



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αρ. Απόφ. 281 /2016

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της **33/15-11-2016 ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ωραιοκάστρου

ΘΕΜΑ: α)έγκριση της προμήθειας β) επιλογή του τρόπου εκτέλεσης της προμήθειας γ) έγκριση εγγράφων της σύμβασης (μελέτη) δ) καθορισμός όρων του συνοπτικού διαγωνισμού ε) επιλογή του κριτηρίου ανάθεσης και στ) ψήφιση πίστωσης για την «Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου».

Στο Ωραιοκάστρο, σήμερα την **Τρίτη, 15 Νοεμβρίου 2016** και ώρα **12:00** του έτους 2016 στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ 6 εδ. γ' του Ν.3852/2010, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου, ύστερα από την 24148/11-11-2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου. Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη, παραβρέθηκαν τα επτά (7), δηλαδή:

Παρόντες

1. Τσακαλίδης Ηρακλής
2. Καρασαββίδης Δημήτριος
3. Χατζηαντωνίου Ευάγγελος
4. Αταμιάν Μπέδρος - Εσαή
5. Δίγκαλης Θωμάς
6. Χατζηαγόρου Ευάγγελος
7. Σαραμάντος Δημήτριος

Απόντες

1. Παπαδόπουλος Νικόλαος
2. Παρισόπουλος Γεώργιος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου Ωραιοκάστρου κ. Ζαχαριάδη Πραξιτέλη.

Ο Πρόεδρος ζήτησε από τα μέλη τη συζήτηση ενός (1) θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης, λόγω των χρονικών περιορισμών και τα μέλη δέχτηκαν ομόφωνα την συζήτηση των θεμάτων.

Ο κ. Πρόεδρος, εισηγούμενος το **16ο θέμα, της ημερήσιας διάταξης**, είπε τα εξής:

Σας καλώ, κατόπιν της υπ' αριθ. **1400/11-11-2016** εισήγησης του Τμήματος Προϋπολογισμού Λογιστηρίου και Προμηθειών:

Το τμήμα προγραμματισμού – οργάνωσης & πληροφορικής, συνέταξε την με αριθμ. 12/2016 μελέτη, προϋπολογισμού 44.000,00 ευρώ, η οποία αφορά στην **«Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου»**

CPV: 30200000-1

ΑΔΑΜ: 16REQ005246231

ΠΑΔ: 430/2016

Σας διαβιβάζουμε τη 12/2016 μελέτη και παρακαλούμε για την λήψη απόφασης περί:

α) έγκρισης της διάθεσης πίστωσης ποσού 44.000,00 ευρώ σε βάρος του Κ.Α.10.7134.1403 για την πραγματοποίηση της δαπάνης με τίτλο: «Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου».

β) έγκρισης της προμήθειας με τίτλο: Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου

γ) επιλογής του τρόπου εκτέλεσης

δ) έγκρισης των εγγράφων της σύμβασης (μελέτη)

ε) καθορισμού όρων του συνοπτικού διαγωνισμού και

στ) επιλογής του κριτηρίου ανάθεσης.

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

A) Να εγκρίνουμε την διάθεση πίστωσης ποσού **44.000,00 ευρώ** σε βάρος του **Κ.Α.10.7134.1403** για την πραγματοποίηση της δαπάνης με τίτλο: **«Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου»**.

B) Να εγκρίνουμε την Προμήθεια με τίτλο: **Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου**

Γ) Να επιλέξουμε σαν τρόπο εκτέλεσης την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού λόγω της εκτιμώμενης αξίας ποσού **44.000,00 ευρώ**

Δ) Να εγκρίνουμε τα έγγραφα της σύμβασης, υπ' αριθμ. **12/2016 μελέτη**, του Γραφείου Τ.Π.Ε.:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα μελέτη, ενδεικτικού προϋπολογισμού **44.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, προβλέπεται η προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, εκ των οποίων 42.719,30 € προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και 1.280,70 € από ΥΠΕΣ-ΚΑΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΠ (Δ.Ε. ΛΗΤΗΣ).

Κωδικός CPV 30200000-1: Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες

Ο ανάδοχος μπορεί να υποβάλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες, αλλά για το σύνολο των ειδών, επί ποινή αποκλεισμού. Αναλυτικότερα η προμήθεια αφορά τα κάτωθι καινούρια και αμεταχειρίστα είδη:

- **ΟΜΑΔΑ 1:** Ηλεκτρονικούς υπολογιστές με οθόνες και πολυμηχανήματα για τις υπηρεσίες του Δήμου.
- **ΟΜΑΔΑ 2:** Ανταλλακτικά για την αναβάθμιση του storage και του δικτυακού εξοπλισμού που στεγάζονται στο computer room του Δήμου Ωραιοκάστρου.
- **ΟΜΑΔΑ 3:** Ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού

Η προμήθεια θα υλοποιηθεί με βάση τις ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ όπως αυτές αναλύονται στο παρόν τεύχος.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**ΟΜΑΔΑ 1 (Μηχανογραφικός εξοπλισμός χρηστών)**

ΠΙΝ.1	<u>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΤΕΜΑΧΙΑ 21</u>
Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.	Επεξεργαστής Intel Core i3-6100 ή μεταγενέστερο
2.	Μητρική με Socket 1151
3.	Μνήμη ≥8 GB DDR4 ≥2133 MHz (1 τεμάχιο)
4.	Σκληρός Δίσκος ≥240 GB SSD
5.	Οπτικό Μέσο DVD RW SATA
6.	Κάρτα Γραφικών Ανεξάρτητη κάρτα Γραφικών 1Gb μνήμη ή ενσωματωμένη με εξόδους HDMI ή DVI και VGA
7.	Δικτύωση LAN 10/100/1000
8.	Υποδοχές/Θύρες τουλάχιστον ≥ 2 USB 2.0, ≥ 2 USB 3.0, 1 VGA, 1 HDMI ή DVI, 1 RJ-45 κάρτα ήχου ≥5.1
9.	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ ≥ 400Watt , certification “80 Plus Bronze” ή ανώτερο
10.	Λειτουργικό Σύστημα Windows 7 Professional 64Bit Ελληνικά ή Windows 8.1 Pro 64bit ή Windows 10 Pro 64bit, με δυνατότητα DOWNGRADE σε

	WIN7 Pro 64bit.
11.	Εγγύηση ≥ 3 χρόνια στα υλικά, ≥ 1 χρόνο υλικά και επισκευή. (από τον ανάδοχο ή τη κατασκευάστρια εταιρία)
ΠΙΝ.2	<u>ΟΘΟΝΕΣ ΤΕΜΑΧΙΑ 10</u> (επιθυμητή λύση Dell 22 Monitor P2214H - 54.6cm ή αντίστοιχη)
A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής
2.	Μέγεθος οθόνης $\geq 21,5''$
3.	Μέγιστη Ανάλυση Full HD $\geq 1920 \times 1080$
4.	Aspect ratio $\geq 16:9$
5.	Pixel pitch 0.248 mm x 0.248 mm
6.	Φωτεινότητα (typical) $\geq 250 \text{ cd/m}^2$
7.	Color gamut (typical) 85%
8.	Βάθος χρώματος ≥ 16.7 million color
9.	Αντίθεση (typical) $\geq 1000:1$
10.	Δυναμική Αντίθεση (typical) ≥ 2 million:1
11.	Γωνία θέασης (typical) (vertical x horizontal) $178^\circ \times 178^\circ$
12.	Χρόνος ανταπόκρισης (typical) 8 ms (gray to gray)
13.	Panel technology: Δυνατότητα αυξομείωσης ύψους βάσης και περιστροφής οθόνης
14.	Τεχνολογία anti-glare
15.	Εγγύηση ≥ 3 χρόνια
ΠΙΝ.3	<u>ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΕΜΑΧΙΑ 6</u> (μεσαίας παραγωγής FAX-COPIER-SCANNER) Επιθυμητή λύση: HP LaserJet Pro M127FN ΜΕ ΦΑΞ & ΔΙΚΤΥΑΚΟ ή αντίστοιχο
A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής
2.	Οθόνη ≥ 2 γραμμών
3.	Τεχνολογία εκτύπωσης Laser , Mono
4.	Χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας $\leq 8,5$ sec
5.	Μεγ. μέγεθος εκτύπωσης $\geq A4$
6.	Fax Ναι
7.	Ποιότητα εκτύπωσης $\geq 600 \times 600$
8.	Ταχύτητα εκτύπωσης ≥ 18 σελ./λεπτό

9.	Ποιότητα σάρωσης $\geq 1200 \times 1200$ DPI
10.	Μεγ. επιφάνεια σάρωσης $\geq 216 \times 297$ mm
11.	Ταχύτητα φωτοτυπίας ≥ 18 σελ./λεπτό
12.	Σμίκρυνση/Μεγέθυνση 25 έως 400%
13.	Είσοδος χαρτιού \geq Tray 150 σελίδες
14.	Σύνδεση USB 2.0, Ethernet 10/100
15.	Μνήμη ≥ 64 MB
16.	Monthly Duty Cycle ≥ 8.000 Pages/Month
17.	Αυτόματος τροφοδότης ≥ 35 σελίδων
18.	Εγγύηση ≥ 1 Έτος
ΠΙΝ.4	<u>ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΔΙΠΛΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΤΕΜΑΧΙΑ 3</u> (μεσαιάς παραγωγής FAX-COPIER-SCANNER) Επιθυμητή λύση: HP LaserJet Pro MFP M225dn ΜΕ ΦΑΞ & ΔΙΚΤΥΑΚΟ ή αντίστοιχο
A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής
2.	Οθόνη ≥ 2 γραμμών
3.	Τεχνολογία εκτύπωσης Laser
4.	Μεγ. μέγεθος εκτύπωσης $\geq A4$
5.	Ποιότητα εκύπωσης $\geq 600 \times 600$,
6.	Ταχύτητα εκτύπωσης ≥ 25 σελ./λεπτό, Mono
7.	Ποιότητα σάρωσης ≥ 1200 dpi,
8.	Αυτόματος τροφοδότης ≥ 35 φύλλων
9.	Ταχύτητα φωτοτυπίας ≥ 25 σελ./λεπτό
10.	Fax Ναι
11.	Fax Μνήμη(A4): ≥ 400 σελίδες
12.	Συνδεσιμότητα $\geq 1 \times$ USB 2.0 Host, Fast Ethernet 10/100Base-TX port
13.	Δίσκος 1: ≥ 250 φύλλων
14.	Δίσκος προτεραιότητας ≥ 10 φύλλων
15.	Μνήμη ≥ 256 MB
16.	Duplex(AUTO) Ναι
17.	Εγγύηση ≥ 1 Έτος
ΠΙΝ.5	<u>ΣΑΡΩΤΗΣ Α3 ΤΕΜΑΧΙΑ 1</u> (Επιθυμητή λύση: Mustek ScanExpress A3 2400S ή αντίστοιχο)

A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής
2.	Τύπος σαρωτή: Έγχρωμος A3
3.	Λειτουργία σάρωσης: Color Mode: True 48-bit
4.	Gray Mode: True 16-bit
5.	Μέγιστη Ανάλυση: Οπτική: 2400 x 2400dpi
6.	Διασύνδεση: τουλάχιστον USB 2.0
7.	Συμβατότητα: τουλάχιστον Windows XP, Vista, 7
8.	Εγγύηση: ≥ 1 χρόνος

Η προμήθεια της **Ομάδος 1** Μηχανογραφικός εξοπλισμός χρηστών δεν αφορά και την εγκατάσταση τους στους χρήστες για τους οποίους προορίζονται, γιατί η εγκατάσταση θα γίνεται από το προσωπικό του γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

ΟΜΑΔΑ 2 (Αναβάθμιση Δικτυακού- μηχανογραφικού εξοπλισμού computer room)

ΠΙΝ.6	ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΤΗΣ 48 ΘΥΡΩΝ ΤΕΜΑΧΙΑ 2 (Επιθυμητή Λύση HP 2920-48G Switch)	
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ
2.	Αριθμός Μονάδων	≥ 2
3.	Ύψος σε rack units (U)	1U
4.	Το προτεινόμενο σύστημα μεταγωγής πρέπει να είναι κατασκευαστή διεθνούς εμβέλειας, σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί.	ΝΑΙ
5.	Θύρες	44 autosensing 10/100/1000 ports 4 combo (10/100/1000 RJ45 or 100/1000 SFP) ports for use with SFP GBIC transceivers (FX/SX/LX/LH) 48 ports 802.3af PoE / 802.3at PoE+ ($\geq 370W$) 1 RJ-45 out-of-band management port 1 micro USB port / RJ45 serial 1 USB port
6.	Δυνατότητα υποστήριξης 10-GbE ports, με πρόσθετο άρθρωμα	ΝΑΙ έως 4x 10G ports

	(module)	
7.	Δυνατότητα υποστήριξης δομοστοιχίας (stack) μέχρι και τεσσάρων (4) μονάδων μεταγωγής της ίδιας οικογένειας μεταγωγών. Οι θύρες που χρησιμοποιούνται για stacking να είναι ανεξάρτητες από τα υπόλοιπα 1G ή 10G uplinks.	NAI
8.	Τοποθέτηση	Rack mounted, να συνοδεύεται από το rack kit
9.	Μνήμη και επεξεργαστής	ARM1176 @625MHz, ή αντίστοιχος ≥512 MB SDRAM ≥1GB flash
10.	Χρόνος αναμονής (Latency)	1000 Mb Latency: <3,3 μs (FIFO 64-byte packets) 10 Gbps Latency: <3,2 μs (FIFO 64-byte packets)
11.	Ρυθμαπόδοση (throughput)	≥ 130 million pps
12.	Χωρητικότητα δρομολόγησης/μεταγωγής (switching/routing capacity)	> 170 Gbps
13.	Layer 3 routing	Static IP routing ECMP capability RIPv1 and RIPv2 routing
14.	Layer 2 switching	VLAN support and tagging: IEEE 802.1Q (4,094 VLAN IDs) and 256 VLANs simultaneously GARP VLAN Registration Protocol (GVRP) Jumbo packet support: supports up to 9220-byte frame size IEEE 802.1v protocol VLANs
15.	Χαρακτηριστικά Υψηλής Διαθεσιμότητας (Resiliency and high availability)	IEEE 802.1s, support for IEEE 802.1d and IEEE 802.1w IEEE 802.3ad Link Aggregation Protocol (LACP) and port trunking: support up to 24 trunks, each with up to 8 links (ports) per trunk Υποστήριξη Ring and chain stacking τοπολογίες
16.	Routing table size	≥ 2000 (IPv4 routes) ≥ 256 (IPv6 routes)
17.	MAC address table size	≥ 16000 entries
18.	Λειτουργίες διαχείρισης	command-line interface; Web browser; out-of-band management (serial RS-232C)
19.	Γενικά πρωτόκολλα	IEEE 802.1D MAC Bridges; IEEE 802.1p Priority; IEEE 802.1Q VLANs; IEEE 802.1s Multiple Spanning Trees; IEEE 802.1v

		VLAN classification by Protocol and Port; IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree; IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP); IEEE 802.3x Flow Control; RFC 768 UDP; RFC 783 TFTP Protocol (revision 2); RFC 792 ICMP; RFC 793 TCP; RFC 826 ARP; RFC 854 TELNET; RFC 868 Time Protocol; RFC 951 BOOTP; RFC 1058 RIPv1; RFC 1350 TFTP Protocol (revision 2); RFC 2030 Simple Network Time Protocol (SNTP) v4; RFC 2131 DHCP; RFC 2453 RIPv2; RFC 3046 DHCP Relay Agent Information Option
20.	Διαχείριση δικτύου	IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP); RFC 2819 Four groups of RMON: 1 (statistics), 2 (history), 3 (alarm) and 9 (events); RFC 3176 sFlow; ANSI/TIA-1057 LLDP Media Endpoint Discovery (LLDP-MED); SNMPv1/v2c/v3; XRMON
21.	Ασφάλεια	EN 60950/IEC 60950; CAN/CSA 22.2 No. 60950; EN 60825; UL 60950
22.	Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα	FCC part 15 Class A; EN 55022/CISPR-22 Class A; VCCI Class A
23.	Εγγύηση	Lifetime Warranty – advance replacement, next business day (NBD) – Software/OS major upgrades – για όσο διάστημα είναι στην κατοχή του πελάτη
ΠΙΝ.7	<u>ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΤΗΣ 48 Θυρών + P.O.E +1G LX LC GBIC for singlemode fiber TEMAXIO 1 (Επιθυμητή Λύση HP 2920-48G Switch POE)</u>	
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	NAI
2.	Αριθμός Μονάδων	≥1
3.	Ύψος σε rack units (U)	1U
4.	Το προτεινόμενο σύστημα μεταγωγής πρέπει να είναι κατασκευαστή διεθνούς εμβέλειας, σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί.	NAI
5.	Θύρες	44 autosensing 10/100/1000 ports 4 combo (10/100/1000 RJ45 or 100/1000 SFP) ports for use with SFP GBIC

		transceivers (FX/SX/LX/LH) 48 ports 802.3af PoE / 802.3at PoE+ (≥370W) 1 RJ-45 out-of-band management port 1 micro USB port / RJ45 serial 1 USB port
6.	Δυνατότητα υποστήριξης 10-GbE ports, με τη δυνατότητα πρόσθετου αρθρώματος (module).	NAI έως 4x 10G ports. Να αναφερθεί 10G SFP+ ή 10GBaseT RJ45 ή συνδυασμό)
7.	Δυνατότητα υποστήριξης δομοστοιχίας (stack) μέχρι και τεσσάρων (4) μονάδων μεταγωγής της ίδιας οικογένειας μεταγωγών. Οι θύρες που χρησιμοποιούνται για stacking να είναι ανεξάρτητες από τα υπόλοιπα 1G ή 10G uplinks.	NAI
8.	Τοποθέτηση	Rack mounted, να συνοδεύεται από το rack kit
9.	Μνήμη, επεξεργαστής, buffer	ARM1176 @625MHz, ή αντίστοιχος ≥512 MB SDRAM ≥1GB flash ≥10MB buffer dynamic
10.	Latency	1000 Mb Latency: <3,3 μs (64-byte packets) 10 Gbps Latency: <3,2 μs (64-byte packets)
11.	Ρυθμαπόδοση (throughput)	≥ 130 million pps
12.	Χωρητικότητα δρομολόγησης/ μεταγωγής (switching/routing capacity)	> 172 Gbps
13.	Διασύνδεση με FC 9/125 μέσω 1-Gb SFP LC LX ports, GBIC for singlemode fiber , με πρόσθετο άρθρωμα (module)	NAI
14.	Layer 3 routing	Static IP routing ECMP capability RIPv1 and RIPv2 routing
15.	Layer 2 switching	VLAN support and tagging: IEEE 802.1Q (4,094 VLAN IDs) and 256 VLANs simultaneously GARP VLAN Registration Protocol (GVRP) Jumbo packet support: supports up to 9220-byte frame size IEEE 802.1v protocol VLANs
16.	Χαρακτηριστικά Υψηλής Διαθεσιμότητας (Resiliency and high availability)	IEEE 802.1s, support for IEEE 802.1d and IEEE 802.1w IEEE 802.3ad Link Aggregation Protocol (LACP) and port trunking: support up to 24 trunks, each with up to 8 links (ports) per trunk

		Υποστήριξη Ring and chain stacking τοπολογίες
17.	Routing table size	≥ 2000 (IPv4 routes) ≥ 256 (IPv6 routes)
18.	MAC address table size	≥ 16000 entries
19.	Λειτουργίες διαχείρισης	command-line interface; Web browser; out-of-band management (serial)
20.	Τροφοδοσία	Τροφοδοτικό Αποσπώμενο (field-replaceable Power Supply Unit)
21.	Δυνατότητα εφεδρικής τροφοδοσίας (standby power + PoE/PoE+)	ΝΑΙ Δυνατότητα εφεδρικής τροφοδοσίας με χρήση εξωτερικού τροφοδοτικού. Να αναφερθεί.
22.	Δυνατότητα υποστήριξης πολλαπλών μονάδων μέσω εφεδρικής τροφοδοσίας για standby power & PoE/PoE+	ΝΑΙ Να αναφερθεί πόσα switches μπορεί να υποστηρίξει το κάθε εφεδρικό τροφοδοτικό ≥3
23.	Γενικά πρωτόκολλα	IEEE 802.1D MAC Bridges; IEEE 802.1p Priority; IEEE 802.1Q VLANs; IEEE 802.1s Multiple Spanning Trees; IEEE 802.1v VLAN classification by Protocol and Port; IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree; IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP); IEEE 802.3x Flow Control; UDP; TFTP Protocol (revision 2); ICMP; TCP; ARP; TELNET; Network Time Protocol; BOOTP; RIPv1; RIPv2; DHCP client; DHCP Relay Agent Information with Options
24.	Διαχείριση δικτύου	IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP); Four groups of RMON: 1 (statistics), 2 (history), 3 (alarm) and 9 (events); sFlow/NetFlow; ANSI/TIA-1057 LLDP Media Endpoint Discovery (LLDP-MED); SNMPv1/v2c/v3; XRMON
25.	Ασφάλεια	EN 60950/IEC 60950; CAN/CSA 22.2 No. 60950; EN 60825; UL 60950
26.	Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα	FCC part 15 Class A; EN 55022/CISPR-22 Class A; VCCI Class A
27.	Εγγύηση	Lifetime Warranty –Hardware replacement, next business day (NBD) – Software/OS major upgrades – για όσο διάστημα είναι στην κατοχή του πελάτη

ΠΙΝ.8	STORAGE SYSTEM		
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΕΜ.
1.	HP MSA 1TB 6G SAS 7.2K 2.5in DP MDL HDD	ΤΕΜ.	6
2.	HP MSA 300GB 6G SAS 15K 2.5"	ΤΕΜ.	6

Η προμήθεια της **Ομάδος 2** Αναβάθμιση Δικτυακού- μηχανογραφικού εξοπλισμού computer room αφορά και την εγκατάσταση του εξοπλισμού συμπεριλαμβανομένου των αντίστοιχων παρελκόμενων: ήτοι τουλάχιστον 3 τεμάχια 2-port Stacking Module και 3 τεμάχια 0.5m Stacking Cable καθώς και την αντίστοιχη παραμετροποίηση του (εντός ενός εξαμήνου σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπαλλήλων του γραφείου Τ.Π.Ε.) στο υπάρχον δίκτυο- εξοπλισμό για τον οποίο προορίζονται.

ΟΜΑΔΑ 3 (λοιπά ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού)

ΠΙΝ.9	<u>ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ</u>		
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΤΕΜ.
1.	DVD-RW ΓΙΑ H/Y SATA	Τεμ.	5
2.	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΑ ΓΙΑ H/Y ≥ 400 Watt , certification “80 Plus Bronze”, Επιθυμητή λύση “Corsair Builder Series CX430”	Τεμ.	8
3.	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ H/Y WD ή SEAGATE ≥ 500 GB 7.200 Rpm	Τεμ.	12
4.	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ H/Y SSD 240Gb (≥ 450 MB/sec ανάγνωσης, ≥ 400 MB/sec εγγραφής) SATA3(6GbS)	Τεμ.	10
5.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ H/Y (CPU core i3 6100) 3700mhz ή μεταγενέστερο, socket 1151	Τεμ	10
6.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ H/Y (CPU INTEL i5 6600K) 3500mhz ή ανώτερο, socket 1151		3
7.	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ H/Y (Επιθυμητή λύση GIGABYTE, socket 1151, H110M) on board VGA	Τεμ	10
8.	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ H/Y (Επιθυμητή λύση GIGABYTE, socket 1151, H170M)	Τεμ	3
9.	VGA Radeon R5 230 Silent 2Gb	Τεμ	3
10.	RAM DDR3 4Gb 1333Mhz (Επιθυμητή λύση KINGSTON)	Τεμ	17
11.	RAM DDR4 8Gb 2133Mhz ή ανώτερη	Τεμ	6
12.	RAM DDR2 2Gb 800Mhz	Τεμ	10
13.	Tower - Κουτί H/Y (Επιθυμητή λύση LOOP mini ATX)	Τεμ.	10
14.	SWITCH 8port Τύπος: Unmanaged, 10/100Mbps, Συνδέσεις Ethernet LAN: 8	Τεμ.	10

Η προμήθεια της **Ομάδος 3** λοιπά ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού, δεν αφορά και την εγκατάσταση τους στον εξοπλισμό για τον οποίο προορίζονται, γιατί η εγκατάσταση των ανταλλακτικών θα γίνεται από το προσωπικό του γραφείου

Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και η ροή της εγκατάστασης θα εξαρτάται από την φθορά των προς αντικατάσταση υλικών.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΤΕΜ	ΤΙΜ. ΤΕΜ.	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 1 (ΠΙΝ.1 ΕΩΣ ΠΙΝ.5) Μηχανογραφικός εξοπλισμός χρηστών					
1.1.	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	ΤΕΜ	21	450,00 €	9.450,00 €
1.2.	Οθόνες	ΤΕΜ	10	155,00 €	1.550,00 €
1.3.	Πολυμηχανήματα	ΤΕΜ	6	150,00 €	900,00 €
1.4.	Πολυμηχανήματα διπλής εκτύπωσης	ΤΕΜ	3	240,00 €	720,00 €
1.5.	Σαρωτής Α3	ΤΕΜ	1	350,00 €	350,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1					12.970,00 €
Φ.Π.Α 24%					3.112,80 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					16.082,80 €

ΟΜΑΔΑ 2

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΤΕΜ	ΤΙΜ. ΤΕΜ.	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 2 (ΠΙΝ.6 ΕΩΣ ΠΙΝ.8) Αναβάθμιση Δικτυακού- μηχανογραφικού εξοπλισμού computer room					
2.1.	Δρομολογητής 48 Θυρών	ΤΕΜ	2	3.300,00 €	6.600,00 €
2.2.	Δρομολογητής 48 Θυρών + P.O.E +1G LX LC GBIC for singlemode fiber		1	4.300,00 €	4.300,00 €
2.3.	Storage system HP MSA 1TB 6G SAS 7.2K 2.5in DP MDL HDD	ΤΕΜ	6	485,00 €	2.910,00 €
2.4.	Storage system HP MSA 300GB 6G SAS 15K 2.5"	ΤΕΜ	6	385,00 €	2.310,00 €

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2		16.120,00 €
Φ.Π.Α 24%		3.868,80 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		19.988,80 €

ΟΜΑΔΑ 3

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΤΕΜ	ΤΙΜ. ΤΕΜ.	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 3 (ΠΙΝ.9) ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού					
3.1.	DVD-RW ΓΙΑ Η/Υ SATA	ΤΕΜ	5	20,00 €	100,00 €
3.2.	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΑ ΓΙΑ Η/Υ	ΤΕΜ	8	45,00 €	360,00 €
3.3.	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ Η/Υ >=500 GB	ΤΕΜ	12	55,00 €	660,00 €
3.4.	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ Η/Υ SSD 240Gb	ΤΕΜ	10	80,00 €	800,00 €
3.5.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ (CPU core i3	ΤΕΜ	10	120,00 €	1.200,00 €
3.6.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ (CPU INTEL i5	ΤΕΜ	3	250,00 €	750,00 €
3.7.	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ Η/Υ on board VGA	ΤΕΜ	10	65,00 €	650,00 €
3.8.	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ Η/Υ	ΤΕΜ	3	109,99 €	329,97 €
3.9.	VGA Radeon R5 230 Silent 2Gb	ΤΕΜ	3	50,00 €	150,00 €
3.10.	RAM DDR3 4Gb	ΤΕΜ	17	25,00 €	425,00 €
3.11.	RAM DDR4 8Gb	ΤΕΜ	6	45,00 €	270,00 €
3.12.	RAM DDR2 2Gb	ΤΕΜ	10	25,00 €	250,00 €
3.13.	Tower - Κουτί Η/Υ	ΤΕΜ	10	29,89 €	298,90 €
3.14.	SWITCH 8port	ΤΕΜ	10	15,00 €	150,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3					6.393,87 €
Φ.Π.Α 24%					1.534,53 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					7.928,40 €

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1	12.970,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2	16.120,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3	6.393,87 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	35.483,87 €
Φ.Π.Α 24%	8.516,13 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	44.000,00 €

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ

- α) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιοκάστρου.
- β) Η παράδοση θα γίνει στους παρακάτω χώρους: Σημείο παράδοσης για τις ομάδες 1 και 3 είναι το γραφείο Τ.Π.Ε. ενώ για την ομάδα 3 το computer room (Δημαρχείο, Κομνηνών 76, Ισόγειο)
- γ) Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 44.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, εκ των οποίων 42.719,30 € προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και 1.280,70 € από ΥΠΕΣ-ΚΑΠ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΠ (Δ.Ε. ΛΗΤΗΣ).

ΑΡΘΡΟ 2

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».

- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ΑΡΘΡΟ 3

ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά είναι:

- α) Διακήρυξη δημοπρασίας.
- β) Τεχνική Έκθεση.
- γ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- δ) Τεχνικές Προδιαγραφές.
- ε) Πίνακες Συμμόρφωσης.
- στ) Συγγραφή υποχρεώσεων.

ΑΡΘΡΟ 4

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε αυτόν, είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της που θα αναλογεί στο 5% του καθαρού ποσού της σύμβασης (χωρίς τον Φ.Π.Α.)

ΑΡΘΡΟ 5

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η **χαμηλότερη τιμή** στις τιμές των ειδών **για όλες τις ομάδες**.

Η πληρωμή θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την παραλαβή των ειδών και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα αυτών.

ΑΡΘΡΟ 6

ΣΥΜΒΑΣΗ

Αμέσως μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ο ανάδοχος της προμήθειας θα κληθεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Κατά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών εξετάζεται η καταλληλότητα αυτού και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές. Εφόσον προκύψει ακαταλληλότητα όλης ή μέρους της ποσότητας του κάθε είδους, ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε άμεση αντικατάσταση αυτής και θα του επιβληθούν οι νόμιμες κυρώσεις-ρήτρες.

ΑΡΘΡΟ 7

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών να προμηθεύσει το Δήμο με την παραγγελθείσα ποσότητα.

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσης προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και παρακρατείται από τον πρώτο λογαριασμό πληρωμής ή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 8

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. Η προμήθεια της **Ομάδος 1** Μηχανογραφικός εξοπλισμός χρηστών δεν αφορά και την εγκατάσταση τους στους χρήστες για τους οποίους προορίζονται, γιατί η εγκατάσταση θα γίνεται από το προσωπικό του γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
2. Η προμήθεια της **Ομάδος 2** Αναβάθμιση Δικτυακού- μηχανογραφικού εξοπλισμού computer room **αφορά και την εγκατάσταση του εξοπλισμού συμπεριλαμβανομένου των αντίστοιχων παρελκόμενων: ήτοι τουλάχιστον 3 τεμάχια 2-port Stacking Module και 3 τεμάχια 0.5m Stacking Cable καθώς και την αντίστοιχη παραμετροποίηση του** (εντός ενός εξαμήνου σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπαλλήλων του γραφείου Τ.Π.Ε.) στο υπάρχον δίκτυο- εξοπλισμό για τον οποίο προορίζονται.
3. Η προμήθεια της **Ομάδος 3** λοιπά ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού, δεν αφορά και την εγκατάσταση τους στον εξοπλισμό για τον οποίο προορίζονται, γιατί η εγκατάσταση των ανταλλακτικών θα γίνεται από το προσωπικό του γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και η ροή της εγκατάστασης θα εξαρτάται από την φθορά των προς αντικατάσταση υλικών.

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα της Υπηρεσίας, ή από ανωτέρα βία κώλυμα του αναδόχου, ο οποίος όμως δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο κάθε διαγωνιζόμενος δικαιούται να συμμετέχει για μία ή περισσότερες ομάδες, αλλά για το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας, επί ποινή αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 11

ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Ο προμηθευτής εγγυάται ότι τα προσφερόμενα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές του παρόντος τεύχους.
2. Η Υπηρεσία διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Υπηρεσίας κάθε ποσότητα είδους που προμήθευσε, μέσα σε πέντε εργάσιμες (5) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στην Υπηρεσία των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Πίνακες Τεχνικής Προσφοράς

ΟΜΑΔΑ 1 (Μηχανογραφικός Εξοπλισμός Χρηστών)

ΠΙΝ.1	<u>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ</u>	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A/A	<u>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</u>			
1.	Επεξεργαστής Intel Core i3-6100 ή μεταγενέστερο	ΝΑΙ		
2.	Μητρική με Socket 1151	ΝΑΙ		
3.	Μνήμη ≥ 8 GB DDR4 ≥ 2133 MHz (1 τεμάχιο)	ΝΑΙ		
4.	Σκληρός Δίσκος ≥ 240 GB SSD	ΝΑΙ		
5.	Οπτικό Μέσο DVD RW SATA	ΝΑΙ		
6.	Κάρτα Γραφικών Ανεξάρτητη κάρτα Γραφικών 1Gb μνήμη ή ενσωματωμένη με εξόδους HDMI ή DVI και VGA	ΝΑΙ		

7.	Δικτύωση LAN 10/100/1000	ΝΑΙ		
8.	Υποδοχές/Θύρες τουλάχιστον ≥ 2 USB 2.0, ≥ 2 USB 3.0, 1 VGA, 1 HDMI ή DVI, 1 RJ-45 κάρτα ήχου ≥ 5.1	ΝΑΙ		
9.	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ ≥ 400 Watt , certification “80 Plus Bronze” ή ανώτερο	ΝΑΙ		
10.	Λειτουργικό Σύστημα Windows 7 Professional 64Bit Ελληνικά ή Windows 8.1 Pro 64bit ή Windows 10 Pro 64bit, με δυνατότητα DOWNGRADE σε WIN7 Pro 64bit.	ΝΑΙ		
11.	Εγγύηση ≥ 3 χρόνια στα υλικά, ≥ 1 χρόνο υλικά και επισκευή. (από τον ανάδοχο ή τη κατασκευάστρια εταιρία)	ΝΑΙ		

ΠΙΝ.2	<u>ΟΘΟΝΕΣ</u>	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ		
2.	Μέγεθος οθόνης $\geq 21,5$ ”	ΝΑΙ		
3.	Μέγιστη Ανάλυση Full HD $\geq 1920 \times 1080$	ΝΑΙ		
4.	Aspect ratio $\geq 16:9$	ΝΑΙ		
5.	Pixel pitch 0.248 mm x 0.248 mm	ΝΑΙ		
6.	Φωτεινότητα (typical) ≥ 250 cd/m ²	ΝΑΙ		
7.	Color gamut (typical) 85%	ΝΑΙ		
8.	Βάθος χρώματος ≥ 16.7 million color	ΝΑΙ		
9.	Αντίθεση (typical) $\geq 1000:1$	ΝΑΙ		
10.	Δυναμική Αντίθεση (typical) ≥ 2 million:1	ΝΑΙ		
11.	Γωνία θέασης (typical) (vertical x horizontal) 178° x 178°	ΝΑΙ		
12.	Χρόνος ανταπόκρισης (typical) 8 ms (gray to gray)	ΝΑΙ		
13.	Panel technology: Δυνατότητα αυξομείωσης ύψους βάσης και περιστροφής οθόνης	ΝΑΙ		
14.	Τεχνολογία anti-glare	ΝΑΙ		
15.	Εγγύηση ≥ 3 χρόνια	ΝΑΙ		

ΠΙΝ.3	<u>ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</u>	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			

1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ		
2.	Οθόνη ≥ 2 γραμμών	ΝΑΙ		
3.	Τεχνολογία εκτύπωσης Laser , Mono	ΝΑΙ		
4.	Χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας $\leq 8,5$ sec	ΝΑΙ		
5.	Μεγ. μέγεθος εκτύπωσης $\geq A4$	ΝΑΙ		
6.	Fax Ναι	ΝΑΙ		
7.	Ποιότητα εκτύπωσης $\geq 600 \times 600$	ΝΑΙ		
8.	Ταχύτητα εκτύπωσης ≥ 18 σελ./λεπτό	ΝΑΙ		
9.	Ποιότητα σάρωσης $\geq 1200 \times 1200$ DPI	ΝΑΙ		
10.	Μεγ. επιφάνεια σάρωσης $\geq 216 \times 297$ mm	ΝΑΙ		
11.	Ταχύτητα φωτοτυπίας ≥ 18 σελ./λεπτό	ΝΑΙ		
12.	Σμίκρυνση/Μεγέθυνση 25 έως 400%	ΝΑΙ		
13.	Είσοδος χαρτιού \geq Tray 150 σελίδες	ΝΑΙ		
14.	Σύνδεση USB 2.0, Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
15.	Μνήμη ≥ 64 MB	ΝΑΙ		
16.	Monthly Duty Cycle ≥ 8.000 Pages/Month	ΝΑΙ		
17.	Αυτόματος τροφοδότης ≥ 35 σελίδων	ΝΑΙ		
18.	Εγγύηση ≥ 1 Έτος	ΝΑΙ		

ΠΙΝ.4	<u>ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΔΙΠΛΗΣ</u>	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A/A	<u>ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ</u>			ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ		
2.	Οθόνη ≥ 2 γραμμών	ΝΑΙ		
3.	Τεχνολογία εκτύπωσης Laser	ΝΑΙ		
4.	Μεγ. μέγεθος εκτύπωσης $\geq A4$	ΝΑΙ		
5.	Ποιότητα εκτύπωσης $\geq 600 \times 600$,	ΝΑΙ		
6.	Ταχύτητα εκτύπωσης ≥ 25 σελ./λεπτό, Mono	ΝΑΙ		
7.	Ποιότητα σάρωσης ≥ 1200 dpi,	ΝΑΙ		
8.	Αυτόματος τροφοδότης ≥ 35 φύλλων	ΝΑΙ		
9.	Ταχύτητα φωτοτυπίας ≥ 25 σελ./λεπτό	ΝΑΙ		
10.	Fax Ναι	ΝΑΙ		
11.	Fax Μνήμη(A4): ≥ 400 σελίδες	ΝΑΙ		
12.	Συνδεσιμότητα $\geq 1 \times$ USB 2.0 Host, Fast Ethernet 10/100Base-TX port	ΝΑΙ		
13.	Δίσκος 1: ≥ 250 φύλλων	ΝΑΙ		

14.	Δίσκος προτεραιότητας ≥ 10 φύλλων	ΝΑΙ		
15.	Μνήμη ≥ 256 MB	ΝΑΙ		
16.	Duplex(AUTO) Ναι	ΝΑΙ		
17.	Εγγύηση ≥ 1 Έτος	ΝΑΙ		

ΠΙΝ.5	<u>ΣΑΡΩΤΗΣ Α3</u>	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
A/A	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ		
2.	Τύπος σαρωτή: Έγχρωμος Α3	ΝΑΙ		
3.	Λειτουργία σάρωσης: Color Mode: True 48-bit	ΝΑΙ		
4.	Gray Mode: True 16-bit	ΝΑΙ		
5.	Μέγιστη Ανάλυση: Οπτική: 2400 x 2400dpi	ΝΑΙ		
6.	Διασύνδεση: τουλάχιστον USB 2.0	ΝΑΙ		
7.	Συμβατότητα: τουλάχιστον Windows XP, Vista, 7	ΝΑΙ		
8.	Εγγύηση: ≥ 1 χρόνος	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ 2 (Δικτυακός- μηχανογραφικός εξοπλισμός computer room)

ΠΙΝ.6	<u>ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΤΗΣ 48 ΘΥΡΩΝ</u>			
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός Μονάδων	≥ 2		
3.	Ύψος σε rack units (U)	1U		
4.	Το προτεινόμενο σύστημα μεταγωγής πρέπει να είναι κατασκευαστή διεθνούς εμβέλειας, σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί.	ΝΑΙ		
5.	Θύρες	44 autosensing 10/100/1000 ports 4 combo (10/100/1000 RJ45 or 100/1000 SFP ports for use with SFP GBIC transceivers (FX/SX/LX/LH) 48 ports 802.3af PoE / 802.3at PoE+ (≥ 370 W)		

		1 RJ-45 out-of-band management port 1 micro USB port / RJ45 serial 1 USB port		
6.	Δυνατότητα υποστήριξης 10-GbE ports, με πρόσθετο άρθρωμα (module)	NAI έως 4x 10G ports		
7.	Δυνατότητα υποστήριξης δομοστοιχίας (stack) μέχρι και τεσσάρων (4) μονάδων μεταγωγής της ίδιας οικογένειας μεταγωγών. Οι θύρες που χρησιμοποιούνται για stacking να είναι ανεξάρτητες από τα υπόλοιπα 1G ή 10G uplinks.	NAI		
8.	Τοποθέτηση	Rack mounted, να συνοδεύεται από το rack kit		
9.	Μνήμη και επεξεργαστής	ARM1176 @625MHz, ή αντίστοιχος ≥512 MB SDRAM ≥1GB flash		
10.	Χρόνος αναμονής (Latency)	1000 Mb Latency: <3,3 μs (FIFO 64-byte packets) 10 Gbps Latency: <3,2 μs (FIFO 64-byte packets)		
11.	Ρυθμαπόδοση (throughput)	≥ 130 million pps		
12.	Χωρητικότητα δρομολόγησης/μεταγωγής (switching/routing capacity)	> 170 Gbps		
13.	Layer 3 routing	Static IP routing ECMP capability RIPv1 and RIPv2 routing		
14.	Layer 2 switching	VLAN support and tagging: IEEE 802.1Q (4,094 VLAN IDs) and 256 VLANs simultaneously GARP VLAN Registration Protocol (GVRP) Jumbo packet support: supports up to 9220-byte frame size IEEE 802.1v protocol VLANs		
15.	Χαρακτηριστικά Υψηλής Διαθεσιμότητας (Resiliency and high availability)	IEEE 802.1s, support for IEEE 802.1d and IEEE 802.1w		

		IEEE 802.3ad Link Aggregation Protocol (LACP) and port trunking: support up to 24 trunks, each with up to 8 links (ports) per trunk Υποστήριξη Ring and chain stacking τοπολογίες		
16.	Routing table size	≥ 2000 (IPv4 routes) ≥ 256 (IPv6 routes)		
17.	MAC address table size	≥ 16000 entries		
18.	Λειτουργίες διαχείρισης	command-line interface; Web browser; out-of-band management (serial RS-232C)		
19.	Γενικά πρωτόκολλα	IEEE 802.1D MAC Bridges; IEEE 802.1p Priority; IEEE 802.1Q VLANs; IEEE 802.1s Multiple Spanning Trees; IEEE 802.1v VLAN classification by Protocol and Port; IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree; IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP); IEEE 802.3x Flow Control; RFC 768 UDP; RFC 783 TFTP Protocol (revision 2); RFC 792 ICMP; RFC 793 TCP; RFC 826 ARP; RFC 854 TELNET; RFC 868 Time Protocol; RFC 951 BOOTP; RFC 1058 RIPv1; RFC 1350 TFTP Protocol (revision 2); RFC 2030 Simple Network Time Protocol (SNTP) v4; RFC 2131 DHCP; RFC 2453 RIPv2; RFC 3046 DHCP Relay Agent Information Option		
20.	Διαχείριση δικτύου	IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP); RFC 2819 Four groups of RMON: 1 (statistics),		

		2 (history), 3 (alarm) and 9 (events); RFC 3176 sFlow; ANSI/TIA-1057 LLDP Media Endpoint Discovery (LLDP-MED); SNMPv1/v2c/v3; XRMON		
21.	Ασφάλεια	EN 60950/IEC 60950; CAN/CSA 22.2 No. 60950; EN 60825; UL 60950		
22.	Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα	FCC part 15 Class A; EN 55022/CISPR-22 Class A; VCCI Class A		
23.	Εγγύηση	Lifetime Warranty – advance replacement, next business day (NBD) – Software/OS major upgrades – για όσο διάστημα είναι στην κατοχή του πελάτη		

ΠΙΝ.7 ΔΡΟΜΟΛΟΓΗΤΗΣ 48 Θυρών + P.O.E +1G LX LC GBIC for singlemode fiber				
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθεί το μοντέλο και η εταιρία κατασκευής	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός Μονάδων	≥1		
3.	Ύψος σε rack units (U)	1U		
4.	Το προτεινόμενο σύστημα μεταγωγής πρέπει να είναι κατασκευαστή διεθνούς εμβέλειας, σύγχρονης τεχνολογίας. Να αναφερθεί.	ΝΑΙ		
5.	Θύρες	44 autosensing 10/100/1000 ports 4 combo (10/100/1000 RJ45 or 100/1000 SFP) ports for use with SFP GBIC transceivers (FX/SX/LX/LH) 48 ports 802.3af PoE / 802.3at PoE+ (≥370W) 1 RJ-45 out-of-band management port 1 micro USB port / RJ45 serial 1 USB port		

6.	Δυνατότητα υποστήριξης 10-GbE ports, με τη δυνατότητα πρόσθετου αρθρώματος (module).	NAI έως 4x 10G ports. Να αναφερθεί 10G SFP+ ή 10GBaseT RJ45 ή συνδυασμό)		
7.	Δυνατότητα υποστήριξης δομοστοιχίας (stack) μέχρι και τεσσάρων (4) μονάδων μεταγωγής της ίδιας οικογένειας μεταγωγών. Οι θύρες που χρησιμοποιούνται για stacking να είναι ανεξάρτητες από τα υπόλοιπα 1G ή 10G uplinks.	NAI		
8.	Τοποθέτηση	Rack mounted, να συνοδεύεται από το rack kit		
9.	Μνήμη, επεξεργαστής, buffer	ARM1176 @625MHz, ή αντίστοιχος ≥512 MB SDRAM ≥1GB flash ≥10MB buffer dynamic		
10.	Latency	1000 Mb Latency: <3,3 μs (64-byte packets) 10 Gbps Latency: <3,2 μs (64-byte packets)		
11.	Ρυθμαπόδοση (throughput)	≥ 130 million pps		
12.	Χωρητικότητα δρομολόγησης/ μεταγωγής (switching/routing capacity)	> 172 Gbps		
13.	Διασύνδεση με FC 9/125 μέσω 1-Gb SFP LC LX ports GBIC for singlemode fiber, με πρόσθετο άρθρωμα (module)	NAI		
14.	Layer 3 routing	Static IP routing ECMP capability RIPv1 and RIPv2 routing		
15.	Layer 2 switching	VLAN support and tagging: IEEE 802.1Q (4,094 VLAN IDs) and 256 VLANs simultaneously GARP VLAN Registration Protocol (GVRP) Jumbo packet support: supports up to 9220-byte frame size IEEE 802.1v protocol VLANs		
16.	Χαρακτηριστικά Υψηλής Διαθεσιμότητας (Resiliency and high availability)	IEEE 802.1s, support for IEEE 802.1d and IEEE 802.1w		

		IEEE 802.3ad Link Aggregation Protocol (LACP) and port trunking: support up to 24 trunks, each with up to 8 links (ports) per trunk Υποστήριξη Ring and chain stacking τοπολογίες		
17.	Routing table size	≥ 2000 (IPv4 routes) ≥ 256 (IPv6 routes)		
18.	MAC address table size	≥ 16000 entries		
19.	Λειτουργίες διαχείρισης	command-line interface; Web browser; out-of-band management (serial)		
20.	Τροφοδοσία	Τροφοδοτικό Αποσπώμενο (field-replaceable Power Supply Unit)		
21.	Δυνατότητα εφεδρικής τροφοδοσίας (standby power + PoE/PoE+)	ΝΑΙ Δυνατότητα εφεδρικής τροφοδοσίας με χρήση εξωτερικού τροφοδοτικού. Να αναφερθεί.		
22.	Δυνατότητα υποστήριξης πολλαπλών μονάδων μέσω εφεδρικής τροφοδοσίας για standby power & PoE/PoE+	ΝΑΙ Να αναφερθεί πόσα switches μπορεί να υποστηρίξει το κάθε εφεδρικό τροφοδοτικό ≥3		
23.	Γενικά πρωτόκολλα	IEEE 802.1D MAC Bridges; IEEE 802.1p Priority; IEEE 802.1Q VLANs; IEEE 802.1s Multiple Spanning Trees; IEEE 802.1v VLAN classification by Protocol and Port; IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration of Spanning Tree; IEEE 802.3ad Link Aggregation Control Protocol (LACP); IEEE 802.3x Flow Control; UDP; TFTP Protocol (revision 2); ICMP; TCP; ARP; TELNET; Network Time Protocol; BOOTP; RIPv1; RIPv2; DHCP client; DHCP		

		Relay Agent Information with Options		
24.	Διαχείριση δικτύου	IEEE 802.1AB Link Layer Discovery Protocol (LLDP); Four groups of RMON: 1 (statistics), 2 (history), 3 (alarm) and 9 (events); sFlow/NetFlow; ANSI/TIA-1057 LLDP Media Endpoint Discovery (LLDP-MED); SNMPv1/v2c/v3; XRMON		
25.	Ασφάλεια	EN 60950/IEC 60950; CAN/CSA 22.2 No. 60950; EN 60825; UL 60950		
26.	Ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα	FCC part 15 Class A; EN 55022/CISPR-22 Class A; VCCI Class A		
27.	Εγγύηση	Lifetime Warranty – Hardware replacement, next business day (NBD) – Software/OS major upgrades – για όσο διάστημα είναι στην κατοχή του πελάτη		

ΠΙΝ.8	STORAGE SYSTEM			
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	HP MSA 1TB 6G SAS 7.2K 2.5in DP MDL HDD	ΝΑΙ		
2.	HP MSA 300GB 6G SAS 15K 2.5"	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ 3 (λοιπά ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού)

ΠΙΝ.9	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ			
A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	DVD-RW ΓΙΑ H/Y SATA	ΝΑΙ		
2.	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΑ ΓΙΑ H/Y ≥ 400 Watt	ΝΑΙ		

	, certification “80 Plus Bronze”			
3.	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ H/Y WD ή SEAGATE >=500 GB 7.200 Rpm	ΝΑΙ		
4.	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ H/Y SSD 240Gb (>=450MB/sec ανάγνωσης, >=400MB/sec εγγραφής) SATA3(6GbS)	ΝΑΙ		
5.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ H/Y (CPU core i3 6100) 3700mhz ή μεταγενέστερο, socket 1151	ΝΑΙ		
6.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ H/Y (CPU INTEL i5 6600K) 3500mhz ή ανώτερο, socket 1151	ΝΑΙ		
7.	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ H/Y on board VGA	ΝΑΙ		
8.	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ H/Y	ΝΑΙ		
9.	VGA Radeon R5 230 Silent 2Gb	ΝΑΙ		
10.	RAM DDR3 4Gb 1333Mhz	ΝΑΙ		
11.	RAM DDR4 8Gb 2133Mhz ή ανώτερη	ΝΑΙ		
12.	RAM DDR2 2Gb 800Mhz	ΝΑΙ		
13.	Tower - Κουτί H/Y	ΝΑΙ		
14.	SWITCH 8port Τύπος: Unmanaged, 10/100Mbps, Συνδέσεις Ethernet LAN: 8	ΝΑΙ		

Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

ΟΜΑΔΑ 1

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΤΕΜ	ΤΙΜ. ΤΕΜ.	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 1 (ΠΙΝ.1 ΕΩΣ ΠΙΝ.5) Μηχανογραφικός εξοπλισμός χρηστών					
1.6.	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	ΤΕΜ			
1.7.	Οθόνες	ΤΕΜ			
1.8.	Πολυμηχανήματα	ΤΕΜ			
1.9.	Πολυμηχανήματα διπλής εκτύπωσης	ΤΕΜ			
1.10.	Σαρωτής A3	ΤΕΜ			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 1					
Φ.Π.Α 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

ΟΜΑΔΑ 2

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΤΕΜ	ΤΙΜ. ΤΕΜ.	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 2 (ΠΙΝ.6 ΕΩΣ ΠΙΝ.8) Αναβάθμιση Δικτυακού- μηχανογραφικού εξοπλισμού computer room					
4.1.	Δρομολογητής 48 Θυρών	ΤΕΜ			
4.2.	Δρομολογητής 48 Θυρών + P.O.E +1G LX LC GBIC for singlemode fiber				

4.3.	Storage system HP MSA 1TB 6G SAS 7.2K 2.5in DP MDL HDD	TEM			
4.4.	Storage system HP MSA 300GB 6G SAS 15K 2.5"	TEM			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 2					
Φ.Π.Α 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

ΟΜΑΔΑ 3

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΤΕΜ	ΤΙΜ. ΤΕΜ.	ΠΟΣΟ
ΟΜΑΔΑ 3 (ΠΙΝ.9) ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού					
3.15	DVD-RW ΓΙΑ Η/Υ SATA	TEM			
3.16	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΑ ΓΙΑ Η/Υ	TEM			
3.17	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ Η/Υ >=500 GB	TEM			
3.18	ΣΚΛΗΡΟΥΣ ΔΙΣΚΟΥΣ ΓΙΑ Η/Υ SSD 240Gb	TEM			
3.19	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ (CPU core i3	TEM			
3.20	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ (CPU INTEL i5	TEM			
3.21	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ Η/Υ on board VGA	TEM			
3.22	ΜΗΤΡΙΚΗ ΠΛΑΚΕΤΑ ΓΙΑ Η/Υ	TEM			
3.23	VGA Radeon R5 230 Silent 2Gb	TEM			
3.24	RAM DDR3 4Gb	TEM			
3.25	RAM DDR4 8Gb	TEM			
3.26	RAM DDR2 2Gb	TEM			
3.27	Tower - Κουτί Η/Υ	TEM			
3.28	SWITCH 8port	TEM			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ 3					
Φ.Π.Α 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ε) ΝΑ ΚΑΘΟΡΙΣΟΥΜΕ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΩΣ ΕΞΗΣ:

Άρθρο 1**Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την/...../..... ημέρα και μέχρι την ώρα, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα.
2. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 2

**Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή
διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης**

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Ωραιοκάστρου, στον δικτυακό τόπο: <http://www.oraiokastro.gr>.

2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης,

α) για τους όρους της διακήρυξης: στην ταχυδρομική διεύθυνση: Κομνηνών 76 Θεσσαλονίκη Τ.Κ. 57013 Ωραιοκάστρο, τηλ.: 2313304054 Fax: 2310 697897, e-mail: stavridou@oraiokastro.gr,

β) για την υπ' αριθμ. 12/2016 μελέτη (τεχνική έκθεση, τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός, συγγραφή υποχρεώσεων, υποδείγματα ,πίνακες συμμόρφωσης και πίνακα οικονομικής προσφοράς) στην ταχυδρομική διεύθυνση: Κομνηνών 76 Θεσσαλονίκη Τ.Κ. 57013 Ωραιοκάστρο, τηλ.: 2313304062, e-mail: goutoudis@oraiokastro.gr.

Άρθρο 3

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 4

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- i. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- ii. δωροδοκία,
- iii. απάτη,
- iv. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
- v. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- vi. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων,
- vii. για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.).

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε

οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

ε) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

στ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Ωραιοκάστρου, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Ωραιοκάστρου αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ωραιοκάστρου.

3. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Άρθρο 5 **Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των προμηθευόμενων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α) την ημερομηνία έκδοσης,
 - β) τον εκδότη,
 - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
 - δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - ζ) τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και

ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:

1. Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 2. Θα αναφέρουν τον τίτλο της προμήθειας.
 3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
- στ) Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 6

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.

3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.

γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής

β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη Τεχνική Προσφορά» και

γ) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Απαραίτητως και με ποινή αποκλεισμού, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από τον πίνακα (ή τους πίνακες) συμμόρφωσης, όπου ο κάθε προμηθευτής θα απαντά σε όλα τα στοιχεία των τεχνικών προδιαγραφών με τις αντίστοιχες παραπομπές και τεχνικές επεξηγήσεις. Σε περίπτωση διαφωνίας θα πρέπει να προσδιορίζεται με σαφήνεια τα σημεία απόκλισης. Προσφορές που θα απαντούν μονολεκτικά ναι ή συμφωνούμε κτλ. χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή - αντιστοιχία θα αποκλείονται.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα υποδείγματα - πίνακες οικονομικής προσφοράς της μελέτης), με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

11. Ο κάθε διαγωνιζόμενος δικαιούται να συμμετέχει για μία ή περισσότερες ομάδες, αλλά για το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας, επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 7

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 8

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας ομάδας των προς προμήθεια ειδών.

Άρθρο 9

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Ωραιοκάστρου, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Ωραιοκάστρου.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 10

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά είδος, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των ειδών.

2. Η τιμή δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση των υπό προμήθεια ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 11

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Η επιτροπή διαγωνισμού αποσφραγίζει πρώτα τα δικαιολογητικά συμμετοχής, στη συνέχεια τις τεχνικές προσφορές και τέλος στις οικονομικές προσφορές σε μία ή περισσότερες δημόσιες συνεδριάσεις, κατά την κρίση της.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 12

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 5 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις

(φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνεται με την απόφαση κατακύρωσης.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 13

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 14**Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Ωραιοκάστρου δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.

2. Ο Δήμος Ωραιοκάστρου προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 15**Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τα είδη μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

2. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών να προμηθεύσει το Δήμο με την παραγγελθείσα ποσότητα.

- Η προμήθεια της **Ομάδος 1** Μηχανογραφικός εξοπλισμός χρηστών δεν αφορά και την εγκατάσταση τους στους χρήστες για τους οποίους προορίζονται, γιατί η εγκατάσταση θα γίνεται από το προσωπικό του γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
- Η προμήθεια της **Ομάδος 2** Αναβάθμιση Δικτυακού- μηχανογραφικού εξοπλισμού computer room **αφορά και την εγκατάσταση του εξοπλισμού συμπεριλαμβανομένου των αντίστοιχων παρελκόμενων: ήτοι τουλάχιστον 3 τεμάχια 2-port Stacking Module και 3 τεμάχια 0.5m Stacking Cable καθώς και την αντίστοιχη παραμετροποίηση του** (εντός ενός εξαμήνου σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπαλλήλων του γραφείου Τ.Π.Ε.) στο υπάρχον δίκτυο- εξοπλισμό για τον οποίο προορίζονται.
- Η προμήθεια της **Ομάδος 3** λοιπά ανταλλακτικά μηχανογραφικού εξοπλισμού, δεν αφορά και την εγκατάσταση τους στον εξοπλισμό για τον οποίο προορίζονται, γιατί η εγκατάσταση των ανταλλακτικών θα γίνεται από το προσωπικό του γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών και η ροή της εγκατάστασης θα εξαρτάται από την φθορά των προς αντικατάσταση υλικών.

3. Η παραλαβή των ειδών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-221 του Ν. 4412/2016.

4. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, ως οργανωτική μονάδα του Δήμου Ωραιοκάστρου. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις μπορούν να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων ειδών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των υπό προμήθεια ειδών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται

αντικατάσταση των ειδών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα είδη που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 16

Ποινικές ρήτρες

1. Αν τα είδη παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των ειδών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των ειδών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αν τα είδη που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου - προμηθευτή. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 17

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο για τα είδη που έχει παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής.

2. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία και το Ελεγκτικό Συνέδριο, υπηρεσία επιτρόπου.

Άρθρο 18

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Ωραιοκάστρου και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ωραιοκάστρου: www.oraiokastro.gr.

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημορχιακού καταστήματος.

3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.oraiokastro.gr>.

4. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εισφορές κλπ. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

5. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3852/2010 και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. .../2016 (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

ΣΤ) Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της:

- Την περίπτωση ε' και δ' της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 3852/10 όπου αναφέρεται ότι η «Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση όρων, σύνταξη διακηρύξεων, διεξαγωγή και κατακύρωση όλων των δημοπρασιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία»
- Την υπ' αριθμ. 1400/11-11-2016 εισήγηση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών
- Την υπ' αριθ. 12/2016 Μελέτη του Γραφείου Τ.Π.Ε.
- Την υπ' αριθ. 430/17-10-2016 ΠΑΔ
- Το από 17-10-2016 Πρωτογενές Αίτημα
- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016

και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών,

Αποφασίζει Ομόφωνα

Α) Εγκρίνει και ψηφίζει πίστωση ποσού **44.000,00 ευρώ** σε βάρος **Κ.Α 10.7134.1403** οικ. έτους 2016 με τίτλο «**Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιόκαστρου**» (ΠΑΔ 430/17-10-2016), σύμφωνα με την παραπάνω Μελέτη και σύμφωνα με το εισηγητικό μέρος της παρούσης απόφασης.

Β) Εγκρίνει την Προμήθεια με τίτλο: **Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιόκαστρου**

Γ) Καθορίζει σαν τρόπο εκτέλεσης την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού λόγω της εκτιμώμενης αξίας ποσού **44.000,00 ευρώ**.

Δ) Εγκρίνει τα έγγραφα της σύμβασης, υπ' αριθμ. 12/2016 μελέτη, του Γραφείου Τ.Π.Ε. σύμφωνα με το εισηγητικό μέρος της παρούσης απόφασης.

Ε) Καθορίζει, σύμφωνα με το εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης, τους όρους του συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Ωραιόκαστρου**» εκτιμώμενης αξίας **44.000,00 ευρώ**.

ΣΤ) Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμ. **281/2016**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
-------------------	----------------

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ