



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αρ. Απόφ. 85 /2017

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της **8/21-3-2017 ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ωραιοκάστρου

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης έγκρισης δαπάνης 3.844,00 € για τη λήψη πιστοποίησης συστήματος διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008 του Δήμου Ωραιοκάστρου και διάθεσης σχετικής πίστωσης ποσού σε βάρος του Κ.Α.Ε. 02.00.6142.8000.

Στο Ωραιοκάστρο, σήμερα την **Τρίτη, 21 Μαρτίου 2017** και ώρα **09:00** του έτους 2017 στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ 6 εδ. γ' του Ν.3852/2010, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου, ύστερα από την 5679/17-3-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου. Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα οκτώ (8) μέλη, παραβρέθηκαν τα οκτώ (8), δηλαδή:

Παρόντες

1. Αταμιάν Μπέδρος - Εσαή
2. Ιωσηφίδης Κυριάκος
3. Καραστερίου Ευάγγελος
4. Χατζηαντωνίου Ευάγγελος
(Προσήλθε στο 8^ο θέμα Η.Δ.)
5. Λοκοβίτης Νικόλαος
6. Σαραμάντος Δημήτριος
(Προσήλθε στο 2^ο θέμα Η.Δ.)
7. Καρασαββίδης Δημήτριος
8. Παπακωνσταντίνου Γεώργιος

Απόντες

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου Ωραιοκάστρου κ. Νάσση Νικόλαο.

Ο Πρόεδρος ζήτησε από τα μέλη τη συζήτηση ενός (1) θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης, λόγω των χρονικών περιορισμών και τα μέλη δέχτηκαν ομόφωνα την συζήτηση των θεμάτων.

Επίσης ζήτησε από τα μέλη να εγκρίνουν τη διάσπαση του 12ου θέματος της ημερήσιας διάταξης σε δύο (2), άρα την προσθήκη ενός επιπλέον θέματος και τα μέλη αποδέχτηκαν ομόφωνα την τροποποίηση της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Πρόεδρος, εισηγούμενος το **4ο θέμα, της ημερήσιας διάταξης**, είπε τα εξής:

Σας καλώ, σύμφωνα με το **αρθ. 72 παρ 1δ του Ν. 3852/10**, όπου η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το δημοτικό συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, να εγκρίνουμε την δαπάνη ποσού **3.844,00 ευρώ** και τη σχετική διάθεση πίστωσης σε βάρος **Κ.Α. 02.00.6142.8000** για τη **«Λήψη πιστοποίησης συστήματος διαχείρισης, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008 του Δήμου Ωραιοκάστρου»**, σύμφωνα με το υπ' αριθ. **18/16-03-2017 έγγραφο** του τμήματος Προγραμματισμού – Οργάνωσης & Πληροφορικής, το από **16-03-2017 Πρωτογενές Αίτημα**, καθώς και την **Τεχνική Έκθεση** του παραπάνω τμήματος.

Σύμφωνα με το τμήμα Π.Ο.Π. προβλέπεται η λήψη Πιστοποιητικού Ποιότητας ως προς το πρότυπο ISO 9001:2008, δηλαδή η βεβαίωση από ένα τρίτο ανεξάρτητο Οργανισμό (Οργανισμό Πιστοποίησης) ότι εφαρμόζεται το πρότυπο ISO 9001:2008.

Το Πιστοποιητικό δίνεται μετά από επιθεώρηση από τον Οργανισμό και την υπογραφή σύμβασης με τον Οργανισμό ότι θα του επιτρέπεται η περιοδική παρακολούθηση για το αν συνεχίζουν να εφαρμόζονται οι απαιτήσεις του προτύπου.

Το ISO 9001:2008 καθορίζει τις απαιτήσεις για το σύστημα διαχείρισης ποιότητας ώστε ο Δήμος να μπορεί να αποδείξει την ικανότητα του να παρέχει υπηρεσίες στους πολίτες, οι οποίες να ικανοποιούν τις απαιτήσεις και τις προσδοκίες των πολιτών καθώς και τις νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

Η αρχική επιθεώρηση των Συστημάτων Διαχείρισης (ΣΔ) διεξάγεται σε δύο Φάσεις ακολουθεί η Έκθεση Επιθεώρησης, η Απόφαση Πιστοποίησης, οι Εποπτικές Επιθεωρήσεις και τέλος η Επιθεώρηση Επαναπιστοποίησης.

Πιο συγκεκριμένα η Έκθεση προδιαγραφών – δαπάνης λήψης πιστοποίησης συστήματος διαχείρισης, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008 του Δήμου Ωραιοκάστρου με **Κωδικό CPV: 79132000-8 (Υπηρεσίες πιστοποίησης)**, αναφέρει πως η δαπάνη θα βαρύνει τις Δημοτικές πιστώσεις των οικονομικών **ετών 2017-2018-2019**, διότι αφορά την τριετία από 2017 έως 2019, δηλαδή την αρχική επιθεώρηση και τις δύο ετήσιες επιθεωρήσεις.

Λόγω αλλαγής της έκδοσης του προτύπου (από ISO 9001:2008 σε ISO 9001:2015) το πιστοποιητικό που θα εκδοθεί, μετά την αρχική επιθεώρηση το 2017, θα ισχύει μέχρι την 14/9/2018. Η ετήσια επιθεώρηση του έτους 2018 θα γίνει με βάσει τις απαιτήσεις της νέας έκδοσης του προτύπου ISO 9001:2015 και θα εκδοθεί νέο πιστοποιητικό με ισχύ μέχρι το έτος 2019.

Αναλυτικότερα η Τεχνική Έκθεση αναφέρει τα εξής:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Με την παρούσα, προβλέπεται η λήψη Πιστοποιητικού Ποιότητας ως προς το πρότυπο ISO 9001:2008, δηλαδή η βεβαίωση από ένα τρίτο ανεξάρτητο Οργανισμό (Οργανισμό Πιστοποίησης) ότι εφαρμόζεται το σύστημα σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008.

Το Πιστοποιητικό δίνεται μετά από επιθεώρηση από τον Οργανισμό και την υπογραφή σύμβασης με τον Οργανισμό ότι θα του επιτρέπεται η περιοδική παρακολούθηση για το αν συνεχίζουν να εφαρμόζονται οι απαιτήσεις του προτύπου.

Το ISO 9001:2008 καθορίζει τις απαιτήσεις για το σύστημα διαχείρισης ποιότητας ώστε ο Δήμος να μπορεί να αποδείξει την ικανότητα του να παρέχει υπηρεσίες στους πολίτες, οι οποίες να ικανοποιούν τις απαιτήσεις και τις προσδοκίες των πολιτών καθώς και τις νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η αρχική επιθεώρηση των Συστημάτων Διαχείρισης (ΣΔ) διεξάγεται σε δύο Φάσεις ακολουθεί η Έκθεση Επιθεώρησης, η Απόφαση Πιστοποίησης, οι Εποπτικές Επιθεωρήσεις και τέλος η Επιθεώρηση Επαναπιστοποίησης.

Επιθεώρηση Φάση I

Ο αντικειμενικός στόχος της Φάσης I είναι η συλλογή των απαραίτητων πληροφοριών για να μπορεί να προγραμματισθεί η Φάση II. Η αντίληψη και η κατανόηση του ΣΔ και όλων των προγραμμάτων, της πολιτικής των αντικειμενικών στόχων και ειδικά το επίπεδο ετοιμότητας για την επιθεώρηση.

Η Φάση I διεξάγεται επί τόπου στις εγκαταστάσεις του οργανισμού.

Τα αποτελέσματα της επιθεώρησης κατά την Φάση I θα τεκμηριωθούν και θα κοινοποιηθούν στον Δήμο Ωραιοκάστρου, συμπεριλαμβανομένων και περιοχές που χρήζουν προσοχής και που μπορεί να δηλωθούν ως Μη Συμμορφώσεις στην Φάση II. Μία έκθεση επιθεώρησης θα κοινοποιηθεί στον Δήμο Ωραιοκάστρου, η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

1. Αξιολόγηση των συνθηκών του περιβάλλοντος εργασίας του οργανισμού, ασφάλειας και υγιεινής, διαχείρισης ενέργειας και άλλων συνθηκών
2. Αξιολόγηση των σημαντικών πλευρών, διεργασιών, κινδύνων και αντικειμενικών στόχων του ΣΔ
3. Αξιολόγηση της μεθοδολογίας των προκαταρκτικών βημάτων για την ανάλυση επικινδυνότητας και κρισιμότητας των διεργασιών του οργανισμού

4. Αξιολόγηση της μεθοδολογίας των επιλεγμένων προαπαιτούμενων και λειτουργικών μη προγραμμάτων
5. Αξιολόγηση της μεθοδολογίας της αιτιολόγησης των αποδεκτών ορίων
6. Αναφορές σε ποιοτικές, περιβαλλοντολογικές, νομοθετικές απαιτήσεις καθώς και σε συνδεδεμένους κινδύνους ασφάλειας και υγιεινής, διαχείρισης ενέργειας και απαιτήσεις της θέσης του οργανισμού στην αλυσίδα παραγωγής ή/και παροχής υπηρεσίας
7. Αξιολόγηση της διαθεσιμότητας των πόρων
8. Αποτελέσματα των εσωτερικών επιθεωρήσεων και της ανασκόπησης από την διοίκηση

Τα ευρήματα της επιθεώρησης θα τεκμηριωθούν και θα υποβληθούν στον Δήμο Ωραιοκάστρου.

Όποιο σημείο του ΣΔ το οποίο επιθεωρείται κατά την Φάση Ι και θεωρείται ως πλήρως εφαρμοζόμενο και αποτελεσματικό και σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις, μπορεί να μην επιθεωρηθεί κατά την Φάση ΙΙ.

Η έκθεση επιθεώρησης της Φάσης ΙΙ θα περιέχει ευρήματα τα οποία θα καταδεικνύουν συμμόρφωση κατά την Φάση Ι της επιθεώρησης.

Ο επικεφαλής επιθεωρητής με τον Δήμο Ωραιοκάστρου θα αποφασίζουν ποιος είναι ο απαιτούμενος χρόνος που πρέπει να μεσολαβήσει για την διεξαγωγή της επιθεώρησης της Φάσης ΙΙ λαμβάνοντας υπόψη τον χρόνο, ο οποίος απαιτείται για την επίλυση θεμάτων που έχουν προκύψει κατά την Φάση Ι.

Ο προγραμματισμός της Φάσης ΙΙ μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με τα ευρήματα της Φάσης Ι. Ο χρόνος αυτός δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να επαναληφθεί η Φάση Ι της επιθεώρησης. Η Φάση ΙΙ της επιθεώρησης είναι δυνατόν να διεξαχθεί άμεσα (με την ολοκλήρωση της Φάσης Ι) εφόσον το επιτρέπουν τα ευρήματα της επιθεώρησης κατά την Φάση Ι και εφόσον συναινέσουν επιθεωρητής και οργανισμός

Επιθεώρηση Φάση ΙΙ

Η επιθεώρηση της Φάσης ΙΙ διεξάγεται επιτόπου στις εγκαταστάσεις του Δήμου Ωραιοκάστρου με σκοπό την αξιολόγηση της εφαρμογής και αποτελεσματικότητας του ΣΔ του οργανισμού.

Κάθε μέρος του ΣΔ το οποίο έχει επιθεωρηθεί πλήρως κατά την επιθεώρηση της Φάσης Ι μπορεί να εξαιρεθεί από την επιθεώρηση της Φάσης ΙΙ. Η έκθεση της επιθεώρησης της Φάσης ΙΙ, θα περιλαμβάνει όλα τα ευρήματα τα οποία υποστηρίζουν συμμόρφωση της απαιτήσεις κατά την διάρκεια της Φάσης Ι.

Η ομάδα επιθεώρησης θα συλλέξει αντικειμενικές αποδείξεις ότι το ΣΔ συμμορφώνεται στο πρότυπο και στις απαιτήσεις πιστοποίησης.

Η ομάδα επιθεώρησης θα επιθεωρήσει ικανό αριθμό παραδειγμάτων από τις δραστηριότητες του οργανισμού που σχετίζονται με το ΣΔ για να λάβει ορθή απόφαση σε σχέση με την εφαρμογή και αποτελεσματικότητα του ΣΔ.

Η ομάδα επιθεώρησης θα απευθυνθεί σε ικανό αριθμό από το προσωπικό του οργανισμού, συμπεριλαμβανομένου προσωπικού λειτουργίας και στελεχών, ώστε να εξασφαλίσει ότι το σύστημα εφαρμόζεται και είναι κατανοητό σε όλο τον οργανισμό.

Η ομάδα επιθεώρησης θα αναλύσει τις πληροφορίες από της δύο φάσεις επιθεώρησης, για να καθορίσει το εύρος της ικανοποίησης ως προς τις απαιτήσεις της πιστοποίησης, και θα αποφασίσει για την πρόταση την οποία θα καταθέσει στον υπεύθυνο πιστοποίησης του οργανισμού πιστοποίησης. Η ομάδα επιθεώρησης δύναται να προτείνει ευκαιρίες βελτίωσης στον οργανισμό χωρίς να προχωρά σε συγκεκριμένες προτάσεις.

Θα επιθεωρηθούν οι διασυνδέσεις μεταξύ απαιτήσεων του προτύπου, με την πολιτική, με τους στόχους για την επίδοση, με νομοθετικές απαιτήσεις, καθώς και με τις επί μέρους υπευθυνότητες και δεξιότητες του προσωπικού, λειτουργίες και διαδικασίες καθώς και δεδομένα από τις επιδόσεις και τις εσωτερικές επιθεωρήσεις για κάθε κρίσιμη διεργασία.

Ευρήματα

Τα ευρήματα κατηγοριοποιούνται σε τέσσερα επίπεδα:

1. Συμμόρφωση

2. Μη Συμμόρφωση Δευτερεύουσα/Minor (μη ικανοποίηση μίας απαίτησης χωρίς αντίκτυπο στην ασφάλεια, την ποιότητα, την υγιεινή και την περιβαλλοντική συμπεριφορά του προϊόντος ή της υπηρεσίας του οργανισμού). Δεν επηρεάζει την ικανότητα του ΣΔ στην επίτευξη των σκοπούμενων αποτελεσμάτων. Οι προτεινόμενες Διορθωτικές Ενέργειες από τον Δήμο Ωραιοκάστρου θα πρέπει να κατατεθούν στον Επικεφαλής Επιθεωρητή του Φορέα και να γίνουν αποδεκτές, εντός ενενήντα (90) ημερών. Η επαλήθευση της εφαρμογής των Διορθωτικών Ενεργειών μπορεί να ελεγχθεί κατά την επόμενη προγραμματισμένη επιθεώρηση.

3. Μη Συμμόρφωση Κύρια/Major (μη ικανοποίηση μίας απαίτησης με αντίκτυπο στην ασφάλεια, την ποιότητα, την υγιεινή και την περιβαλλοντική συμπεριφορά του προϊόντος ή της υπηρεσίας του οργανισμού) ή (μη ικανοποίηση μίας νομοθετικής απαίτησης με αντίκτυπο στην ασφάλεια, την ποιότητα, την υγιεινή και την περιβαλλοντική συμπεριφορά του προϊόντος ή της υπηρεσίας του οργανισμού). Επηρεάζει την ικανότητα του ΣΔ στην επίτευξη των σκοπούμενων αποτελεσμάτων. Οι προτεινόμενες από τον Δήμο Ωραιοκάστρου Διορθωτικές Ενέργειες θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός ενενήντα (90) ημερών με μέγιστο επιτρεπόμενο χρόνο έξι (6) μήνες και τα αποδεικτικά στοιχεία να αποσταλούν στο Φορέα εκτός και εάν η επαλήθευση της ορθότητας των ενεργειών απαιτεί επίσκεψη στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού. Στην περίπτωση που ο χρόνος εφαρμογής των ενεργειών υπερβεί τους έξι μήνες τότε θα πρέπει να επαναληφθεί η Φάση II της επιθεώρησης.

4. Ευκαιρία/Πρόταση Βελτίωσης

Έκθεση Επιθεώρησης

Με το τέλος της επιθεώρησης ο επικεφαλής επιθεωρητής θα ετοιμάσει μία έκθεση επιθεώρησης η οποία θα είναι εμπιστευτική στον Οργανισμό και στον Δήμο Ωραιοκάστρου.

Απόφαση Πιστοποίησης

Το εντεταλμένο άτομο ή ομάδα του Φορέα θα ελέγξει τα τεκμήρια της επιθεώρησης και θα αποφασίσει την πιστοποίηση ή όχι του Δήμου Ωραιοκάστρου (στη δεύτερη περίπτωση το άτομο αυτό σε συνεργασία με τον Επικεφαλής Επιθεωρητή που πραγματοποίησε την επιθεώρηση και τον εκπρόσωπο του Οργανισμού θα προγραμματίσουν τις απαιτούμενες ενέργειες ώστε να ολοκληρωθεί η διαδικασία). Το πιστοποιητικό το οποίο θα εκδοθεί θα έχει ημερομηνία ισχύος την ημερομηνία λήψης της απόφασης πιστοποίησης ή μετά από αυτήν.

Εποπτικές Επιθεωρήσεις

Οι εποπτικές επιθεωρήσεις διεξάγονται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Φάσης I & Φάσης II σε μία επιθεώρηση και τεκμηριώνονται σε πρόγραμμα επιθεώρησης το οποίο κοινοποιείται στον Δήμο Ωραιοκάστρου πριν από την επιθεώρηση.

Κατά την πραγματοποίησή τους ελέγχεται δειγματοληπτικά το Σύστημα Διαχείρισης όχι όμως στο σύνολό του. Το σύνολο των απαιτήσεων θα πρέπει να καλυφθεί με την ολοκλήρωση των δύο εποπτικών επιθεωρήσεων. Τα σημεία του προτύπου τα οποία πρόκειται να ελεγχθούν θα αναφέρονται (χωρίς όμως αυτό να είναι δεσμευτικό) στο Πρόγραμμα Επιθεώρησης που κοινοποιεί ο Επικεφαλής Επιθεωρητής στον Δήμο Ωραιοκάστρου.

Οι εποπτικές επιθεωρήσεις θα πρέπει να πραγματοποιούνται μία κάθε ημερολογιακό έτος με τον περιορισμό ότι η πρώτη εποπτική επιθεώρηση θα πραγματοποιηθεί σε μέγιστο χρονικό διάστημα τον ένα χρόνο μείον μία ημέρα από την ημερομηνία λήψης της απόφασης πιστοποίησης από το Αρμόδιο Άτομο / Ομάδα του Φορέα.

Επιθεώρηση Επαναπιστοποίησης

Η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης διεξάγεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Φάσης I & Φάσης II και μπορεί να διεξαχθεί σε μία φάση. Σε δύο φάσεις θα διεξαχθεί επιθεώρηση επαναπιστοποίησης αν υπάρχουν μεγάλης κλίμακας αλλαγές στο ΣΔ οι οποίες να δικαιολογούν αυτή την ανάγκη.

Εάν κατά την πραγματοποίηση της επιθεώρησης ανιχνευτούν κύριες αποκλίσεις των οποίων οι διορθωτικές ενέργειες θα ολοκληρωθούν μετά την λήξη ισχύος του πιστοποιητικού του Οργανισμού, τότε, το πιστοποιητικό παύει να είναι σε ισχύ. Στην περίπτωση αυτή καθώς και στην περίπτωση που η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης δεν πραγματοποιηθεί εντός του απαιτούμενου χρονικού διαστήματος (πριν τη λήξη ισχύος του πιστοποιητικού) δίνεται διάστημα έξι

μηνών εντός του οποίου η επιθεώρηση επαναπιστοποίησης μπορεί να ολοκληρωθεί. Με την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας ο φορέας θα εκδώσει το πιστοποιητικό το οποίο θα έχει ως ημερομηνία έκδοσης, την ημερομηνία λήξης της απόφασης πιστοποίησης και ημερομηνία λήξης σύμφωνα με τον προηγούμενο κύκλο πιστοποίησης.

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Κόστος αρχικής πιστοποίησης	ΕΤΟΣ	1	1.100,00 €
2.	Κόστος Α' Εποπτικού	ΕΤΟΣ	1	1.000,00 €
3.	Κόστος Β' Εποπτικού	ΕΤΟΣ	1	1.000,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ	3.100,00 €
			Φ.Π.Α. 24%	744,00 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Πιστοποίησης τριετίας	3.844,00 €

Κατά τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε, ο κ. Σαραμάντος έθεσε το ερώτημα για ποιο λόγο δεν έγινε ανανέωση της υπάρχουσας πιστοποίησης από την εταιρία Σταφυλίδη, καθώς λόγω ότι είχε ήδη αρχείο δε θα ξαναγινόταν απ' την αρχή η διαδικασία και το κόστος δε θα υπέρβαινε τα 1.000,00 ευρώ. Ο Δημοτικός υπάλληλος κ. Τύπου, που εισηγήθηκε του θέματος στην Οικονομική Επιτροπή απάντησε πως η συγκεκριμένη διαδικασία απόκτησης ISO για το Δήμο, είναι άλλο αντικείμενο και αφορά όλες της Υπηρεσίες του Δήμου.

Κατόπιν αυτών ο Πρόεδρος κ. Κοϊτσίδης πρότεινε την αναβολή του θέματος.

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της:

1. Την παραπάνω εισήγηση
2. Το αρθ. 72 παρ 1δ του Ν. 3852/10
3. Το υπ' αριθ. 80/2016 Π.Δ.
4. Το Ν.4412/2016
5. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 18/16-03-2017 έγγραφο του τμήματος Προγραμματισμού – Οργάνωσης & Πληροφορικής
6. Το από 16-03-2017 Πρωτογενές Αίτημα

και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών,

Αποφασίζει Ομόφωνα

Την αναβολή του θέματος.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμ. **85/2017**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
-------------------	----------------

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΚΟΪΤΣΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ