



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αριθμός Απόφασης: 190/2015

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό αριθμός: **16/2015**

Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση της με αρ. 2/2015 μελέτης «Επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Ωραιοκάστρου στην εξειδίκευση της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Συνοχής σε τοπικό επίπεδο, για την εξεύρεση χρηματοδοτήσεων μέσω διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο ΣΕΣ 2014 – 2020».

Στο Ωραιοκάστρο και στο Δημοτικό κατάστημα σήμερα, 15-6-2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 19:00, το Δημοτικό Συμβούλιο, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την με αρ. πρωτ. 13241/11-6-2015 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε σε καθένα από τα μέλη και δημοσιεύθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο τριάντα τριών (33) μελών, βρέθηκαν παρόντα τα είκοσι εννιά (29):

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. ΑΤΑΜΙΑΝ ΜΠΕΔΡΟΣ-ΕΣΑΗ
(Προσήλθε στο 1 ^ο Ε.Η.Δ.) | 21. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ |
| 2. ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΘΕΟΦΙΛΟΣ | 22. ΚΑΡΑΣΑΒΒΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ |
| 3. ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ | 23. ΔΕΛΗΠΑΛΑ ΔΑΦΝΗ |
| 4. ΔΙΓΚΑΛΗΣ ΘΩΜΑΣ | 24. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ |
| 5. ΚΑΡΑΣΤΕΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | 25. ΤΕΡΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ |
| 6. ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ | 26. ΚΑΝΤΑΡΤΖΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ |
| 7. ΚΑΡΥΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | 27. ΠΑΡΑΠΑΝΗΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ |
| 8. ΜΟΔΙΤΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | 28. ΕΔΙΡΝΕΛΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ |
| 9. ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ | 29. ΘΕΜΕΛΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ |
| 10. ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ | |
| 11. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | |
| 12. ΖΙΑΚΟΥΛΗΣ ΗΛΙΑΣ | |
| 13. ΑΝΤΩΝΙΑΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ | |
| 14. ΓΕΡΑΚΗ ΒΙΚΤΩΡΙΑ | |
| 15. ΚΟΪΤΣΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ | |
| 16. ΒΑΜΒΑΚΗ-ΛΙΜΠΑΤΕ ΧΡΙΣΤΙΝΑ | |
| 17. ΣΗΜΑΙΟΦΟΡΙΔΗΣ ΘΕΟΦΙΛΟΣ | |
| 18. ΠΟΡΦΥΡΙΑΔΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ | |
| 19. ΛΟΚΟΒΙΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | |
| 20. ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΧΑΤΖΗΑΓΟΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
2. ΣΑΡΑΜΑΝΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
3. ΔΟΥΜΠΑΛΑΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ
4. ΠΑΡΙΣΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67, 80 και 81 του Ν.3852/2010 οι Πρόεδροι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου:

ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΔΡΥΜΟΥ	Πατσάλας Κωνσταντίνος	Παρών
ΛΗΤΗΣ	Χατζηαντωνίου Απόστολος	Παρών
ΜΕΛΙΣΣΟΧΩΡΙΟΥ	Γκάτσης Αθανάσιος	Παρών
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	Κουφουνάκης Μιχαήλ	Απών
ΠΕΝΤΑΛΟΦΟΥ	Τερζής Χρήστος	Παρών

ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΜΕΣΑΙΟΥ	Λαζαρίδης Αναστάσιος	Παρών
ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ	Γιαϊλατζόγλου Νικόλαος	Παρών
ΝΕΟΧΩΡΟΥΔΑΣ	Ζέγος Χρήστος	Παρών

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και ο Δήμαρχος Γαβότσης Αστέριος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, ο οποίος παρέστη.

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η Δημοτική Υπάλληλος Κλεισιάρη Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών.

Ο πρόεδρος πρότεινε πριν τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης και τη συζήτηση πέντε (5) θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης, τα οποία χαρακτηρίστηκαν ως κατεπείγοντα, λόγω χρονικών περιορισμών για την διεκπεραίωσή τους και το σώμα με τη απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του Δ.Σ. αποδέχθηκε τη συζήτηση στην αρχή της συνεδρίασης. Για το πρώτο θέμα οι κ.κ. Α. Πολυχρονίδης, Γρ. Εδιρνέλης και Α. Θεμελής, διαφώνησαν για τη συζήτησή του ως κατεπείγοντος, ενώ για τα υπόλοιπα θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης αποφασίστηκε ομόφωνα η συζήτησή τους.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Γ. Παπακωνσταντίνου αποχώρησε πριν τη συζήτηση των θεμάτων. Ο κ. Η. Ζιακούλης αποχώρησε στο τέλος του 1^{ου} Ε.Η.Δ. θέματος, ενώ οι κ.κ. Ν.Λοκοβίτης, Γ. Λαζαρίδης και ο Πρόεδρος της Δ. Κ. Δρυμού, κ. Κ. Πατσάλας αποχώρησαν πριν τη συζήτηση των Η.Δ. θεμάτων. Ο κ. Χ. Παναγιωτίδης αποχώρησε μετά το 2^ο Η.Δ. θέμα, ο κ. Π. Κοϊτσίδης και η κ. Γεράκη στο 4^ο θέμα, οι κ.κ. Γ. Παραπανήσιος, Α.Μοδίσης και Χ. Τερζής στο 5^ο θέμα και ο Πρόεδρος της Τ. Κ. Νέας Φιλαδέλφειας κ. Ν. Γιαϊλατζόγλο στο 9^ο θέμα.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ο Αντιδήμαρχος Διοικητικού, Οικονομικού και Προγραμματισμού, κ. **Τσακαλίδης Ηρακλής**, εισηγούμενος το **7ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Στην υπ' αριθμ **2/2015** μελέτη με τίτλο: «**Επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Ωραιοκάστρου στην εξειδίκευση της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Συνοχής σε τοπικό επίπεδο, για την εξεύρεση χρηματοδοτήσεων μέσω διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο ΣΕΣ 2014 – 2020**», αναφέρονται τα εξής:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ

Στη παρούσα φάση, το Γραφείου Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης είναι υποστελεχωμένο, καθώς δεν διαθέτει υπάλληλο αλλά υπάρχει ένας υπάλληλος (Τύπου Σαράντης) που πέραν των υπόλοιπων αρμοδιοτήτων του (Προϊστάμενος Κ.Ε.Π., πρακτικογράφος επιτροπών και συλλογικών οργάνων) εκτελεί και παράλληλα καθήκοντα στο Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης.

Επιπρόσθετα, το στελεχιακό δυναμικό του Γραφείου δεν διαθέτει τις απαιτούμενες επιστημονικές γνώσεις και αντικειμενικά αδυνατεί να παρακολουθήσει, καταρτίσει και υλοποιήσει εξειδικευμένα Αναπτυξιακά Προγράμματα εν όψει της νέας Προγραμματικής περιόδου 2014 – 2020.

Συνεπώς, κρίνεται απαραίτητη η συνεργασία του Γραφείου με εξωτερικούς συνεργάτες για τη προώθηση των παραπάνω αναπτυξιακών θεμάτων, έως ότου το Γραφείο αποκτήσει το απαραίτητο ανθρώπινο δυναμικό και τις αντίστοιχες επιστημονικές γνώσεις για την επιτυχή υλοποίηση έργων και δράσεων με πόρους του νέου ΕΣΠΑ 2014 – 2020.

Το αντικείμενο της Εργασίας προβλέπει την επιστημονική υποστήριξη στη διαμόρφωση ενός πλαισίου που θα καταφέρει να διαγνώσει τις τοπικές ανάγκες, να τις ιεραρχήσει, να περιγράψει τη διαδικασία ωρίμανσης έργων / επενδυτικών δράσεων και τέλος να συνδέσει τα έργα / επενδυτικές δράσεις με τις υφιστάμενες πηγές χρηματοδότησης.

Η τοπική αυτοδιοίκηση έχει παρουσιάσει σημαντική υστέρηση στη δυνατότητα αξιοποίησης χρηματοδοτικών εργαλείων και προγραμμάτων (πλην των εθνικών Επιχειρησιακών). Οι κυρίαρχες αιτίες είναι η αδυναμία ωρίμανσης και δημοπράτησης των επενδυτικών σχεδίων και εξαιτίας του δύσκαμπτου θεσμικού πλαισίου.

Ειδικότερα στο Δήμο Ωραιοκάστρου με την υπ' αριθμό 22101 Απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (ΦΕΚ 1202/20-5-2013) διαμορφώθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας, ο οποίος μεταξύ άλλων προβλέπει:

1. Τη σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία: α) Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης, β) Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), με αρμοδιότητες, όπως την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχομένων κάθε είδους υπηρεσιών. Επίσης είναι αρμόδιο για τη διασφάλιση της ένταξης των πολιτικών ισότητας των φύλων στις τοπικές πολιτικές. Επιπρόσθετα το Τμήμα είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου, περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου.

Ειδικότερα, το Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης απαριθμεί τριάντα τέσσερις (34) διακριτές αρμοδιότητες μεταξύ των οποίων και αυτές που αφορούν α) τη διερεύνηση και ενημέρωση των οργάνων και

των υπηρεσιών του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κ.λπ.), β) τη μέριμνα για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Δέον να αναφερθεί ότι το στελεχιακό δυναμικό του συγκεκριμένου Γραφείου δεν διαθέτει υπάλληλο αλλά υπάρχει ένας υπάλληλος που πέραν των υπόλοιπων αρμοδιοτήτων του (Προϊστάμενος Κ.Ε.Π., πρακτικογράφος επιτροπών και συλλογικών οργάνων) εκτελεί και παράλληλα καθήκοντα στο Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης

Το σύνολο των εργασιών που περιλαμβάνει η υπό ανάθεση εργασία:

1. απαιτεί εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία σε θέματα επιχειρησιακής οργάνωσης, σχεδιασμού και εφαρμογής πρότυπων διαδικασιών, ειδικά σε ότι αφορά τα συγχρηματοδοτούμενα έργα, την επιμόρφωση ενηλίκων και την εφαρμογή καλών πρακτικών σε θέματα περιφερειακής ανάπτυξης,
2. αφορά σε ιδιαίτερα σοβαρές υποθέσεις, όπως η διασφάλιση των πρόσθετων εσόδων για την εκτέλεση αναπτυξιακών έργων, μέσω κοινοτικών χρηματοδοτήσεων,
3. συντελεί στην εκπλήρωση των σκοπών του Δήμου και εξυπηρετεί συγκεκριμένες λειτουργικές ανάγκες του, οι οποίες καθίστανται ιδιαίτερα επιτακτικές λόγω των δραστηκών αλλαγών που επέφερε ο Ν. 3852/2010 σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Δήμου και
4. προκύπτει ως αποτέλεσμα υπηρεσιακής ανάγκης, η οποία είναι σαφώς προσδιορισμένη και παροδική, αποβλέπει δε σε ένα συγκεκριμένο αποτέλεσμα, το οποίο προσδιορίζεται με σαφήνεια και έχει συγκεκριμένο χρονικό πλαίσιο ολοκλήρωσης.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Ειδικότερα, η συμβολή του Αναδόχου, συνίσταται μεταξύ άλλων:

- 1) Στην εξειδίκευση των αναπτυξιακών κατευθύνσεων και στρατηγικών στόχων του ΠΕΠ της Χωρικής Ενότητας για την περιοχή του Δήμου Ωραιοκάστρου, εξασφαλίζοντας παράλληλα τις αναγκαίες συνέργειες τόσο με τα λοιπά Επιχειρησιακά Προγράμματα του νέου ΕΣΠΑ 2014 – 2020 όσο και με τις παράλληλες πολιτικές και προγράμματα, σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, όπως:
 - i) Το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα – Πλαίσιο «ΟΡΙΖΟΝΤΑΣ 2020» για την Έρευνα και την Καινοτομία.
 - ii) Το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα για την Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία (EaSI), 2014-2020, ένα χρηματοδοτικό μέσο ευρωπαϊκής κλίμακας, το οποίο διαχειρίζεται άμεσα η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, με σκοπό τη στήριξη της απασχόλησης, της κοινωνικής πολιτικής και της εργασιακής κινητικότητας σε ολόκληρη την ΕΕ.
 - iii) Το ευρωπαϊκό πρόγραμμα Erasmus+ 2014-2020, το νέο πρόγραμμα της ΕΕ για την Εκπαίδευση, την Κατάρτιση, τη Νεολαία, και τον Αθλητισμό, στοχεύει

στη βελτίωση των δεξιοτήτων και της απασχολησιμότητας, καθώς και στον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας.

- iv) Το Πρόγραμμα Δημιουργική Ευρώπη 2014-2020, το οποίο διασφαλίζει και προωθεί την πολιτιστική και γλωσσική πολυμορφία και ενισχύει την ανταγωνιστικότητα του πολιτιστικού και του δημιουργικού τομέα.
 - v) Το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα LIFE για το Περιβάλλον και τη Δράση για το Κλίμα, για την ανάπτυξη και την εφαρμογή καινοτόμων τρόπων για την αντιμετώπιση των περιβαλλοντικών προκλήσεων σε ολόκληρη την Ευρώπη, με έμφαση στη διατήρηση της φύσης και της βιοποικιλότητας, την αποδοτικότητα των πόρων και την περιβαλλοντική διακυβέρνηση και πληροφόρηση.
 - vi) Τα προγράμματα Διαπεριφερειακής, Διακρατικής και Διασυνοριακής Συνεργασίας της περιόδου 2014 – 2020.
 - vii) Το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα για την Ανταγωνιστικότητα των Επιχειρήσεων και τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις (COSME, 2014-2020), το οποίο απευθύνεται σε επιχειρηματίες που ενδιαφέρονται για χρηματοδότηση της εταιρείας τους, σε πολίτες που ενδιαφέρονται να ιδρύσουν ή να αναπτύξουν μια επιχείρηση, αλλά και σε κρατικές αρχές που διαμορφώνουν ή εφαρμόζουν σχετικές πολιτικές.
 - viii) Το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Ευρώπη για τους Πολίτες, 2014- 2020, το οποίο αποβλέπει στο να βοηθήσει τους πολίτες να κατανοήσουν την Ένωση, την ιστορία και την πολυμορφία της, να προωθήσει την ευρωπαϊκή ιθαγένεια και να βελτιώσει τις συνθήκες για τη συμμετοχή των πολιτών στις δημοκρατικές διαδικασίες και στα κοινά, σε επίπεδο Ένωσης.
 - ix) Το 3ο Πρόγραμμα Δράσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης στον τομέα της Υγείας για την περίοδο 2014-2020.
 - x) Το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα 'Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια, 2014-2020', για την υλοποίηση διακρατικών έργα πρόληψης και καταπολέμησης του ρατσισμού, της ξενοφοβίας, της ομοφοβίας και άλλων μορφών μισαλλοδοξίας.
 - xi) Τα Χρηματοδοτικά Έργα CLLD (Community-led Local Development), που είναι ο διάδοχος του προγράμματος Leader και πλέον δεν θα αφορά μόνο το γεωργικό τομέα και τις αγροτικές περιοχές, αλλά και αστικές με πληθυσμό μέχρι 150.000 κατοίκους και ITI (Integrated Territorial Investment), που θα αφορά συνεργασίες και δράσεις ακόμη και μεταξύ Περιφερειών.
 - xii) Τα Προγράμματα ELENA (European Local Energy Assistance) και JESSICA, που μπορούν να αξιοποιήσουν οι ΟΤΑ για την πραγματοποίηση έργων.
- 2) Στον εντοπισμό των υλοποιούμενων και των σχεδιαζόμενων παρεμβάσεων στις περιοχές αυτές και στην εκτίμηση της σκοπιμότητας και της δυνατότητας ένταξης τους στον προγραμματισμό της Περιφερειακής Πολιτικής της Ευρωπαϊκής Κοινότητας για την περίοδο 2014 – 2020.
 - 3) Στο να προτείνει παρεμβάσεις – δράσεις σε συνέργεια με όλα τα διαρθρωτικά ταμεία (ΕΤΠΑ, ΕΚΤ, κλπ.) και την Πολιτική Συνοχής της Ευρωπαϊκής Κοινότητας για την περίοδο 2014 – 2020.
 - 4) Στην αποτίμηση των καλών πρακτικών και την αξιολόγηση της χρησιμότητας τους για τη συγκεκριμένη περιοχή, λαμβάνοντας υπόψη και τις εξελίξεις στις ευρωπαϊκές πολιτικές για την τοπική και την περιφερειακή ανάπτυξη.
 - 5) Στην πρόταση κατάλληλης επικέντρωσης της αναπτυξιακής προσπάθειας στην περιοχή και στις επιμέρους χωρικές ενότητές της.
 - 6) Στον εντοπισμό και την οργάνωση (σχεδιαστικά) σκόπιμων και εφικτών αναπτυξιακών παρεμβάσεων που δεν έχουν μέχρι στιγμής προταθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές, χρηματοδοτικές και οργανωτικές – διαρθρωτικές προϋποθέσεις.

- 7) Στην προώθηση της χρήσης τεχνολογιών και εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για τη βελτίωση της διοικητικής αποτελεσματικότητας, της εξυπηρέτησης των πολιτών και της διαρκούς αναβάθμισης του ανθρώπινου δυναμικού.
- 8) Στην αντιμετώπιση επικαλυπτόμενων αρμοδιοτήτων και ο συντονισμός συμπληρωματικών με στόχο την επίτευξη συνεργειών μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων Φορέων και την πρόσδοση της απαιτούμενης προστιθέμενης αξίας προς την ολοκλήρωση του αναπτυξιακού προτύπου της περιοχής.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αναλυτικότερα οι ανωτέρω εργασίες περιλαμβάνουν τα παρακάτω παραδοτέα:

- Π.1 Έκθεση Αναπτυξιακής Διάστασης του Δήμου Ωραιοκάστρου σε σχέση με την Πολιτική Συνοχής και τα νέα χρηματοδοτικά εργαλεία.

Σε αδρομερή μορφή, και με την απαραίτητη μόνο ποσοτική τεκμηρίωση, και υπό την αίρεση της τροποποίησης – εξειδίκευσης – βελτίωσης στο επόμενο Παραδοτέο, ο Ανάδοχος θα πρέπει να απαντήσει σε όλα τα ακόλουθα ζητήματα:

- Ανάλυση της κοινωνικο – οικονομικής κατάστασης της περιοχής μελέτης, επισκόπηση των ιστορικών στοιχείων του Δήμου Ωραιοκάστρου ως οργανισμού, ανάλυση και αξιολόγηση του εξωτερικού περιβάλλοντος του, σκιαγράφιση των ευκαιριών εξέλιξης και των δυνατοτήτων ανάπτυξης του, ανάλυση και αξιολόγηση του εσωτερικού περιβάλλοντος, καταγραφή των υποδομών, της οργανωτικής δομής, των λειτουργικών προβλημάτων και αξιολόγηση δυνατών και αδύνατων σημείων του.
 - Ανάλυση της Πολιτικής Συνοχής σε τοπικό επίπεδο.
 - Συγκριτική ανάλυση με αντίστοιχα δεδομένα σε εθνικό επίπεδο.
 - Αξιολόγηση – σύνθεση των πορισμάτων των αναλύσεων των ΚΠΣ – ΕΣΠΑ και των αξιολογήσεων τους.
 - Προσδιορισμός των αναπτυξιακών κενών.
 - Προσδιορισμός των νέων μορφών χρηματοδοτήσεων.
- Π.2 Έκθεση Αναπτυξιακών Προοπτικών και Χρηματοδοτήσεων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να απαντήσει σε όλα τα ακόλουθα ζητήματα:

- Διατύπωση εναλλακτικών σεναρίων.
Σύγκριση δυνατοτήτων – αδυναμιών, προοπτικών – απειλών και αποτελεσμάτων και επιπτώσεων των προηγούμενων προγραμματικών περιόδων, ώστε να εντοπιστούν οι σημαντικότερες αναπτυξιακές ανάγκες και να ιεραρχηθούν.
- Σε κάθε Σενάριο:
Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες συσχετίζονται και προτείνεται (σε αδρομερή τάξη μεγέθους) ιεράρχηση της βαρύτητας στη χρηματοδοτικής και στη διαχειριστική προσπάθεια μεταξύ των προτεραιοτήτων.
Επίσης, θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντοπισμός αντίστοιχων καλών πρακτικών σε ευρωπαϊκό ή διεθνές επίπεδο και αποτίμηση της

καταλληλότητας τους, για την αντιμετώπιση των αναπτυξιακών «κενών» σε σχέση με τις προτεινόμενες προτεραιότητες.

- ο Προτάσεις Χρηματοδοτικών Εργαλείων.
Εμπεριστατωμένες προτάσεις σύνδεσης χρηματοδοτικών πόρων και εργαλείων με τις στρατηγικές κατευθύνσεις ανάπτυξης του Δήμου Ωραιοκάστρου, αναλυμένες σε επίπεδο Έργου / Επενδυτικής Δράσης.

- Π.3 Απολογιστική Έκθεση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταγράψει απολογιστικά το σύνολο των παρασχεθεισών Υπηρεσιών σε επίπεδο φυσικού αντικειμένου.

1. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	Περιγραφή	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Δαπάνη (€)
1	Επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Ωραιοκάστρου στην εξειδίκευση της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Συνοχής σε τοπικό επίπεδο, για την εξεύρεση χρηματοδοτήσεων μέσω διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο ΣΕΣ 2014 – 2020	Υπηρεσία	1	16.500 €	16.500 €
Σύνολο Καθαρής Αξίας					16.500 €
Φ.Π.Α. 23%					3.795 €
Γενικό Σύνολο δαπάνης					20.295 €

2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο Αντικείμενο Συγγραφής

Με την παρούσα Μελέτη προβλέπεται η ανάθεση υπηρεσιών για την «Επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Ωραιοκάστρου στην εξειδίκευση της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Συνοχής σε τοπικό επίπεδο, για την εξεύρεση χρηματοδοτήσεων μέσω διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο ΣΕΣ 2014 – 2020».

Άρθρο 2^ο Ισχύουσες Διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- 1) των άρθρων 103 και 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007,
- 2) της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008,
- 3) του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995,

- 4) του Π.Δ. 28/1980,
- 5) της υπ' αριθ. 35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291/11-08-2010 Β) Απόφασης Υπουργού Οικονομικών

Άρθρο 3^ο Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Προϋπολογισμός.
- 2) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- 3) Τεχνική Περιγραφή – Προδιαγραφές – Μελέτη.

Άρθρο 4^ο Χρόνος Εκτέλεσης της Υπηρεσίας

Ο χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 5^ο Υποχρεώσεις Εντολοδόχου – Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του τόσο από την έδρα του όσο και από την έδρα του Φορέα μια φορά την εβδομάδα και για τέσσερις (4) ώρες διαθέτοντας το απαραίτητο προσωπικό που είναι ικανό να ανταποκριθεί στις ανάγκες της υπηρεσίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία του Φορέα και άλλου αρμοδίου Φορέα ή Αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Φορέα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού αιτήματος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με τον καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της Σύμβασης στο Φορέα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του Φορέα. Σε περίπτωση αρχείων σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για τη διαχείριση τους. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του Φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Φορέα.

Ο Φορέας δεν φέρει καμία ευθύνη για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, που μπορεί να επέλθει στον εξοπλισμό του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

Άρθρο 6^ο Υποχρέωση του Εντολέα – Φορέα

Ο Φορέας είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας – υπηρεσίας.

Ο Φορέας είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση της υπηρεσίας, σύμφωνα με τα άρθρα 67 παρ. 1 και 70 παρ. 1 του Π.Δ. 28/1980 να καταβάλει στον Ανάδοχο την ανάλογη αμοιβή.

Άρθρο 7^ο Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο Ανάδοχος ή ο Φορέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του Αναδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί το Φορέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για το Φορέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8^ο Αναθεώρηση Τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 9^ο Τρόπος Πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του Αναδόχου καθορίζεται σε 16.500 ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%. Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται σταδιακά και ύστερα από την έκδοση σχετικών δελτίων παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου συνοδευόμενα από σχετικές εκθέσεις προόδου εργασιών με τον ακόλουθο τρόπο:

- 1) 4.950,00 € με την ολοκλήρωση και παραλαβή του Π.1 Έκθεση Αναπτυξιακής Διάστασης του Δήμου Ωραιοκάστρου σε σχέση με την Πολιτική Συνοχής και τα νέα χρηματοδοτικά εργαλεία.
- 2) 8.250,00 € με την ολοκλήρωση και παραλαβή του Π.2 Έκθεση Αναπτυξιακών Προοπτικών και Χρηματοδοτήσεων.
- 3) 3.300,00 € με την ολοκλήρωση και παραλαβή του Π.3 Απολογιστική Έκθεση των Παρεχόμενων Υπηρεσιών του Αναδόχου.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον Ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.

Άρθρο 10^ο Φόροι, Τέλη και Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Φορέα.

Άρθρο 11^ο Καταγγελία - Επίλυση Διαφορών

Ο Φορέας δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας σύμβασης.

Σε περίπτωση έκπτωσης αναδόχου, ο Φορέας δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του έργου, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Οι διαφορές που ενδεχόμενα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της Σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κ.Δ.Κ. άρθρο 273.

Καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει την ανωτέρω μελέτη.

Στον Προϋπολογισμό Οικονομικού έτους 2015 και στον Κ.Α 10.6142.1020 προβλέπεται η χρηματοδότηση της ανωτέρω μελέτης μέχρι του ποσού 20.295,95 €.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση, η οποία έχει καταγραφεί (και με τεχνικά μέσα) και η οποία έχει καταχωρηθεί στα πρακτικά μετά την απομαγνητοφώνηση, και αφού έλαβε υπόψη του :

1. Την παραπάνω εισήγηση
2. Τις απόψεις των Δημοτικών Συμβούλων
3. Την υπ' αριθμ. 2/2015 παραπάνω μελέτη

Αποφασίζει με πλειοψηφία

Εγκρίνει την υπ' αριθμ. 2/2015 μελέτη «Επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Ωραιοκάστρου στην εξειδίκευση της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Συνοχής σε τοπικό επίπεδο, για την εξεύρεση χρηματοδοτήσεων μέσω διαρθρωτικών ταμείων για την περίοδο ΣΕΣ 2014 – 2020», σε βάρος του Κ.Α 10.6142.1020 του Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2015.

Μειοψήφισαν οι κ.κ. Α. Πολυχρονίδης και Α. Θεμελής.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **190/2015**

Μετά την εξάντληση των θεμάτων και της ημερησίας διάταξης ο Πρόεδρος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίασης.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
υπογραφή

ΤΑ ΜΕΛΗ
υπογραφές

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Καρύδης Αθανάσιος

