



ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Αρ. Απόφ. 125 /2016

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της **15/27-5-2016 ΤΑΚΤΙΚΗΣ** συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ωραιοκάστρου

ΘΕΜΑ : Καθορισμός όρων πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω (Δημοτικού οργανισμού πολιτισμού πρόνοιας και αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου)», συνολικού Προϋπολογισμού 31.216,25 € με Φ.Π.Α. έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών τους καθώς και διάθεση πίστωσης.

Στο Ωραιοκάστρο , σήμερα, την Παρασκευή, 27 Μαΐου 2016 και ώρα 12:00 του έτους 2016 . στο Δημοτικό Κατάστημα , συνήλθε σε **ΤΑΚΤΙΚΗ** συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ 6 εδ. γ' του Ν.3852/2010, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου, ύστερα από την 9995/23-5-2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου. Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη, παραβρέθηκαν τα πέντε (5), δηλαδή:

Παρόντες

1. Τσακαλίδης Ηρακλής
2. Καρασαββίδης Δημήτριος
3. Αντωνιάδου Ειρήνη
4. Δίγκαλης Θωμάς
5. Παπαδόπουλος Νικόλαος

Απόντες

1. Αταμιάν Μπέδρος - Εσαή
2. Χατζηαγόρου Ευάγγελος
3. Σαραμάντος Δημήτριος
4. Παρισόπουλος Γεώργιος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου Ωραιοκάστρου κ. Ζαχαριάδη Πραξιτέλη.

Ο Πρόεδρος ζήτησε από τα μέλη τη συζήτηση εννέα θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης, λόγω των χρονικών περιορισμών και τα μέλη δέχτηκαν ομόφωνα την συζήτηση των θεμάτων.

Ο κ. Πρόεδρος, εισηγούμενος το **2^ο θέμα, της ημερήσιας διάταξης**, είπε τα εξής:

Σας καλώ, να εγκρίνουμε τους όρους του πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά για την

προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω (Δημοτικού οργανισμού πολιτισμού πρόνοιας και αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου)», συνολικού Προϋπολογισμού **31.216,25 ευρώ** με Φ.Π.Α. έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών τους καθώς και διάθεση πίστωσης σύμφωνα με την **υπ'αριθμ.πρωτ. 192/17-5-2016 εισήγηση** του Τμήματος Προμηθειών της Οικονομικής Υπηρεσίας, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Πρόταση Ανάληψης Δαπάνης (ΠΑΔ): 306 /2016

Διεθνές Κωδικολόγιο ειδών Αγαθών -Υπηρεσιών (CPV):

15511100-4 (Παστεριωμενο γάλα)

Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ): 15REQ004381337

Λαμβάνοντας υπόψη:

- 1) Την Πράξη νομοθετικού περιεχομένου (ΦΕΚ 240/12.12.2012 τεύχος Α)
- 2) Το υπ'αριθμ.21081/31-03-2016 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης
- 3) Την υπ'αριθμ.15/2016 απόφαση του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.
- 4) Την με αριθμ.210/9449/16.5.2016 απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης έγκρισης διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ) συνολικού προϋπολογισμού, 31.216,25 ευρώ με Φ.Π.Α 13%.

Κατόπιν τούτου σας υποβάλλουμε την με αριθμ. 6/2016 μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας στην οποία προβλέπεται :

Ομάδα Πρώτη: Προμήθεια φρέσκου γάλακτος του ενός λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου Ωραιοκάστρου

Ομάδα Δεύτερη: Προμήθεια φρέσκου γάλακτος του ενός λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου(ΔΟΠΠΑΩ) του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Παρακαλούμε:

- Να εγκρίνετε τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας σύμφωνα με την με αρ.6/2016 μελέτη του Δήμου Ωραιοκάστρου
- Να καθορίσετε τους όρους Διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου Ωραιοκάστρου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου)συνολικού προϋπολογισμού 31.216,25 ευρώ).

- Να ψηφίσετε τη σχετική πίστωση που αφορά τον προϋπολογισμό έτους 2016:
ποσού 3.995,68 ευρώ σε βάρος των Κ.Α. 02.15.6063.1000, ποσού 22.475,70 ευρώ σε βάρος των Κ.Α. 02.20.6063.1000 και ποσού 2.497,30 ευρώ σε βάρος των Κ.Α. 02.30.6063.1000 για την εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3463/2006, τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 35130/739/9-8-2010(ΦΕΚ 129/Β' 11-8-2010) Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών.

Στην τεχνική περιγραφή της υπ' **Αριθμ. 6/2016 Μελέτης** του παραπάνω τμήματος αναφέρονται τα παρακάτω:

Σύμφωνα με την αριθμ.53361/2-10-2006 (ΦΕΚ 1503/Β/11-10-2006) όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ.ΤΤ36586/20074 (ΦΕΚ 1323/30-7-2007 και την οικ.31119/2008 (ΦΕΚ 990/28-5-2008 κοινές υπουργικές αποφάσεις σχετικές με τη χορήγηση μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ, στο δικαιούχο προσωπικό χορηγείται ένα (1) λίτρο φρέσκο γάλα την ημέρα.

Επίσης ισχύουν οι κάτωθι διατάξεις:

- Διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 «Περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.»
- Διατάξεις του Ν.2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- Διατάξεις του Ν.3463/06«Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
- Διατάξεις της Π1/3305/2010 απόφασης Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας
- Διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010)
- Πράξη Νομοθ.Περιεχομένου (ΦΕΚ 240/12.12.2012 τεύχος Α)
- Άρθρο 157 του Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Τη με αριθμό 15/2016 Α.Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. ' ' Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. ' '
- Το με αριθμ.21081/31-03-2016 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης

Με την παρούσα τεχνική έκθεση προβλέπεται η προμήθεια πλήρους φρέσκου γάλακτος παστεριωμένο ομογενοποιημένο αγελάδας σε συσκευασία του ενός (1) λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου Ωραιοκάστρου και του νομικού προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω., συνολικού προϋπολογισμού 31.216,26 ευρώ.

Η υπ' αριθμ. 6/2016 μελέτη αφορά τις κάτωθι ομάδες:

Α) ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΤΟΥ ΕΝΟΣ(1) ΛΙΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

Β)ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΤΟΥ ΕΝΟΣ(1)ΛΙΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ (ΔΟΠΠΑΩ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ.

Ειδικότερα :

Α) Για το δικαιούχο προσωπικό του ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ (ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ):

Η ποσότητα που δικαιούται κάθε εργαζόμενος είναι ένα (1) λίτρο ημερησίως. Το δικαιούχο προσωπικό για το Δήμο Ωραιοκάστρου ανέρχεται στα εκατόν δεκαέξι (116) άτομα, σύμφωνα με την αριθμ.30/2016(ορθή επανάληψη) 25-01-2016 απόφαση Δημάρχου.

Από τα εκατόν δεκαέξι 116 άτομα στον Δήμο Ωραιοκάστρου, τα άτομα που προβλέπεται να απασχοληθούν στο Δήμο Ωραιοκάστρου είναι 16(δεκαέξι) άτομα στην Υπηρεσία Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής (Υπηρεσία 15), 90 (ενενήντα) άτομα είναι στην Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού (Υπηρεσία 20), και 10 (δέκα) άτομα στην Υπηρεσία Τεχνικών Έργων (Υπηρεσία 30). Η προμήθεια θα αφορά χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με τον ανάδοχο και για ένα έτος ή και μέχρι εξαντλήσεως των υπό προμήθεια ποσοτήτων.

Σχετικά με τα 116 άτομα :

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΤΟΜΑ	ΗΜΕΡΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ/ΛΙΤΡΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ13%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΣΕ ΕΥΡΩ)
15	16	260	0,85	3.536,00	459,68	3.995,68
30	10	260	0,85	2.210,00	287,30	2.497,30
20	90	260	0,85	19.890,00	2.585,70	22.475,70
ΣΥΝΟΛΑ	116	260	0,85	25.636,00	3.332,68	28.968,68

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια έχει προϋπολογιστεί στο ποσό των 28.968,68 ευρώ με το Φ.Π.Α. 13% για ένα έτος στους κάτωθι Κ.Α. εξόδων ως εξής:

Κ.Α. 15.6063.1000 , ποσό 3.995,68 ευρώ
 ΚΑ: 30.6063.1000 , ποσό 2.497,30 ευρώ
 ΚΑ: 20.6063.1000 , ποσό 22.475,70 ευρώ

CPV 15511100-4 (Παστεριωμένο γάλα)

Β) Για το δικαιούχο προσωπικό του νομικού προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ)

Με βάση την 1/2016 μελέτη του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.:

Η μελέτη αυτή αφορά την προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το προσωπικό που εργάζεται στον Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου. Η προμήθεια θα αφορά χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο και για ένα

έτος ή και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης. Η μελέτη θα είναι σύμφωνη με την 53361/02-10-2006 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης & Αποκέντρωσης –Οικονομίας & Οικονομικών-Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1503 τεύχος Β' 11-10-06 καθώς επίσης και με την ισχύουσα Σ.Σ.Ε

Η δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια έχει προϋπολογιστεί στο ποσό των 2.247,57 ευρώ (δύο χιλιάδες διακόσια σαράντα επτά ευρώ και πενήντα επτά λεπτά) με το Φπα 13% και βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων ετών 2016 και 2017 ως εξής:

-ΚΑ εξόδων 15.6061.0002(Προμήθεια ειδών γάλακτος & ειδών καθαριότητας) έτους 2016 με το ποσό των 1.750,00 € και το υπόλοιπο ποσό στο οικ.έτος 2017.

CPV 15511100-4 (Παστεριωμένο γάλα)

A) Για το προσωπικό αορίστου χρόνου 1 άτομο X 260 μέρες = 260 φιάλες του λίτρου

B) Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου 8 άτομα X 260 ημ.= 2.080 φιάλες του 1 λίτρου.

Γ)Σύνολο για το προσωπικό με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ:

9 άτομα x 260 ημέρ.= 2.340 φιάλες του 1 λίτρου

2.340 X 0,85 ευρώ/λίτρο= 1.989,00 x13% = 2.247,57€ ευρώ.

Ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας θα γίνει με πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν.2286/95 και την Π1/3305/2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

2) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω

Με την παρακάτω τεχνική έκθεση προβλέπεται η προμήθεια πλήρους φρέσκου γάλακτος παστεριωμένο ομογενοποιημένο αγελάδας σε συσκευασία του ενός (1) λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου Ωραιοκάστρου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.(Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου).

Το γάλα θα πρέπει να είναι πλήρες(3,5% λιπαρά), φρέσκο, παστεριωμένο ομογενοποιημένο αγελάδας σε συσκευασία του ενός (1) λίτρου, στην οποία θα αναγράφεται η ημερομηνία παστερίωσης και η ημερομηνία ανάλωσης και θα πληρούνται οι εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

Το γάλα θα προέρχεται από νομίμως λειτουργούντα εργοστάσια, τα οποία θα έχουν εγκεκριμένη εγκατάσταση με κωδικό αριθμό έγκρισης κτηνιατρικού ελέγχου. Τα προϊόντα θα πρέπει να είναι επώνυμα, ευρέως διαδεδομένα στην ελληνική αγορά αναγνωρισμένα από το ευρύ καταναλωτικό κοινό, σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα τροφίμων και ποτών, τις αγορανομικές κτηνιατρικές και υγειονομικές διατάξεις.

3) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω

Α) ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ :

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προμήθειας φρέσκου γάλακτος του ενός λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου Ωραιοκάστρου

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ	30.160 λιτρα	0,85	25.636,00 ευρώ
		Φ.Π.Α.13%	3.332,68 ευρώ
CPV 15511100-4		ΣΥΝΟΛΟ	28.968,68 ευρώ

Β) ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προμήθειας φρέσκου γάλακτος του ενός λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Νομικού Προσώπου ΔΟΠΠΑΩ του Δήμου Ωραιοκάστρου

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ 1 ΛΙΤΡΟΥ	2.340 λιτρα	0,85	1.989,00 ευρώ
		Φ.Π.Α.13%	258,57 ευρώ
CPV 15511100-4		ΣΥΝΟΛΟ	2.247,57 ευρώ

Παρακάτω παρατίθεται συνοπτικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της με αριθμ.6/2016 μελέτης με τίτλο '**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω (ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 31.216,25 ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ 13%**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΟΜΑΔΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	
ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ (1)ΕΝΟΣ ΛΙΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	30.160 ΛΙΤΡΑ	25.636,00	(13%) 3.332,68	28.968,68 ευρώ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α: 28.968,68 ευρώ
ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΡΕΣΚΟΥ ΓΑΛΑΚΤΟΣ(1)ΕΝΟΣ ΛΙΤΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.	2.340 ΛΙΤΡΑ	1.989,00	(13%) 258,57	2.247,57 ευρώ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β': 2.247,57 ευρώ
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ: 31.216,25 ευρώ					

Όροι του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια γάλακτος

Άρθρο 1

Τόπος και χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου, Κομνηνών 76 Ωραιόκαστρο ενώπιον της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού την **2016**. Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η **10.00 π.μ.** και ώρα λήξης της αποδοχής των Προσφορών **10.15 π.μ.**

Άρθρο 2

Τεύχη Δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης είναι τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη
2. Η τεχνική έκθεση
3. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Οι Ενδεικτικοί Προϋπολογισμοί
5. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Υπόδειγμα Προσφοράς

Άρθρο 3

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Τα τεύχη δημοπράτησης θα είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Δήμου www.oraiokastro.gr. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν ΕΓΓΡΑΦΩΣ (με επιστολή στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το διαγωνισμό ή το περιεχόμενο της διακήρυξης. Κανένας υποψήφιος δε μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας.

Άρθρο 4

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή Αλλοδαποί), τα νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί. Στον διαγωνισμό **δεν γίνονται δεκτοί** όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ε.Ε.

Άρθρο 5

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

1. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή έγγραφο-παραστατικό εκπροσώπησης.
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους και θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού.

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι:

α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

β) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ.

γ) Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

δ) Δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση και δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

4. Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**, ως εξής:

- Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν.
- Οι ομόρρυθμες (Ο.Ε.) εταιρείες όλων των μελών και του προσωπικού.
- Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.
- Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) των διαχειριστών και του προσωπικού.
- Οι Ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

6. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 6

Εγγυήσεις

Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται στο ποσό των **552,50 ευρώ** (ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α) για κάθε διαγωνιζόμενο που θα καταθέσει προσφορά **και για τις δύο ομάδες ή** στο ποσό των **512,72€ (πρώτη ομάδα)** και **39,78€ (δεύτερη ομάδα)** αντίστοιχα, ανάλογα σε πόσες ή σε ποιές ομάδες θα πάρει μέρος ο διαγωνιζόμενος και θα κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου Τ.Π. & Δ ή υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Για την καλή εκτέλεση των όρων των συμβάσεων που θα υπογραφούν με το Δήμο και τα Νομικά Πρόσωπα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει ξεχωριστές εγγυητικές επιστολές στο Δήμο και σε κάθε νομικό πρόσωπο οι οποίες θα καλύπτουν το 4% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης συντάσσονται κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο και κατατίθενται υπό μορφή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας ή του γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Άρθρο 7 **Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών**

Οι προσφορές των διαγωνιζομένων είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, πάνω στον οποίο αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης ή ο αριθμός πρωτοκόλλου.
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

στ) Το αντικείμενο του διαγωνισμού **και για ποια ή για ποιες ομάδες (Νομικά Πρόσωπα) κατατίθεται η προσφορά.**

Προσφορές που επιβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζει η διακήρυξη και ειδικότερα:

- Δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως ορίζονται στο άρθρο 5.
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο

με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

- Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα είναι μέσα σε αυτόν.

1. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους.

6. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες.

7.Ο προσφέρων μπορεί να καταθέσει προσφορά είτε για τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είτε για κάποια ομάδα ή ομάδες(Νομικά Πρόσωπα).

8. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

9. Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Ωραιοκάστρου, Οδός Κομνηνών 76, Τ.Κ. 57013, Γραφείο Πρωτοκόλλου, για την επιτροπή διαγωνισμού, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού.

Άρθρο 8

Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την επιτροπή της δημοπρασίας, σε δημόσια συνεδρίαση, μέχρι να λήξει ο χρόνος που ορίζεται στη διακήρυξη.

Πάνω σε κάθε φάκελο που παραδίδεται στην επιτροπή αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς καθώς και – σε περίπτωση ιδιόχειρης κατάθεσης – η τυχόν άμεση απόρριψή της, εάν δεν συνοδεύεται από το δελτίο ταυτότητας ή το απαιτούμενο παραστατικό εκπροσώπησης.

Ο αύξων αριθμός του φακέλου αναγράφεται και στο πρακτικό της δημοπρασίας. Μόλις παρέλθει η ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη, ο πρόεδρος της επιτροπής κηρύσσει τη λήξη του χρόνου παράδοσης της προσφορών, η οποία αναγράφεται

στο πρακτικό.

Με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, απαγορεύεται μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού να γίνει για οποιοδήποτε λόγο δεκτή προσφορά.

Μετά τη λήξη του χρόνου παράδοσης των προσφορών, η επιτροπή ελέγχει, με την παρουσία των διαγωνιζόμενων, τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ κατά σειρά επίδοσης των προσφορών.

Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά, περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να δείχνει εάν είναι ή όχι σύμφωνα προς τους όρους της διακήρυξης.

Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και η επιτροπή ακολουθεί την ίδια με την παραπάνω διαδικασία.

Ο φάκελος της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που βρίσκεται μέσα στον κυρίως φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Στη συνέχεια, ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα των αποκλεισθέντων και τους λόγους για τους οποίους αποκλείστηκαν, τους καλεί δε να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους.

Οι φάκελοι των προσφορών όσων έγιναν δεκτοί στη δημοπρασία αποσφραγίζονται κατά σειρά και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται από την επιτροπή δημόσια. Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες προς τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.

Σε περίπτωση που περισσότεροι προσέφεραν την ίδια τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ τους.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού και μέχρι την ολοκλήρωσή της προμήθειας. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας

Κατά της νομιμότητας διεξαγωγής του διαγωνισμού, μπορεί να υποβληθεί ένσταση μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή της δημοπρασίας. Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή του Διαγωνισμού. Για τις ενστάσεις αποφαιίνεται η Οικονομική Επιτροπή μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Άρθρο 11 **Κατακύρωση**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή. Εάν ο μειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία αρνηθεί να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ. Στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής και επιβαρύνεται με τα έξοδα της επαναληφθείσας δημοπρασίας εκτός αν ανατεθεί στον επόμενο μειοδότη ή αν ανατεθεί απευθείας από το δημοτικό συμβούλιο.

Άρθρο 12 **Χρόνος διάρκειας της σύμβασης**

Η περίοδος της σύμβασης θα αρχίζει από την υπογραφή της και για ένα έτος ή και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού σύμβασης. Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί με συνέπεια στις από τη σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί μονομερώς από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής με όλες τις από το Νόμο προβλεπόμενες συνέπειες. Οι συμβατικές τιμές προσφοράς ισχύουν και δεσμεύουν τον ανάδοχο για όλο το χρονικό διάστημα της προμήθειας χωρίς αναπροσαρμογή αυτών. Προσφορές που ορίζουν διαφορετικό χρόνο απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 13 **Τρόπος πληρωμής**

Η συμβατική αξία της προμήθειας θα πληρώνεται στον ανάδοχο μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά και μετά τον έλεγχο από την Υπηρεσία επιτρόπου, όπου απαιτείται.

Άρθρο 14 Κρατήσεις

Στη καθαρή αξία της προμήθειας γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις.

Άρθρο 15 Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στην τοπική ημερήσια εφημερίδα ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗ ΕΚΔΟΤΙΚΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΗ Α.Ε. τουλάχιστον 5 ημέρες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, και θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνει τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από τον ανάδοχο απαραίτητα πριν την έκδοση του 1^{ου} χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Άρθρο 16

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, ισχύουν οι διατάξεις της με αριθμ. 11389/93 Υπουργικής Απόφασης Περί Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών ΟΤΑ (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Με βάση τα παραπάνω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

Η Οικονομική επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της:

1. Την παραπάνω εισήγηση
2. Το Υπ' Αριθμ. 192/17-5-2016 έγγραφο του Τμήματος Προϋπολογισμού – Προμηθειών & Λογιστηρίου
3. Τις διατάξεις του αρ. 72 παρ. περ. δ. του Ν. 3852/2010
4. Τη με α/α 306/13-5-2016 ΠΑΥ
5. Την Υπ' Αριθμ. 6/2016 μελέτη του ίδιου τμήματος

και μετά από διαλογική συζήτηση μεταξύ των μελών,

Αποφασίζει Ομόφωνα

1. Καθορίζει, σύμφωνα με το εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης τους όρους της διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια

φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω (Δημοτικού οργανισμού πολιτισμού πρόνοιας και αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου)» προϋπολογισμού 31.216,25 ευρώ.

2. Εγκρίνει, σύμφωνα με το εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης τις από 11/05/2016 Τεχνικές Προδιαγραφές, Αριθ. Μελέτης 6/2016.

3. Εγκρίνει την πίστωση συνολικού ποσού 28.968,68 ευρώ για την πραγματοποίηση της δαπάνης (ΠΑΥ 306/13-05-2016), σε βάρος των ακόλουθων ΚΑ του οικονομικού έτους 2016 :

- 1) Ποσό 3.995,68 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 02.15.6063.1000
- 2) Ποσό 22.475,70 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 02.20.6063.1000
- 3) Ποσό 2.497,30 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 02.30.6063.1000

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμ. **125/2016**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
-------------------	----------------

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τσακαλίδης Ηρακλής