοσιεύθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο τριάντα τριών (33) μελών, βρέθηκαν παρόντα τα είκοσι οκτώ (28):

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. ΚΑΡΑΣΑΒΒΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ | 7. ΠΑΝΙΩΡΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ |
| 2. ΖΑΠΡΑ ΧΡΙΣΤΙΝΑ | 8. ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ |
| 3. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ | 9. ΖΙΑΚΟΥΛΗΣ ΗΛΙΑΣ |
| 4. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ ΣΟΦΙΑ | 10. ΜΟΔΙΤΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ |
| 5. ΚΑΖΑΝΤΖΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ | 11. ΤΕΡΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ |
| 6. ΜΑΡΜΑΡΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ | 12. ΣΚΑΡΛΑΤΟΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ |
| | 13. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ |

14. ΣΑΡΑΜΟΥΡΤΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
15. ΤΖΙΚΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
16. ΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ-ΒΕΣΚΟΥ
ΕΥΔΟΞΙΑ
17. ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
18. ΠΑΡΙΣΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
19. ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ
20. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ
21. ΜΑΝΤΑ ΒΑΣΙΛΕΙΑ
22. ΚΑΝΤΑΡΤΖΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
23. ΠΑΝΟΥΣΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ
24. ΠΑΡΑΠΑΝΗΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
25. ΣΥΜΕΩΝΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
26. ΕΔΙΡΝΕΛΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ
27. ΧΑΤΖΗΕΥΑΓΓΕΛΟΥ
ΠΑΣΧΑΛΗΣ
28. ΘΕΜΕΛΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΔΡΟΣΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
2. ΚΑΡΑΣΤΕΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
3. ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΔΑΜΙΑΝΟΣ
4. ΜΑΤΣΟΥΚΑΤΙΔΗΣ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ
5. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67, 80 και 81 του Ν.3852/2010 οι Πρόεδροι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου:

ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΔΡΥΜΟΥ	ΠΑΤΣΑΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	Απών
ΛΗΤΗΣ	ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	Απών
ΜΕΛΙΣΣΟΧΩΡΙΟΥ	ΜΟΣΧΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Απών
ΜΕΣΑΙΟΥ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Απών
ΝΕΑ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ	ΓΙΑΪΛΑΤΖΟΓΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Απών
ΝΕΟΧΩΡΟΥΔΑΣ	ΣΑΡΑΜΟΥΡΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	Απών
ΠΕΝΤΑΛΟΦΟΥ	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ	Απών
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	ΑΡΑΜΠΑΤΖΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ	Παρούσα

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και ο Δήμαρχος Παντελεήμων Τσακίρης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, ο οποίος παρέστη.

Παρών στη συνεδρίαση ήταν και ο Δημοτικός Υπάλληλος Πραξιτέλης Ζαχαριάδης για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνεδρίαση προήδρευσε ο Αντιπρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Τερζής Χρήστος λόγω απουσίας της Προέδρου κας Ευαγγελίας Δρόσου.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, ο Προεδρεύων του Δημοτικού Συμβουλίου, κ. **Τερζής Χρήστος**, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και αφού ανέγνωσε το 4^ο θέμα ημερήσιας διάταξης, έδωσε το λόγο στον Πρόεδρο του **Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου (Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.)** κ. **Πανούση Α.** ο οποίος ανέφερε τα εξής:

Σύμφωνα με το αριθ. πρωτ. **262/02-03-2021** έγγραφο της Αν. Προϊσταμένη Προσχολικής Αγωγής, Προστασίας Τρίτης Ηλικίας, Πολιτισμού και Βιβλιοθηκών, για την εγγραφή των παιδιών στους δημοτικούς παιδικούς και

βρεφονηπιακούς σταθμούς του Δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» (Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.) σχολικού έτους 2021-2022, εφαρμόζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 3, που ορίζονται στο ΦΕΚ 4249/ Β' Τεύχος/05-12-2017 «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών» και στην υπ' αριθμ. 138/2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου «Κανονισμός Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.»

Στους δημοτικούς παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. εγγράφονται παιδιά ηλικίας έξι (6) μηνών συμπληρωμένα έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

Ειδικότερα για τα:

α) βρεφικά τμήματα από 6 (έξι) μηνών έως 2,5 ετών

β) προ-νηπιακά τμήματα από 2,5 χρονών έως τη φοίτησή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

Στο Δημοτικό Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. λειτουργούν οι παρακάτω Παιδικοί Σταθμοί:

1. **Α΄ Βρεφονηπιακός Σταθμός Ο.Α.Ε.Δ.** (εντός Ο.Α.Ε.Δ. Ωραιοκάστρου)
Θεσσαλονίκης 73
2. **Β΄ Παιδικός Σταθμός Παιδόπολης**, λεωφόρος Δημοκρατίας- Τέρμα (εντός Παιδόπολης «Άγιος Δημήτριος)
3. **Β΄ Βρεφικός Σταθμός Παιδόπολης**, λεωφόρος Δημοκρατίας- Τέρμα
(εντός Παιδόπολης «Άγιος Δημήτριος)
4. **Γ΄ Παιδικός Σταθμός Νεοχωρούδας**
5. **Δ΄ Παιδικός Σταθμός Πενταλόφου**
6. **Ε΄ Παιδικός Σταθμός Μεσαίου**
7. **ΣΤ΄ Παιδικός Σταθμός Κρυνερίου – Μελισσοχωρίου.**

Η υποβολή αιτήσεων εγγραφής παιδιών στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. πραγματοποιείται εντός του διαστήματος **από 10 Μαΐου έως 31 Μαΐου** κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί.

Δικαίωμα εγγραφής έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού. Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου.

Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, τα παιδιά των ανέργων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη ιδιαίτερης φροντίδας για κοινωνικούς λόγους (όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, μονογονεϊκών οικογενειών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, παιδιά που προέρχονται από οικογένειες με μέλη με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων

οικογενειών κ.λπ.). Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους. Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η δημοτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας της/του αιτούσας/αιτούντος με το Σταθμό ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου. Δικαίωμα εγγραφής στους δημοτικούς Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού.

Έκτακτη και κατά προτεραιότητα εισαγωγή παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς μπορεί να γίνει ύστερα από έρευνα και αιτιολογημένη έκθεση-εισήγηση Κοινωνικής Λειτουργού προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» (Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.).

Για την εγγραφή των παιδιών στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς προσκομίζονται τα εξής

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

α) Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.

β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.

γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού). Σε περίπτωση που ένας από τους δυο γονείς ή και οι δύο είναι ελεύθεροι επαγγελματίες, θα προσκομίσουν έναρξη της επιχείρησης μαζί με αντίγραφο απόδειξης πληρωμής στον ασφαλιστικό φορέα.

δ) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

ε) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης, αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης Mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

στ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων (2020).

ζ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που κρίνεται ανά περίπτωση, όπου αποδεικνύεται ιδιαίτερη οικογενειακή, κοινωνική, οικονομική κατάσταση της οικογένειας.

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Τα στοιχεία των αιτήσεων σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας ΦΕΚ 4249/ Β' Τεύχος/05-12-2017 και στην υπ' αριθμ. 138/2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου «Κανονισμός

Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.» όπως προαναφέρθηκαν, μοριοδοτούνται.

Για τις εγγραφές των παιδιών 2021-202 προτείνεται η παρακάτω μοριοδότηση, την οποία θα λάβει υπόψη η Ειδική Επιτροπή Επιλογής προκειμένου να προχωρήσει στην αξιολόγηση των αιτήσεων.

A/A	Οικογενειακή - κοινωνική κατάσταση	Μόρια
1	Εργαζόμενη μητέρα	50
2	Εργαζόμενος πατέρας	50
3	Κάτοικος Ωραιοκάστρου	30
4	Άνεργος πατέρας	10
5	Άνεργη μητέρα	10
6	Μονογονεϊκή οικογένεια (άγαμη μητέρα, γονείς σε χηρεία, διαζευγμένος ή σε διάσταση γονέας)	40
7	Γονείς μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές	20
8	Γονέας ή παιδί της οικογένειας με αναπηρία > 67%	20
9	Αριθμός ανηλίκων τέκνων στην οικογένεια (τρίτεκνες και πολύτεκνες οικογένειες)	5
10	Εισόδημα από 0,00 έως 8.000,00 €	35
11	Εισόδημα από 8.001,00 έως 14.000,00 €	30
12	Εισόδημα από 14.001,00 έως 20.000,00 €	25
13	Εισόδημα από 20.001,00 έως 25.000,00 €	20
14	Εισόδημα από 25.001,00 έως 30.000,00 €	10
15	Εισόδημα από 30.001,00 έως 35.000,00 €	5
16	Εισόδημα από 35.001,00 και άνω	0

Συμπληρωματικά δικαιολογητικά για τις ειδικές περιπτώσεις

1.Μονογονεϊκές οικογένειες (άγαμες μητέρες- Γονείς σε χηρεία)

- Επίσημο έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται η δηλωθείσα οικογενειακή κατάσταση.

2. Μέλος της οικογένειας με αναπηρία 67% και άνω:

- Αντίγραφο απόφασης «Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας» (ΚΕ.Π.Α.) σε ισχύ, από την οποία να προκύπτει το ποσοστό αναπηρίας,

3. Γονέας μαθητής, Φοιτητής ή στρατευμένος:

- Βεβαίωση από Στρατολογικό Γραφείο ή Βεβαίωση φοίτησης σε Σχολή αναγνωρισμένη από το κράτος ή βεβαίωση φοίτησης από τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

4. Αριθμός ανηλίκων τέκνων στην οικογένεια (περιλαμβάνει μόνο πολύτεκνες και τρίτεκνες οικογένειες με ανήλικα τέκνα ή κα με ενήλικα που φοιτούν σε Α.Ε.Ι. και Α.Τ.Ε.Ι.

- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης πρόσφατης έκδοσης και
- Πρόσφατη βεβαίωση φοίτησης (για περίπτωση ενηλίκων που φοιτούν σε ΑΕΙ και ΑΤΕΙ).

5. Διαζευγμένοι γονείς, γονείς σε διάσταση:

Διαζευκτήριο στο οποίο να διευκρινίζεται η επιμέλεια του ή των τέκνων.

- Βεβαίωση κατάθεσης αίτησης διάζευξης ή απόφασης ασφαλιστικών μέτρων ή τακτικής διαδικασίας περί ανάθεσης επιμέλειας ανηλίκων.

6. Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων απαιτείται η άδεια παραμονής στη χώρα μας.

Σε περίπτωση ισοψηφίας των αιτούντων κατά τη μοριοδότηση, θα ληφθεί υπόψη το εισόδημα, έχοντας προτεραιότητα το μικρότερο και αν υπάρχει εκ νέου ισοβαθμία θα προηγείται η εργαζόμενη μητέρα.

Σύμφωνα με το άρθρο 3 «Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών», παρ. 5 «..... Εντός του μηνός Ιουνίου συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου ή Δημοτικό Συμβούλιο στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, συγκροτεί ειδική Επιτροπή Επιλογής, στην οποία μετέχει και παιδαγωγικό προσωπικό. Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων, τον οποίο υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έκδοση, σε ειδική συνεδρίαση, απόφασης επιλογής των φιλοξενουμένων παιδιών...»

Στη συνέχεια, ο Προεδρεύων κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση, η οποία έχει καταγραφεί (και με τεχνικά μέσα) και καταχωρηθεί στα πρακτικά μετά την απομαγνητοφώνηση, αφού έλαβε υπόψη του:

1. Την παραπάνω εισήγηση
2. Τις απόψεις των Δημοτικών Συμβούλων
3. Την υπ' αριθμ. 13-2021 απόφαση Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.

Αποφασίζει Ομόφωνα επί των καταμετρηθεισών ψήφων

Εγκρίνει τους όρους και τις προϋποθέσεις εγγραφής βρεφονηπίων στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. για το σχολικό έτος 2021-2022 σύμφωνα και με την υπ' αριθμ. 13-2021 απόφαση Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. ως εξής:

Για την εγγραφή των παιδιών στους δημοτικούς παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς του Δημοτικού Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» (Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.) σχολικού έτους 2021-2022, εφαρμόζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις που

αναφέρονται στο άρθρο 3, που ορίζονται στο ΦΕΚ 4249/ Β' Τεύχος/05-12-2017 «Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών» και στην υπ' αριθμ. 138/2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου «Κανονισμός Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.»

Στους δημοτικούς παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. εγγράφονται παιδιά ηλικίας έξι (6) μηνών συμπληρωμένα έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

Ειδικότερα για τα:

α) βρεφικά τμήματα από 6 (έξι) μηνών έως 2,5 ετών

β) προ-νηπιακά τμήματα από 2,5 χρονών έως τη φοίτησή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

Στο Δημοτικό Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. λειτουργούν οι παρακάτω Παιδικοί Σταθμοί:

1. **Α' Βρεφονηπιακός Σταθμός Ο.Α.Ε.Δ.** (εντός Ο.Α.Ε.Δ. Ωραιοκάστρου) Θεσσαλονίκης 73
2. **Β' Παιδικός Σταθμός Παιδόπολης**, λεωφόρος Δημοκρατίας- Τέρμα (εντός Παιδόπολης «Άγιος Δημήτριος)
3. **Β' Βρεφικός Σταθμός Παιδόπολης**, λεωφόρος Δημοκρατίας- Τέρμα (εντός Παιδόπολης «Άγιος Δημήτριος)
4. **Γ' Παιδικός Σταθμός Νεοχωρούδας**
5. **Δ' Παιδικός Σταθμός Πενταλόφου**
6. **Ε' Παιδικός Σταθμός Μεσαίου**
7. **ΣΤ' Παιδικός Σταθμός Κρυνερίου – Μελισσοχωρίου.**

Η υποβολή αιτήσεων εγγραφής παιδιών στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. πραγματοποιείται εντός του διαστήματος **από 10 Μαΐου έως 31 Μαΐου** κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις που δεν έχουν ικανοποιηθεί.

Δικαίωμα εγγραφής έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού. Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν, χωρίς να αποκλείεται η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου.

Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, τα παιδιά των ανέργων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη ιδιαίτερης φροντίδας για κοινωνικούς λόγους (όπως παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, μονογονεϊκών οικογενειών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά γυναικών που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της βίας των γυναικών, παιδιά που προέρχονται από οικογένειες με μέλη με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λπ.). Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους. Από το σύστημα μοριοδότησης

εξαιρείται η δημοτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας της/του αιτούσας/αιτούντος με το Σταθμό ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου. Δικαίωμα εγγραφής στους δημοτικούς Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, τα οποία κατά την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του σταθμού έχουν συμπληρώσει την απαιτούμενη ηλικία φιλοξενίας στο αντίστοιχο τμήμα του σταθμού.

Έκτακτη και κατά προτεραιότητα εισαγωγή παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς μπορεί να γίνει ύστερα από έρευνα και αιτιολογημένη έκθεση-εισήγηση Κοινωνικής Λειτουργού προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου» (Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.)

Για την εγγραφή των παιδιών στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς προσκομίζονται τα εξής

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

α) Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.

β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.

γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού). Σε περίπτωση που ένας από τους δυο γονείς ή και οι δύο είναι ελεύθεροι επαγγελματίες, θα προσκομίσουν έναρξη της επιχείρησης μαζί με αντίγραφο απόδειξης πληρωμής στον ασφαλιστικό φορέα.

δ) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

ε) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης, αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης Mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

στ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων (2020).

ζ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που κρίνεται ανά περίπτωση, όπου αποδεικνύεται ιδιαίτερη οικογενειακή, κοινωνική, οικονομική κατάσταση της οικογένειας.

ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Τα στοιχεία των αιτήσεων σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας ΦΕΚ 4249/ Β' Τεύχος/05-12-2017 και στην υπ' αριθμ. 138/2019 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου «Κανονισμός Λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.» όπως προαναφέρθηκαν, μοριοδοτούνται.

Για τις εγγραφές των παιδιών 2021-202 προτείνεται η παρακάτω μοριοδότηση, την οποία θα λάβει υπόψη η Ειδική Επιτροπή Επιλογής προκειμένου να προχωρήσει στην αξιολόγηση των αιτήσεων.

Α/Α	Οικογενειακή - κοινωνική κατάσταση	Μόρια
1	Εργαζόμενη μητέρα	50
2	Εργαζόμενος πατέρας	50
3	Κάτοικος Ωραιοκάστρου	30
4	Άνεργος πατέρας	10
5	Άνεργη μητέρα	10
6	Μονογονεϊκή οικογένεια (άγαμη μητέρα, γονείς σε χηρεία, διαζευγμένος ή σε διάσταση γονέας)	40
7	Γονείς μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές	20
8	Γονέας ή παιδί της οικογένειας με αναπηρία > 67%	20
9	Αριθμός ανηλίκων τέκνων στην οικογένεια (τρίτεκνες και πολύτεκνες οικογένειες)	5
10	Εισόδημα από 0,00 έως 8.000,00 €	35
11	Εισόδημα από 8.001,00 έως 14.000,00 €	30
12	Εισόδημα από 14.001,00 έως 20.000,00 €	25
13	Εισόδημα από 20.001,00 έως 25.000,00 €	20
14	Εισόδημα από 25.001,00 έως 30.000,00 €	10
15	Εισόδημα από 30.001,00 έως 35.000,00 €	5
16	Εισόδημα από 35.001,00 και άνω	0

Συμπληρωματικά δικαιολογητικά για τις ειδικές περιπτώσεις

1.Μονογονεϊκές οικογένειες (άγαμες μητέρες- Γονείς σε χηρεία)

- Επίσημο έγγραφο από το οποίο να αποδεικνύεται η δηλωθείσα οικογενειακή κατάσταση.

2. Μέλος της οικογένειας με αναπηρία 67% και άνω:

- Αντίγραφο απόφασης «Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας» (ΚΕ.Π.Α.) σε ισχύ, από την οποία να προκύπτει το ποσοστό αναπηρίας,

3. Γονέας μαθητής, Φοιτητής ή στρατευμένος:

- Βεβαίωση από Στρατολογικό Γραφείο ή Βεβαίωση φοίτησης σε Σχολή αναγνωρισμένη από το κράτος ή βεβαίωση φοίτησης από τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

4. Αριθμός ανηλίκων τέκνων στην οικογένεια (περιλαμβάνει μόνο πολύτεκνες και τρίτεκνες οικογένειες με ανήλικα τέκνα ή κα με ενήλικα που φοιτούν σε Α.Ε.Ι. και Α.Τ.Ε.Ι.

- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης πρόσφατης έκδοσης και

- Πρόσφατη βεβαίωση φοίτησης (για περίπτωση ενηλίκων που φοιτούν σε ΑΕΙ και ΑΤΕΙ).

5. Διαζευγμένοι γονείς, γονείς σε διάσταση:

- Διαζευκτήριο στο οποίο να διευκρινίζεται η επιμέλεια του ή των τέκνων.
- Βεβαίωση κατάθεσης αίτησης διάζευξης ή απόφασης ασφαλιστικών μέτρων ή τακτικής διαδικασίας περί ανάθεσης επιμέλειας ανηλίκων.

6. Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων απαιτείται η άδεια παραμονής στη χώρα μας.

Σε περίπτωση ισοψηφίας των αιτούντων κατά τη μοριοδότηση θα ληφθεί υπόψη το εισόδημα, έχοντας προτεραιότητα το μικρότερο και αν υπάρχει εκ νέου ισοβαθμία θα προηγείται η εργαζόμενη μητέρα.

Σύμφωνα με το άρθρο 3 «Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών», παρ. 5 «..... Εντός του μηνός Ιουνίου συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου ή Δημοτικό Συμβούλιο στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, συγκροτεί ειδική Επιτροπή Επιλογής, στην οποία μετέχει και παιδαγωγικό προσωπικό. Η Επιτροπή καταρτίζει πίνακα επιλογής βάσει μορίων, τον οποίο υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στο Δημοτικό Συμβούλιο για την έκδοση, σε ειδική συνεδρίαση, απόφασης επιλογής των φιλοξενουμένων παιδιών...»

Παρών δήλωσε ο Δ.Σ. κ. Θεμελής Α.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **41/2021**

Μετά την εξάντληση των θεμάτων και της ημερησίας διάταξης η Πρόεδρος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίασης.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως κατωτέρω.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
υπογραφή

ΤΑ ΜΕΛΗ
υπογραφές

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Προεδρεύων του Δημοτικού Συμβουλίου

ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΕΡΖΗΣ