



**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΗΜΟΥ**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Αριθ.Αποφ. 306 / 2014**

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό της **14<sup>ης</sup> / 2014** Τακτικής Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής  
του Δήμου Ωραιοκάστρου

**ΘΕΜΑ:** Ψήφιση πίστωσης ποσού 2.933,55 € ευρώ για υπηρεσίες υλοποίησης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου σε βάρος των ακόλουθων Κ.Α.Ε του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2014 : 00.6073.1000 ποσού 1.349,31€ & 10.6266.1001 ποσού 1.584,24€ . (ΠΑΔ: 657/14 ).

Στο Ωραιοκάστρο, σήμερα 4 Αυγούστου 2014 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου, συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση , σύμφωνα τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3852 η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου, ύστερα από την αριθμ. 22698 /30-7-2014 πρόσκληση του Προέδρου. Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, διότι σε σύνολο επτά ( 7 ) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω τέσσερα ( 4 ) μέλη:

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. Παρισόπουλος Γεώργιος  
(Πρόεδρος)
2. Τερζής Χρήστος
3. Παπαχρήστος Νικόλαος
4. Καραστερίου Ευάγγελος

#### **ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. Μαρμαρίδης Σταύρος
2. Παπακώστας Χαράλαμπος
3. Καρύδης Αθανάσιος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον Δημοτικό υπάλληλο Σαράντη Τύπου.

Πριν τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, ο Πρόεδρος πρότεινε τη συζήτηση τεσσάρων ( 4 ) θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης λόγω χρονικών περιορισμών για τη διεκπεραίωση τους και τα μέλη της επιτροπής αποδέχθηκαν ομόφωνα τη συζήτηση τους.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 33<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Σας καλώ να εγκρίνουμε, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10 όπου ορίζεται ότι η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, την ψήφιση πίστωσης ποσού 2.933,55 € ευρώ για υπηρεσίες υλοποίησης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου σε βάρος των ακόλουθων Κ.Α.Ε του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2014 : 00.6073.1000 ποσού 1.349,31€ & 10.6266.1001 ποσού 1.584,24€ . (ΠΑΔ:) με Πρόταση Ανάληψης Δαπάνης (ΠΑΔ) 657/14, κατόπιν :

1) Της αριθμ. 103 /29-7-2014 ακόλουθης εισήγησης του Γραφείου Προϋπολογισμού Λογιστηρίου & Προμηθειών :

*«Θέμα: Διάθεση πίστωσης ποσού 2.933,55 € ευρώ για υπηρεσίες υλοποίησης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου.*

|  |
|--|
| <i>Πρόταση Ανάληψης Δαπάνης (ΠΑΔ): 657/14</i>  |
| <i>Διεθνές Κωδικολόγιο ειδών Αγαθών -Υπηρεσιών (CPV):<br/>72512000-7 Υπηρεσίες διαχείρισης εγγράφων<br/>80000000-4 Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης</i> |
| <i>Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ): 14REQ002201397</i>   |

*Παρακαλούμε για την ψήφιση πίστωσης ποσού συνολικού ποσού 2.933,55 ευρώ σε βάρος των:*

*Κ.Α. 00.6073.1000 (ποσού 1.349,31€)*

*Κ.Α. 10.6266.1001 (ποσού 1.584,24€)*

*του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2014 για τις υπηρεσίες υλοποίησης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου.*

*Επισυνάπτεται η σχετική Τεχνική Έκθεση του τμήματος προγραμματισμού – οργάνωσης & πληροφορικής.*

*Η εργασία διέπεται από τις διατάξεις: α)του Π.Δ. 28/80 β) το άρθρου 20 παρ.13 του Ν.3731/2008, γ)του άρθρου 209 παρ.2 και του άρθρου 273 παρ.1 του Ν.3463/2006 δ)τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν.2362/1995, όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια &*

την αριθμ.35130/739/9-8-10 (ΦΕΚ 1291/β/11-8-2010 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών» .

2) Της από 14/7/2014 29-7-2014 ακόλουθης «Έκθεσης Προδιαγραφών – Δαπάνης» του Γραφείου ΤΠΕ του τμήματος Προγραμματισμού – Οργάνωσης & Πληροφορικής :

**ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ – ΔΑΠΑΝΗΣ**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ**  
**ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ**

## **I. ΓΕΝΙΚΑ**

Με την παρούσα έκθεση προδιαγραφών, προϋπολογισμού δαπάνης **2.933,55 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, προβλέπονται οι υπηρεσίες υλοποίησης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις Δημοτικές πιστώσεις οικονομικού έτους 2014.

**Κωδικός CPV: 72512000-7 Υπηρεσίες διαχείρισης εγγράφων**

**Κωδικός CPV: 80000000-4 Υπηρεσίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης**

## **II. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου, την επίσπευση του διοικητικού έργου άλλα και τη βελτίωση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών, κρίνονται απαραίτητες συγκεκριμένες εργασίες και υπηρεσίες παραμετροποίησης στο πρόγραμμα Διαχείρισης Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου, έτσι ώστε η **διακίνηση των εισερχόμενων εγγράφων να γίνεται μέσω σάρωσης και αποστολής στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του υπαλλήλου-αποδέκτη.**

Η εντατικοποίηση της χρήσης του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την διακίνηση εγγράφων, επιβάλλεται και για λόγους **εξοικονόμησης χρόνου και πόρων** με την αποφυγή της χρήσης εκτυπωτών, μελανιών, χαρτιών, δημιουργίας φωτοαντιγράφων και υπαλλήλου για τη διανομή των εγγράφων.

## **III. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Αναλυτικότερα οι εργασίες περιλαμβάνουν υπηρεσίες προσαρμογής του Web Πρωτοκόλλου ώστε να τεθεί σε λειτουργία η διακίνηση εγγράφων.

1. Εισαγωγή του Οργανογράμματος του Δήμου στην εφαρμογή Web Πρωτόκολλο.
2. Σύνδεση εφαρμογής Web Πρωτοκόλλου με το mail server του Δήμου.
3. Ενεργοποίηση όλων των στελεχών του δήμου στους οποίους χρεώνονται έγγραφα στην εφαρμογή Web Πρωτοκόλλου και σύνδεση με το υπηρεσιακό τους e-mail.
4. Εκπαίδευση σε όλους τους υπάλληλους που εμπλέκονται με την διακίνηση εγγράφων
5. Ειδικά απομακρυσμένα σεμινάρια για του χρήστες της εφαρμογής.

**IV. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

| <i>A/A</i> | <i>ΕΙΛΟΣ</i>  | <i>ΜΟΝ. ΜΕΤ.</i> | <i>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</i> | <i>ΤΙΜΗ/ΤΕΜ</i>      | <i>ΣΥΝΟΛΟ</i>     |
|------------|---|------------------|-----------------|----------------------|-------------------|
| 1          | Επιτόπια Παρουσία- Εκπαίδευση<br><b>Κωδικός CPV: 80000000-4</b>             | Ωρα              | 12              | 62,25 €              | 747,00 €          |
| 2          | Χρήση Απομακρυσμένων<br>Σεμιναρίων <b>Κωδικός CPV:</b><br><b>80000000-4</b> | Τεμ              | 1               | 350,00 €             | 350,00 €          |
| 3          | Υπηρεσίες Παραμετροποίησης<br><b>Κωδικός CPV: 72512000-7</b>                | Ωρα              | 23              | 56,00 €              | 1.288,00 €        |
|            |   |                  |                 | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>        | <b>2.385,00 €</b> |
|            |   |                  |                 | <b>ΦΠΑ (23%)</b>     | <b>548,55 €</b>   |
|            |   |                  |                 | <b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ</b> | <b>2.933,55 €</b> |

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Οικονομική επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της:

- Τον πρ/σμό οικ. έτους 2014
- Την περίπτωση δ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10
- Την αριθμ. 103 /29-7-2014 εισήγηση του Γραφείου Προϋπολογισμού Λογιστηρίου & Προμηθειών και την αριθμ. 657/14 , Πρόταση Ανάλιψης Δαπάνης
- Την από 14/7/2014 29-7-2014 «Έκθεση Προδιαγραφών – Δαπάνης» του Γραφείου ΤΠΕ του τμήματος Προγραμματισμού – Οργάνωσης & Πληροφορικής
- τις διατάξεις: α) του Π.Δ. 28/80 β) το άρθρου 20 παρ.13 του Ν.3731/2008, γ) του άρθρου 209 παρ.2 και του άρθρου 273 παρ.1 του Ν.3463/2006 δ) τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν.2362/1995, όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια & την αριθμ.35130/739/9-8-10 (ΦΕΚ 1291/β/11-8-2010 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών» .

και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών,

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

Εγκρίνει , σύμφωνα με το εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης , την ψήφιση πίστωσης ποσού 2.933,55 € ευρώ για υπηρεσίες υλοποίησης ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων σε βάρος των ακόλουθων Κ.Α.Ε του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2014 :

- 00.6073.1000 ποσό 1.349,31 €
- 10.6266.1001 ποσό 1.584,24 €

Το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής Καραστερίου Ε. δηλώνει «παρών» .

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **306 / 2014**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| <b>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</b> | <b>ΤΑ ΜΕΛΗ</b> |
|-------------------|----------------|

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Παρισόπουλος Γεώργιος