



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Αρ. Απόφ. 260 /2017**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της **27/25-8-2017 ΕΚΤΑΚΤΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ωραιοκάστρου

**ΘΕΜΑ: Καθορισμός όρων δημοπρασίας σχετικά με την εκμίσθωση αγροτεμαχίων για καλλιέργεια της Δημοτικής Κοινότητας Δρυμού.**

Στο Ωραιοκάστρο, σήμερα την **Παρασκευή, 25 Αυγούστου 2017** και ώρα **12:30** του έτους 2017 στο Δημοτικό Κατάστημα, συνήλθε σε **ΕΚΤΑΚΤΗ** συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ 6 εδ. γ' του Ν.3852/2010, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου, ύστερα από την 18211/25-8-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου. Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη, παραβρέθηκαν τα πέντε (5), δηλαδή:

**Παρόντες**

1. Κοϊτσίδης Παναγιώτης
2. Αταμιάν Μπέδρος - Εσαη
3. Καραστερίου Ευάγγελος
4. Χατζηαντωνίου Ευάγγελος
5. Καρασαββίδης Δημήτριος

**Απόντες**

1. Ιωσηφίδης Κυριάκος
2. Λοκοβίτης Νικόλαος
3. Σαραμάντος Δημήτριος
4. Παπακωνσταντίνου Γεώργιος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου Ωραιοκάστρου κ. Νάσση Νικόλαο.

Ο Πρόεδρος ζήτησε την έγκριση της **έκτακτης** συνεδρίασης (σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 εδ. γ' του Άρθρου 75 του Ν.3852/2010). Η Συνεδρίαση έχει κατεπείγοντα χαρακτήρα, λόγω εκτάκτων αναγκών και προθεσμιών, για την ομαλή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου. Το σώμα δέχτηκε **ομόφωνα** τη διεξαγωγή της συνεδρίασης και τη συζήτηση του θέματος.

Ο κ. Πρόεδρος, εισηγούμενος το **3ο θέμα, της ημερήσιας διάταξης, είπε τα εξής:**

Σας καλώ, σύμφωνα με το εδαφ. ε της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 ( ... η οικονομική Επιτροπή καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη

νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες, τις παρ. 1 & 2 του άρθρου 195 του Ν. 3463/2006 άρθρο 1 ΠΔ 270/81, να καθορίσουμε τους όρους της παρακάτω δημοπρασίας, σύμφωνα με το υπ' αριθ. **2105/21-07-2017 έγγραφο** του τμήματος Εσόδων, Περιουσίας & Ταμείου, την υπ' αριθ. **5/2017 απόφαση** του Δ.Σ. της Δημοτικής Κοινότητας Δρυμού και την υπ' αριθ. **280/2017 απόφαση** του Δ.Σ. Ωραιοκάστρου.

Το έγγραφο του τμήματος Εσόδων, Περιουσίας & Ταμείου αναφέρει ότι σύμφωνα με τις παρ. 1 & 2 του άρθρου 195 του Ν. 3463/2006:

«1. Η καλλιεργήσιμη γη του Δήμου ή της Κοινότητας, που περιλαμβάνεται στη δημοτική ή κοινοτική περιφέρεια, αφού βεβαιωθεί ως προς τη θέση, τα όρια και την έκταση, εκμισθώνεται ολόκληρη ή σε τμήματα, με δημοπρασία που γίνεται ύστερα από απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, ανάμεσα σε δημότες κατοίκους του Δήμου ή της Κοινότητας που έχει την κυριότητα της γης, εφόσον στην απόφαση βεβαιώνεται ότι η έκταση δεν είναι απαραίτητη για τις ανάγκες της τοπικής κτηνοτροφίας. Με απόφαση της Δημαρχιακής Επιτροπής ή του Κοινοτικού Συμβουλίου ορίζονται το κατώτατο όριο του μισθώματος και οι λοιποί όροι της δημοπρασίας, και μπορεί να απαγορευθεί να συμμετάσχουν στη δημοπρασία ιδιοκτήτες καλλιεργήσιμων εκτάσεων ορισμένου αριθμού στρεμμάτων.

2. Αν η δημοπρασία δε φέρει αποτέλεσμα, επαναλαμβάνεται ανάμεσα σε όλους τους δημότες, ανεξάρτητα από την έκταση της καλλιεργήσιμης ιδιοκτησίας τους. Αν και στην περίπτωση αυτή, η δημοπρασία δε φέρει αποτέλεσμα, επαναλαμβάνεται και μπορεί να συμμετάσχει σε αυτήν οποιοσδήποτε».

Οι παρακάτω δημοτικές εκτάσεις που αποτελούν καλλιεργήσιμη γη, συνολικής εκτάσεως **208.564,00** τμ, και βρίσκονται στη Δημοτική Κοινότητα Δρυμού δεν χρησιμοποιούνται από το Δήμο ούτε συμβάλλουν με κάποιο τρόπο στην εκπλήρωση των αναγκών της τοπικής κτηνοτροφίας, όπως βεβαιώνεται και στην υπ' αριθμ. 280/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου:

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Τ.Μ.
22-ΑΓΡΟΣ	ΤΡΕΙΣ ΜΠΑΝΤΙΝΕΣ	3.687
45-ΑΓΡΟΣ	ΚΟΥΡΙ	9.000
64-ΑΓΡΟΣ	ΚΟΥΡΙ	14.195
142-ΑΓΡΟΣ	ΠΟΥΡΝΑΡΟΥΔΙΑ ΤΜΗΜΑ ΣΤ	3.951
217-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	9.620
241-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	1.812
245-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	5.400
256-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	4.800
280-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	2.500
485-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ-ΤΜΗΜΑ Γ	10.896

489-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ- ΤΜΗΜΑ Γ	3.277
630-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ-ΤΜΗΜΑ Γ	14.611
633-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ-ΤΜΗΜΑ Γ	1.789
687-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	2.986
701-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	1.454
706-ΑΓΡΟΣ	ΚΑΨΑΡΟΥ-ΤΜΗΜΑ Δ	11.295
716-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	4.488
794-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	3.665
828- ΑΓΡΟΣ	ΓΕΡΑΝΙ-ΤΜΗΜΑ Δ	2.400
1055-ΑΓΡΟΣ	ΟΥΡΜΑΝΟΥΔΙ	4.050
1167-ΑΓΡΟΣ	ΝΤΟΥΡΝΤΟΥΜΠΑ	8.314
1408-ΑΓΡΟΣ	ΝΤΟΥΡΝΤΟΥΜΠΑ	13.250
11-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	23.750
29-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	12.812
120- ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	7.500
142-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	6.125
144-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	20.937

**ΣΥΝΟΛΟ Τ.Μ.: 208.564,00**

Για τα ανωτέρω αγροτεμάχια υπάρχει η σύμφωνη γνώμη της Δημοτικής Κοινότητας Δρυμού με την υπ' αριθμ. 5/2017 απόφαση.

Ακολουθως, με την υπ' αριθμ. 280/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου αποφασίστηκε η εκμίσθωση των παραπάνω εκτάσεων της Δημοτικής Κοινότητας Δρυμού, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζει το Π.Δ. 270/81 και τις παρ. 1 & 2 του άρθρου 195 του ν. 3463/2006.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του ΠΔ 270/81 οι δημοπρασίες για την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των δήμων διεξάγονται από Επιτροπή, αποτελούμενη για τους Δήμους, από το Δήμαρχο, ως Πρόεδρο της επιτροπής και από δύο δημοτικούς συμβούλους.

Ο ορισμός των συμβούλων των επιτροπών της προηγούμενης παραγράφου, με τους αναπληρωτές τους, ενεργείται με απόφαση του οικείου Συμβουλίου, εντός του μηνός Δεκεμβρίου κάθε έτους και ισχύει για ολόκληρο το επόμενο έτος.

Το κατώτατο όριο του μισθώματος των ανωτέρω δημοτικών εκτάσεων και οι λοιποί όροι της δημοπρασίας, καθορίζονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (άρθρο 72 παρ.1ε Ν.3852/10).

**Σχετικά με τη δημοπρασία αναφέρονται τα παρακάτω:**

## 1.

**Περιγραφή αγροτεμαχίων**

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Τ.Μ.
22-ΑΓΡΟΣ	ΤΡΕΙΣ ΜΠΑΝΤΙΝΕΣ	3.687
45-ΑΓΡΟΣ	ΚΟΥΡΙ	9.000
64-ΑΓΡΟΣ	ΚΟΥΡΙ	14.195
142-ΑΓΡΟΣ	ΠΟΥΡΝΑΡΟΥΔΙΑ ΤΜΗΜΑ ΣΤ	3.951
217-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	9.620
241-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	1.812
245-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	5.400
256-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	4.800
280-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	2.500
485-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΛΙΧΩΡΑ-ΤΜΗΜΑ Γ	10.896
489-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΛΙΧΩΡΑ- ΤΜΗΜΑ Γ	3.277
630-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΛΙΧΩΡΑ-ΤΜΗΜΑ Γ	14.611
633-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΛΙΧΩΡΑ-ΤΜΗΜΑ Γ	1.789
687-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	2.986
701-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	1.454
706-ΑΓΡΟΣ	ΚΑΨΑΡΟΥ-ΤΜΗΜΑ Δ	11.295
716-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	4.488
794-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	3.665
828- ΑΓΡΟΣ	ΓΕΡΑΝΙ-ΤΜΗΜΑ Δ	2.400
1055-ΑΓΡΟΣ	ΟΥΡΜΑΝΟΥΔΙ	4.050
1167-ΑΓΡΟΣ	ΝΤΟΥΡΝΤΟΥΜΠΑ	8.314
1408-ΑΓΡΟΣ	ΝΤΟΥΡΝΤΟΥΜΠΑ	13.250
11-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	23.750
29-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	12.812
120- ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	7.500
142-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	6.125
144-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	20.937

ΣΥΝΟΛΟ Τ.Μ.: 208.564,00

## 2. Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, διεξάγεται δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της

δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακηρύξεως προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

### 3. Τόπος και ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί την ...../...../....., ώρα ..... στο Δημοτικό κατάστημα .....

### 4. Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν των ..... (..... €) για κάθε στρέμμα αγρού πλέον χαρτοσήμου.

### 5. Συμμετοχή στη δημοπρασία

Στη δημοπρασία γίνονται δεκτοί όλοι οι Δημότες-κάτοικοι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου μας, οι οποίοι θα πρέπει να έχουν εξοφλήσει τις πάσης φύσεως οφειλές τους προς τον Δήμο, προσκομίζοντας κατά τη συμμετοχή τους στη δημοπρασία βεβαίωση της οικονομικής (ταμειακής) υπηρεσίας του Δήμου.

### 6. Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

### 7. Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία απαιτείται να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1. Αστυνομική ταυτότητα του συμμετέχοντα, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.

2. Υπεύθυνη δήλωση του εγγυητή για αποδοχή ορισμού του ως αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του σύμφωνα με την οποία να δηλώνεται ότι ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος

και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

3.Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου μας περί μη οφειλής του συμμετέχοντα καθώς και τους εγγυητή.

4.Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του συμμετέχοντα και εγγυητή του, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

5.Απόσπασμα ποινικού μητρώου του συμμετέχοντα, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

-διαχειριστές Ε.Π.Ε.

-πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος Α.Ε.

-σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

6. Κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμματίο εγγυήσεως του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον έξι (6) μηνών μετά την ημερομηνία Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Η εγγυητική επιστολή αυτή αντικαθίσταται, κατά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου προς το άνω ποσοστό επί του επιτευχθέντος μισθώματος δύο (2) ετών, για την εξασφάλιση της έγκαιρης καταβολής του μισθώματος και την τήρηση όλων των όρων του μισθωτηρίου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος μεγαλύτερη από το συμβατικό χρόνο, κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στην κατοχή του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσεως, θα αποδοθεί δε στον μισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης και την κατά τους όρους αυτής εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του μισθωτή.

Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν άτοκα εντός δεκαημέρου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

7.Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα στη δημοπρασία ή του νόμιμου εκπροσώπου του ότι:

Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

8.Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του συμμετέχοντα, από το οποίο προκύπτει ότι είναι δημότης και κάτοικος του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται ως εξής:

α) οι Υπεύθυνες δηλώσεις σε πρωτότυπο.

Θα πρέπει να φέρουν ως ημερομηνία την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής επίσης

την ημέρα του διαγωνισμού.

β) Ειδικά το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας κατατίθεται σε πρωτότυπο ή σε νόμιμα αντίγραφα, σύμφωνα με την αριθ. ΠΟΛ 1274/13 (ΦΕΚ 3398 Β'/31.12.2013) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε με την ΠΟΛ 1065/26.02.2014 (ΦΕΚ 642 Β'/14.03.2014) απόφαση, καθώς και τις αριθ. 2837/00 30/11.11.2003 (ΦΕΚ 1685 Β') και 1022576/28.2.2005 (ΦΕΚ 317 Β') αποφάσεις του υπουργού Οικονομικών και όπως ισχύει.

γ) Ειδικά για το απόσπασμα ποινικού μητρώου κατατίθεται ως πρωτότυπο ή σε ηλεκτρονικά αντίγραφα, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 9941/07.04.2015 του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

δ) τα λοιπά δικαιολογητικά μπορούν να υποβάλλονται:

- ως πρωτότυπα

- ή ως επικυρωμένα αντίγραφα

- ή όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 - ΦΕΚ 74 Α' (με το οποίο καταργήθηκαν οι παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 και αντικαταστάθηκε η παρ. 2 αυτού), δηλαδή:

-ως ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση ή των ακριβών αντιγράφων τους

-αν πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα, ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση

- αν πρόκειται για έγγραφα αλλοδαπών αρχών, ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Επισημαίνεται ότι:

α) τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δεν θα γίνονται αποδεκτά (π.χ. μη ευανάγνωστη σφραγίδα, υπογραφή, εκδούσα αρχή, ονοματεπώνυμο υπογράφοντα, ημερομηνία εγγράφου κλπ) και

β) η υποβολή πλαστών ή παραποιημένων φωτοαντιγράφων επισύρει διοικητικές και ποινικές κυρώσεις.

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα των Δικηγόρων πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών.

Επισημαίνεται ότι τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού δεν επικυρώνουν φωτοαντίγραφα των δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων κατά ή μετά

τον διαγωνισμό. Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να περιέχονται στον φάκελο των δικαιολογητικών και να έχουν προσκομισθεί όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία και στην παρούσα διακήρυξη κατά την υποβολή του φακέλου. Τα Δικαιολογητικά παραμένουν στον φάκελο και δεν νοείται επίδειξη και απόσυρσή τους από τους διαγωνιζόμενους.

#### **8. Δικαίωμα αποζημίωσης**

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

#### **9. Σύμβαση**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής (Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας- Θράκης) περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

#### **10. Διάρκεια εκμίσθωσης**

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) καλλιεργητικά έτη, ήτοι από το έτος 2017 έως και το έτος 2020.

#### **11. Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος**

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στο ταμείου του Δήμου την πρώτη του μηνός Δεκεμβρίου κάθε συμβατικού μισθωτικού έτους ή θα κατατίθεται στον υπ' αριθμ. 741/54001049 λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας.

#### **12. Εγγύηση συμμετοχής**

Ουδείς είναι δεκτός στην δημοπρασία, αν δεν προσαγάγει, για την συμμετοχή του στη δημοπρασία, ως εγγύηση στην επιτροπή διενεργείας της δημοπρασίας, γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπέζης, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, ποσό ίσο προς το ένα

δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης.

### **13. Υποχρεώσεις μισθωτή**

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

### **14. Λήξη μίσθωσης**

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιον στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

### **15. Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση**

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

### **16. Ευθύνη Δήμου**

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου.

### **17. Λύση μίσθωσης**

Ο εκμισθωτής Δήμος θα μπορεί για κάθε λόγο να λύσει μονομερώς οποτεδήποτε την παρούσα μίσθωση και ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου και για το γενικότερο συμφέρον του Δήμου και των Δημοτών του, αρκεί να ειδοποιεί εγγράφως τον μισθωτή τριάντα (30) μέρες πριν τη λύση της μίσθωσης. Στην περίπτωση αυτή καθίστανται απαιτητά μόνο τα δεδουλευμένα μισθώματα.

### **18. Δημοσίευση Διακήρυξης**

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Ωραιοκάστρου, των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Ωραιοκάστρου και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ωραιοκάστρου.

### **19. Επανάληψη της δημοπρασίας**

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφωτου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

## 20. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Γραφείο Περιουσίας, του Τμήματος Εσόδων, Περιουσίας & Ταμείου, ημέρες Δευτέρα-Παρασκευή και ώρες 07:00- 15:00, Διεύθυνση Κομνηνών 76- Δημαρχείο Ωραιοκάστρου, Τηλέφωνο 2313304083, FAX 2310698647.

Βάσει των παραπάνω όρων θα καταρτιστεί η διακήρυξη της δημοπρασίας, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο, σύμφωνα με τα όσα ορίζει το άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της:

1. Την εισήγηση του Προέδρου
2. Το άρ. 72 παρ. 1 εδάφιο ε' και την παρ. 2 του άρθρου 83 του Ν.3852/2010
3. Την παρ. 1 του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006
4. Το Π.Δ. 270/81
5. Τον Ν.4257/2014
6. Την υπ' αριθ 2105/21-07-2017 εισήγηση του Τμήματος εσόδων περιουσίας και ταμείου
7. Την υπ' αριθ 5/2017 απόφαση της Δ.Κ. Δρυμού
8. Την υπ' αριθ. 280/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωραιοκάστρου

και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών,

**Αποφασίζει Ομόφωνα**

**Καθορίζει** τους όρους της δημοπρασίας σχετικά με την εκμίσθωση αγροτεμαχίων για καλλιέργεια στη Δημοτική Κοινότητα Δρυμού συνολικής έκτασης **208.564,00τ.μ.** ως εξής:

1.

**Περιγραφή αγροτεμαχίων**

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	Τ.Μ.
22-ΑΓΡΟΣ	ΤΡΕΙΣ ΜΠΑΝΤΙΝΕΣ	3.687
45-ΑΓΡΟΣ	ΚΟΥΡΙ	9.000
64-ΑΓΡΟΣ	ΚΟΥΡΙ	14.195
142-ΑΓΡΟΣ	ΠΟΥΡΝΑΡΟΥΔΙΑ ΤΜΗΜΑ ΣΤ	3.951
217-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	9.620
241-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	1.812
245-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	5.400
256-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	4.800
280-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΙΟΥΡΩΤΟΣ Β	2.500
485-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ- ΤΜΗΜΑ Γ	10.896
489-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ- ΤΜΗΜΑ Γ	3.277
630-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ- ΤΜΗΜΑ Γ	14.611
633-ΑΓΡΟΣ	ΠΑΛΑΙΧΩΡΑ- ΤΜΗΜΑ Γ	1.789
687-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	2.986
701-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	1.454
706-ΑΓΡΟΣ	ΚΑΨΑΡΟΥ-ΤΜΗΜΑ Δ	11.295
716-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	4.488
794-ΑΓΡΟΣ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΡΥΜΟΥ	3.665

828- ΑΓΡΟΣ	ΓΕΡΑΝΙ-ΤΜΗΜΑ Δ	2.400
1055-ΑΓΡΟΣ	ΟΥΡΜΑΝΟΥΔΙ	4.050
1167-ΑΓΡΟΣ	ΝΤΟΥΡΝΤΟΥΜΠΑ	8.314
1408-ΑΓΡΟΣ	ΝΤΟΥΡΝΤΟΥΜΠΑ	13.250
11-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	23.750
29-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	12.812
120- ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	7.500
142-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	6.125
144-ΧΕΡΣΟΝ	ΚΑΜΑΡΑ- ΣΑΑΚ ΔΡΥΜΟΥ	20.937

**ΣΥΝΟΛΟ Τ.Μ.: 208.564,00**

## 2. Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, διεξάγεται δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του συναγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακηρύξεως προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

## 3. Τόπος και ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί την 20/09/2017 ώρα 11:00 στο Δημοτικό κατάστημα Ωραιοκάστρου.

## 4. Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν των είκοσι ευρώ (20 €/στρέμμα) για κάθε στρέμμα αγρού πλέον χαρτοσήμου.

**5. Συμμετοχή στη δημοπρασία**

Στη δημοπρασία γίνονται δεκτοί όλοι οι Δημότες-κάτοικοι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου μας, οι οποίοι θα πρέπει να έχουν εξοφλήσει τις πάσης φύσεως οφειλές τους προς τον Δήμο, προσκομίζοντας κατά τη συμμετοχή τους στη δημοπρασία βεβαίωση της οικονομικής (ταμειακής) υπηρεσίας του Δήμου.

**6. Εγγυητής**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

**7. Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία απαιτείται να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1. Αστυνομική ταυτότητα του συμμετέχοντα, είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.

2. Υπεύθυνη δήλωση του εγγυητή για αποδοχή ορισμού του ως αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του σύμφωνα με την οποία να δηλώνεται ότι ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

3. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου μας περί μη οφειλής του συμμετέχοντα καθώς και τους εγγυητή.

4. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του συμμετέχοντα και εγγυητή του, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

5. Απόσπασμα ποινικού μητρώου του συμμετέχοντα, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

-διαχειριστές Ε.Π.Ε.

-πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος Α.Ε.

-σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

6. Κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο εγγυήσεως του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον έξι (6) μηνών μετά την ημερομηνία Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Η εγγυητική επιστολή αυτή αντικαθίσταται, κατά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ποσού ίσου

προς το άνω ποσοστό επί του επιτευχθέντος μισθώματος δύο (2) ετών, για την εξασφάλιση της έγκαιρης καταβολής του μισθώματος και την τήρηση όλων των όρων του μισθωτηρίου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος μεγαλύτερη από το συμβατικό χρόνο, κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στην κατοχή του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσεως, θα αποδοθεί δε στον μισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης και την κατά τους όρους αυτής εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του μισθωτή.

Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν άτοκα εντός δεκαημέρου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

7.Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα στη δημοπρασία ή του νόμιμου εκπροσώπου του ότι:

Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

8.Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του συμμετέχοντα, από το οποίο προκύπτει ότι είναι δημότης και κάτοικος του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται ως εξής:

α) οι Υπεύθυνες δηλώσεις σε πρωτότυπο.

Θα πρέπει να φέρουν ως ημερομηνία την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής επίσης την ημέρα του διαγωνισμού.

β) Ειδικά το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας κατατίθεται σε πρωτότυπο ή σε νόμιμα αντίγραφα, σύμφωνα με την αριθ. ΠΟΛ 1274/13 (ΦΕΚ 3398 Β'/31.12.2013) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε με την ΠΟΛ 1065/26.02.2014 (ΦΕΚ 642 Β'/14.03.2014) απόφαση, καθώς και τις αριθ. 2837/00 30/11.11.2003 (ΦΕΚ 1685 Β') και 1022576/28.2.2005 (ΦΕΚ 317 Β') αποφάσεις του υπουργού Οικονομικών και όπως ισχύει.

γ) Ειδικά για το απόσπασμα ποινικού μητρώου κατατίθεται ως πρωτότυπο ή σε ηλεκτρονικά αντίγραφα, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 9941/07.04.2015 του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

δ) τα λοιπά δικαιολογητικά μπορούν να υποβάλλονται:

- ως πρωτότυπα

- ή ως επικυρωμένα αντίγραφα

- ή όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 - ΦΕΚ 74 Α' (με το οποίο καταργήθηκαν οι παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 και αντικαταστάθηκε η παρ. 2 αυτού), δηλαδή:

-ως ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση ή των ακριβών αντιγράφων τους

-αν πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα, ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση

- αν πρόκειται για έγγραφα αλλοδαπών αρχών, ως ευκρινή

φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Επισημαίνεται ότι:

- α) τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δεν θα γίνονται αποδεκτά (π.χ. μη ευανάγνωστη σφραγίδα, υπογραφή, εκδούσα αρχή, ονοματεπώνυμο υπογράφοντα, ημερομηνία εγγράφου κλπ) και
- β) η υποβολή πλαστών ή παραποιημένων φωτοαντιγράφων επισύρει διοικητικές και ποινικές κυρώσεις.

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα των Δικηγόρων πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών.

Επισημαίνεται ότι τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού δεν επικυρώνουν φωτοαντίγραφα των δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων κατά ή μετά τον διαγωνισμό. Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να περιέχονται στον φάκελο των δικαιολογητικών και να έχουν προσκομισθεί όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία και στην παρούσα διακήρυξη κατά την υποβολή του φακέλου. Τα Δικαιολογητικά παραμένουν στον φάκελο και δεν νοείται επίδειξη και απόσυρσή τους από τους διαγωνιζόμενους.

#### **8. Δικαίωμα αποζημίωσης**

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

#### **9. Σύμβαση**

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής (Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας- Θράκης) περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μεγαλύτερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

**10. Διάρκεια εκμίσθωσης**

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε τρία (3) καλλιεργητικά έτη, ήτοι από το έτος 2017 έως και το έτος 2020.

**11. Προθεσμία καταβολής του Μισθώματος**

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται στο ταμείου του Δήμου την πρώτη του μηνός Δεκεμβρίου κάθε συμβατικού μισθωτικού έτους ή θα κατατίθεται στον υπ' αριθμ. 741/54001049 λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας.

**12. Εγγύηση συμμετοχής**

Ουδείς είναι δεκτός στην δημοπρασία, αν δεν προσαγάγει, για την συμμετοχή του στη δημοπρασία, ως εγγύηση στην επιτροπή διενεργείας της δημοπρασίας, γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπεζής, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, ποσό ίσο προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης.

**13. Υποχρεώσεις μισθωτή**

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

**14. Λήξη μίσθωσης**

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

**15. Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση**

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

**16. Ευθύνη Δήμου**

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου.

**17. Λύση μίσθωσης**

Ο εκμισθωτής Δήμος θα μπορεί για κάθε λόγο να λύσει μονομερώς οποτεδήποτε την παρούσα μίσθωση και ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου και για το γενικότερο συμφέρον του Δήμου και των Δημοτών του, αρκεί να ειδοποιεί εγγράφως τον μισθωτή τριάντα (30)

μέρες πριν τη λύση της μίσθωσης. Στην περίπτωση αυτή καθίστανται απαιτητά μόνο τα δεδουλευμένα μισθώματα.

#### **18. Δημοσίευση Διακήρυξης**

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Ωραιοκάστρου, των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Ωραιοκάστρου και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ωραιοκάστρου.

#### **19. Επανάληψη της δημοπρασίας**

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Οικονομική επιτροπή ή το δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφασης του δημοτικού συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

#### **20. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Γραφείο Περιουσίας, του Τμήματος Εσόδων, Περιουσίας & Ταμείου, ημέρες Δευτέρα-Παρασκευή και ώρες 07:00- 15:00, Διεύθυνση Κομνηνών 76- Δημαρχείο Ωραιοκάστρου, Τηλέφωνο 2313304083, FAX 2310698647.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμ. **260/2017**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

<b>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</b>	<b>ΤΑ ΜΕΛΗ</b>
-------------------	----------------

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΚΟΪΤΣΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ**