



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ**

ΑΔΑ:72ΕΣΩΗΖ-Ε9Ε

Ωραιόκαστρο, 10/11 /2015
Αρ. Πρωτ. : 28373

Διεύθυνση: Κομνηνών 76, Θεσσαλονίκη,
Ταχ. Κώδικας: 57013
Τηλέφωνο: 2313304058, 4081, 4086
Fax: 2313304090

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Ανοικτό Δημόσιο Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την «**Προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.(Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου) και προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση παιδιών παιδικών σταθμών του Νομικού προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου)**».

Ο Προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **διακόσια σαράντα χιλιάδων διακόσια δεκαοχτώ ευρώ και έξι λεπτά (240.218,06 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ο διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια των κάτωθι ομάδων:

Ομάδα Πρώτη: Προμήθεια φρέσκου γάλακτος του ενός λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Ομάδα Δεύτερη: Προμήθεια φρέσκου γάλακτος του ενός λίτρου για το δικαιούχο προσωπικό Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου(ΔΟΠΠΑΩ) του Δήμου Ωραιοκάστρου.

Ομάδα Τρίτη: Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση παιδιών παιδικών σταθμών του Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου (ΔΟΠΠΑΩ) του Δήμου Ωραιοκάστρου.

15PROC003285548 2015-11-11

Οι ενδιαφερόμενοι, επί ποινή αποκλεισμού, μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες "ομάδες", για τη συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε ομάδας.

Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1 2390/2013 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στο σύστημα ορίζεται η 16 /11 /2015 και ώρα 8.00 π.μ. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται η 7 /12 /2015 και ώρα 15.00 μμ. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τέσσερις εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στις 11 / 12 / 2015 και ώρα 10.30 πμ.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού, θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (pdf) στη διαδικτυακή πύλη : www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.

Η διενέργεια του διαγωνισμού διέπεται από τις σχετικές διατάξεις της υπ' αριθμ.11389/93 απόφασης του ΥΠΕΣ(ΕΚΠΟΤΑ), του Ν.2286/1995, του Ν.3463/2006 όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του Ν.3852/2010 καθώς και του Ν.4281/2014.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά ή συνεταιρισμοί ή ενώσεις προμηθευτών αντίστοιχης επαγγελματικής δραστηριότητας.

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό θα καλύπτει το 2% της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ, **δηλαδή 3.938,32 ευρώ** για κάθε διαγωνιζόμενο που θα καταθέσει προσφορά **και για τις τρεις ομάδες**, ή ποσό **377,4 ευρώ** (ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ), ποσό **20,30 ευρώ** (ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ), ποσό **3.540,62 ευρώ** (ΟΜΑΔΑ ΤΡΙΤΗ).

Αντίγραφα της αναλυτικής διακήρυξης και μελέτης για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καθώς επίσης και τα έντυπα της οικονομικής προσφοράς είναι αναρτημένα και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου: www.oraiokastro.gr ενώ πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου, στα τηλ.2313304058, 2313304081 και 2313304086.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΓΑΒΟΤΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

«Προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.(Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου) και προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση παιδιών παιδικών σταθμών του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.

Ενδ.Προϋπ.240.218,06 ευρώ

Ωραιόκαστρο, 10 /11/2015

Αριθμ.Πρωτ. 28373

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Ωραιοκάστρου, έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις :

- 1) Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως ισχύει.
- 2) Των λοιπών κανονιστικών αποφάσεων, που εκδίδονται σε εκτέλεση εξουσιοδοτικών διατάξεων του ν.2286/95 καθώς και των σχετικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών.

- 3) Της ΥΑ 11389/93 "Περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών ΟΤΑ (ΕΚΠΟΤΑ)" (Υ.Α. 11389/8-3-1993).
- 4) Του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και κοινοτικός κώδικας» και την Εγκύκλιο 2 (Αρ. πρωτ. 2037/11-1-2007) του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.
- 5) Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α).
- 6) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις».
- 7) Τον Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/τ.Α'/2014) "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις"
- 8) Τον Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/2007) "Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις" και της 204/2010 γνωμοδότησης του Ν.Σ.Κ.
- 9) Το Ν.2362/1995 "Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις"
- 10) Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθμό 53361/02-10-2006 (ΦΕΚ1503Β/11.10.2006)"Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ και μέτρα προληπτικής ιατρικής "καθώς και τις τροποποιήσεις αυτής ΚΥΑ ΤΤ36586/07 (ΦΕΚ 1323Β/30.07.07) και την ΚΥΑ με αριθ. 31119(ΦΕΚ 990Β/28.5.08)
- 11) Του Ν.4013/ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011"Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων"
- 12) Το Π.Δ. 113/2010(ΦΕΚ 194/22.11.2010, τεύχος Α), "Ανάληψη Υποχρεώσεων από στους Διατάκτες"
- 13) Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29-5-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις"
- 14) Την υπ'αριθμ.Π1/2390 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)"

15) Το Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α /7-4-2014) “Μετρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις”.

16) Τις διατάξεις του άρθρου 26 του ν.4024/2011(ΦΕΚ Α 226) “Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015 ”περί συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως”

17) Την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012(ΦΕΚ Β 3400)με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

18) Την παρ. ζ του Ν.4152/2013(ΦΕΚ Α 107) περί “Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές”.

19) Τις διατάξεις του άρθρ.1 του ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α 74) “ Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992(ΦΕΚ Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις”.

20)Την με αρ.πρωτ.Π1/542/4/2/2014(ΑΔΑ : ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5)εγκύκλιος με θέμα:“Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)”.

21)Τις διατάξεις του άρθρου 4 Πράξης Νομοθετικού περιεχομένου (ΦΕΚ 240/Α/12.12.2012) που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013(ΦΕΚ/Α/18)περί “Ανάδειξης προμηθευτών-χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών,των Ιδρυμάτων και των νομικών τους προσώπων, καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού”.

22)Την με αριθ. 4/2015 μελέτη του Δήμου Ωραιοκάστρου, ενδεικτικού προϋπολογισμού 240.218,06 ευρώ.

23)Την με αριθ. 51/2015 απόφαση Δ.Σ. του Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.

24)Την με αριθμ.250 /2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού

Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου) και προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση παιδιών παιδικών σταθμών του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.

25) Την αριθμ.15REQ002943819 καταχώρηση πρωτογενούς αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ

26)Τις με αριθμ. 528, 529,530 /13 -10-2015 προτάσεις ανάληψης δαπάνης συνολικού ποσού 9.416,74 ευρώ σε βάρος των Κ.Α.15.6063.1000, 20.6063.1000 και 30.6063.1000 του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2015 ενώ το υπόλοιπο ποσό θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2016.

27)Την αριθ. 313/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για τον καθορισμό των όρων ανοιχτού διαγωνισμού με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά για την προμήθεια με τίτλο: "Προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου) και προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση παιδιών παιδικών σταθμών του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω, έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών τους και ψήφιση πίστωσης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή προσφοράς σε Ευρώ**, προϋπολογισμού δαπάνης **διακόσια σαράντα χιλιάδες διακόσια δεκαοχτώ ευρώ και έξι λεπτά (240.218,06€)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου) και προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση παιδιών παιδικών σταθμών του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω.

1.1 Προς κατανόηση των όρων της παρούσης, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους:

- Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού : **ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ**
Α.Φ.Μ.: 997652001, Δ.Ο.Υ. Α΄
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΚΟΜΝΗΝΩΝ 76 – 570 13
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ
ΤΗΛ.ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2313304058, 2313304086,
2313304081
- Εθνικό Ηλεκτρονικό Σύστημα Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ): Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για τη διενέργεια της παρούσας ηλεκτρονικής ανοιχτής διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου εκτέλεσης της υπόψη σύμβασης προμήθειας.
- Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ: Διαδικτυακός Τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο “ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ” και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr
- Ενδιαφερόμενος ή οικονομικός φορέας: κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
- Χρήστες: Οι οικονομικοί φορείς και οι υπάλληλοι και λειτουργοί της Αναθέτουσας Αρχής, που χρησιμοποιούν το ΕΣΗΔΗΣ στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους.
- Διαγωνιζόμενος: Ο ενδιαφερόμενος που έχει υποβάλει προσφορά, δηλαδή είτε η μεμονωμένη επιχείρηση(φυσικό ή νομικό πρόσωπο), είτε συνεταιρισμός, είτε ένωση προμηθευτών.
- Τεύχη διαγωνισμού: Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας τεύχη, που μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά.
- Επιτροπή Διαγωνισμού ή Επιτροπή ή ΕΔ: Η Επιτροπή διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού, με βάση την με αριθμό 151/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου, εφαρμοζομένων των διατάξεων περί

δημοσίων συμβάσεων και αποτελείται από πιστοποιημένους χρήστες του Συστήματος.

- **«Προσφορά»:** Η Προσφορά που θα υποβάλλουν οι Υποψήφιοι στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει δύο υποφακέλους και πιο συγκεκριμένα α) τον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς και β) τον Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς.
- **«Υπεύθυνη Δήλωση»:** Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτήν την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου).
- Η ως άνω δήλωση φέρει ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφεται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.
- **«Ανάδοχος» ή «Προμηθευτής»:** Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση προμηθειών της παρούσας, μέσω σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος.

1.2 Υπηρεσία που συντονίζει το διαγωνισμό:

ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Οδός: Κομνηνών 76

ΤΚ: 57 013, Θεσσαλονίκη

Τηλ: 2313304058, 4086, 4081

Φαξ: 2313304090

Άρθρο 2: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

2.1 Ο Διαγωνισμός αφορά στην προμήθεια φρέσκου γάλακτος για το δικαιούχο προσωπικό του Δήμου και του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Π.Α.Ω. (Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Πρόνοιας και Αλληλεγγύης Ωραιοκάστρου) και προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση

παιδίων παιδικών σταθμών του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Α.Ω., σύμφωνα με την 4/2015 μελέτη του Δήμου Ωραιοκάστρου.

2.2 Οι ενδιαφερόμενοι επί ποινή αποκλεισμού υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες "ομάδες", για τη συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε "ομάδας". Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή προσφοράς. Εναλλακτικές προσφορές ή εναλλακτικές λύσεις δεν γίνονται δεκτές και στην περίπτωση που υποβληθούν δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 3: Προϋπολογισμός

3.1

- Ως προς την Ομάδα Πρώτη, η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 21.323,10 ευρώ, με το Φ.Π.Α. 13%, για τα έτη 2015 και 2016 (μέχρι 30/06/2016).
- Ως προς την Ομάδα Δεύτερη, η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 1.146,83 ευρώ με το Φ.Π.Α. και βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων έτους 2015 από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 31/12/2015 καθώς και τον προϋπολογισμό εξόδων οικονομικού έτους 2016 όπου και θα ψηφιστούνε εκ νέου οι Κ.Α. εξόδων για την προμήθεια γάλακτος για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα από 01/01/2016 μέχρι την λήξη σύμβασης 30/06/2016.
- Ως προς την Ομάδα Τρίτη, η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 217.748,13 ευρώ με το Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από την επιχορήγηση του προγράμματος ΕΣΠΑ και την τακτική κατανομή των τροφείων, και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των ετών 2015 και 2016.

ΑΡΘΡΟ 4: Διεξαγωγή διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στις 7 /12 /2015 και ώρα 15 : 00 :00 μ.μ. κατόπιν κανονικής προθεσμίας είκοσι (20) τουλάχιστον ημερών μετά την τελευταία δημοσίευση.

Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφοράς	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	13/11/2015	16/11/2015 ΏΡΑ 8:00:00 π.μ.	7 /12/2015 ΏΡΑ 15:00:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

ΑΡΘΡΟ 5: Παροχή διευκρινήσεων

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μπορούν να ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις 1 /12/2015 και ώρα 13.00 μμ. Οι πληροφορίες ή διευκρινήσεις παρέχονται μέχρι τρεις (3) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 4 /12 /2015 και ώρα 15.00 μμ., εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινήσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινήσεων υποβάλλονται μόνο από **εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς** δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

15PROC003285548 2015-11-11

ΑΡΘΡΟ 6: Τεύχη διαγωνισμού

Τα τεύχη του διαγωνισμού αλληλοσυμπληρώνονται, είναι δε κατά σειρά ισχύος τους (σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν)ως εξής:

1. Η διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Η μελέτη 4/2015 η οποία και περιλαμβάνει:
 - 2.1 Τεχνικές εκθέσεις –Τεχνικές Προδιαγραφές-Ενδεικτικοί Προϋπολογισμοί
 - 2.2. Συγγραφή Υποχρεώσεων-Ειδικό Όροι
 - 2.3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 7: Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ. Η.Σ.)» και συμπληρωματικά στον ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/23-03-1993).

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Η Διαδικτυακή πύλη είναι www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ:

13/11/2015

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ και ώρα ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 7 /12 /2015_και ώρα 15:00:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1- 2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΑΡΘΡΟ 8: Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Οι προσφορές επί ποινή αποκλεισμού θα είναι συνταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική Γλώσσα καθώς και όλα τα έγγραφα που απαιτούνται. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος.

Ξενόγλωσσα έγγραφα, πιστοποιητικά κτλ.θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα σύμφωνα με το νόμο, εκτός από τυχόν επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια(prospectus), που επιτρέπεται η υποβολή τους στην αγγλική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 9: Δεκτοί στο διαγωνισμό-Προϋποθέσεις συμμετοχής

9.1 Δεκτοί στον ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό γίνονται:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά ή συνεταιρισμοί ή ενώσεις προμηθευτών αντίστοιχης επαγγελματικής δραστηριότητας.

Οι ενώσεις προμηθευτών υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών. Οι ενώσεις προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά, αλλά υποχρεούνται να υποβάλλουν **Υπεύθυνη δήλωση** περί σύστασης Κοινοπραξίας εφόσον καταστούν ανάδοχοι. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να συσταθεί ως Κοινοπραξία σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού εάν κατακυρωθεί σε αυτό το σχήμα η σύμβαση.

9.2 Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής. Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXIS Net της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται τη εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στα ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 10 :Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(Α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και (Β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

**(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα*

(Α) (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που περιέχει τα δικαιολογητικά, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρόν άρθρο.

(Β) (Υπο)φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς». Το περιεχόμενο του (υπο)φακέλου προσδιορίζεται στο παρόν άρθρο.

Οι προσφορές θα συνταχθούν ηλεκτρονικά ή και εντύπως κατά το μέρος που τούτο απαιτείται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

A. Υποφάκελος «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, σε μορφή αρχείου .pdf , σύμφωνα με

το ν. 4155/13(ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

A1.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ

ΠΡΟΣΩΠΑ

A.1.1 Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος – υποβολής προσφοράς που θα συνταχθεί από τους συμμετέχοντες του διαγωνισμού.

Η αίτηση θα απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή και θα αναγράφει:

- τον τίτλο της προμήθειας
- την επωνυμία της εταιρείας με τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας(ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεμοιοτυπίας, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) και
- τα στοιχεία ταυτότητας του διαγωνιζομένου (σε περίπτωση ατομικής επιχείρισης) ή του νόμιμου εκπροσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου)

Η αίτηση θα συνοδεύεται από τα κάτωθι ομοίως σε μορφή αρχείου pdf:

(α) Από το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και ΕΠΕ) καταστατικό του διαγωνιζομένου και των έγγραφων πιστοποιητικών τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) ταυτότητα (για φυσικά πρόσωπα), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των νομικών προσώπων.

Σε περίπτωση διαγωνιζόμενης Ένωσης προμηθευτών:

- Ιδιωτικό συμφωνητικό υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη της ένωσης ότι αποδέχονται την από κοινού εκτέλεση της σύμβασης και την αλληλέγγυα ευθύνη εις ολόκληρο.
- Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση διορισμού κοινού εκπροσώπου των μελών της ένωσης.

(β) Κατάλογο συνημμένων εγγράφων (δικαιολογητικών συμμετοχής –τεχνικής προσφοράς)

Η ως άνω αίτηση και ο καταλογός συνημμένων εγγράφων κατά την ως άνω ηλεκτρονική υποβολή τους στο Σύστημα, υπογράφονται ψηφιακά κατά περίπτωση από:

- Το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο
- Το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου
- Τα μέλη της ένωσης ή τον κοινό τους νόμιμο εκπρόσωπο.

Επισημαίνεται, σχετικά με τη νομιμοποίηση των διαγωνιζόμενων ότι η ηλεκτρονική υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό υποδηλώνει ότι έχει νομίμως ληφθεί σχετική απόφαση από τα αρμόδια όργανα του διαγωνιζόμενου, εφόσον η αίτηση υπογράφεται ψηφιακά από τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), τον νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου), τα μέλη της ένωσης ή από τον κοινό εκπρόσωπο των μελών της ένωσης. Εφόσον δεν εκδηλωθεί αιτιολογημένη αντίδραση εκ μέρους των καταστατικών οργάνων της εταιρείας κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, η υποβολή προσφοράς, δεσμεύει την εταιρεία.

A.1.2

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό η οποία εκδίδεται και απευθύνεται στο Δήμο Ωραιοκάστρου ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας διακήρυξης.

A.1.3

Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου εξαμήνου και να είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.

A.1.4

Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στη προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

-πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος Α.Ε.

-σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

A.1.5

Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές.

A.1.6

Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), ως εξής:

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- Αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά εκτός από την ίδια την εταιρεία (νομικό πρόσωπο) και τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή εκπροσωπούν (όπως τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕ, τους διαχειριστές της Ε.Π.Ε. κλπ). Σε περίπτωση απαλλαγής από την ανωτέρω υποχρέωση, θα πρέπει να προσκομιστεί η απαλλαγή.

A.1.7

Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές** υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

A.1.8

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος :

- i. δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του και
- ii. δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

A.1.9

Υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναγράφεται ότι :

1. έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
2. δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ.
3. η επιχείρηση υπήρξε συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του Δημοσίου και των ΟΤΑ.
4. δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
5. δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και σε παράπτωμα ψευδούς ή και ανακριβούς δήλωσης κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από τις υπηρεσίες.
6. δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για :
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, β) δωροδοκία, γ) απάτη, δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ε) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, στ) κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
7. η οικονομική προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον συμμετέχοντα για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προκειμένου περί αλλοδαπού φυσικού ή νομικού προσώπου υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα ως άνω για τους

Έλληνες πολίτες και τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα δικαιολογητικά, που όμως εκδίδονται από τη χώρα εγκατάστασής τους.

A.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

Υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, ανάλογα με τη χώρα εγκατάστασής τους και επιπλέον το ακόλουθο δικαιολογητικό:

A.3.1 Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

A.4 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ:

Για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο) πρέπει να κατατεθούν όλα τα παραπάνω για τους Έλληνες πολίτες, κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Επιπλέον καταθέτουν **Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη από όλα τα μέλη είτε από τον κοινό τους νόμιμο εκπρόσωπο στην οποία αναγράφεται ότι με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με τις παρ.4 και 5 του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

Τα δικαιολογητικά των άρθρων A.1.4, A.1.6, A.1.7, A.1.8 και A.3.1 του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής της επιχείρησης. Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει έδρα της η επιχείρηση για την έκδοση των ανωτέρω πιστοποιητικών, δηλώνει αδυναμία έκδοσης, τότε ο συμμετέχων καταθέτει συμπληρωματικά μαζί με το πιστοποιητικό που δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

A.5 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ειδικότερα :

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΗ επί ποινή αποκλεισμού η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει όσα απαιτούνται στην με αρ. 4/2015 μελέτη.

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΤΡΙΤΗ επί ποινή αποκλεισμού η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει όσα απαιτούνται στην με αρ. 4/2015 μελέτη και επιπλέον :

- Οι Επισιτιστικές Επιχειρήσεις, οι επιχειρήσεις παρασκευής και διανομής μαγειρεμένου φαγητού (συστηματοποιημένου επισιτισμού, catering), πρέπει να διαθέτουν επί ποινή αποκλεισμού:

1) άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της εταιρείας παρασκευής γευμάτων με δυναμικότητα παραγωγής τουλάχιστον 500 μερίδων ημερησίως.

2) Άδεια κυκλοφορίας των αυτοκινήτων που θα χρησιμοποιούνται για την μεταφορά των γευμάτων, εκδοθείσα από την αρμόδια υπηρεσία.

3) Απαραίτητη η κατάθεση πιστοποιητικού ISO από τους συμμετέχοντες.

4) Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος (άρθρο 8 του Ν.1599/1986) :

α) οτι φέρει πάσα ποινική, αστική κλπ ευθύνη παρεχομένων προϊόντων και για τη διάθεση αυτών .

β) ότι τηρεί όλους τους υγειονομικούς όρους που προβλέπονται από το στάδιο παραλαβής πρώτων υλών, επεξεργασία παραγωγής, συντήρηση και διάθεση των προϊόντων καθώς και αντίγραφο βιβλίου αστυκτηνιατικών επιθεωρήσεων θεωρημένο και

γ) ότι τηρεί Βεβαίωση εκπαίδευσης στους κανόνες υγιεινής και σφάλειας των τροφίμων, του προσωπικού που θα απασχοληθεί με την εκτέλεση της σύμβασης.

5) Πίνακας του προσωπικού με αριθμό πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία Σ.ΕΠ.Ε., όπου θα φαίνεται ότι απασχολεί προσωπικό σχετικό με την παρασκευή των προσφερόμενων ειδών.

6) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι η παράδοση (ο τρόπος , ο τόπος και ο χρόνος) θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται με την υπ' αριθμ. 4/2015 μελέτη, τα οποία και ο συμμετέχων θα αποδέχεται ανεπιφύλακτα και εξ ολοκλήρου.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

A.6 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ”

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου “Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά” για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf.

Επίσης προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών(3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή,(πλην των ΦΕΚ) στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ωραιοκάστρου. Η προσκόμιση γίνεται με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και θα είναι συρραμμένα και αριθμημένα κατά φύλλο με συνεχή αρίθμηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του (υπο)φακέλου <<Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά>> που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στο Πρωτόκολλο Δήμου Ωραιοκάστρου εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και

στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Πιο συγκεκριμένα ως άνω Α.1.1, Α.1.2, Α.1.3, Α.1.4, Α.1.6, Α.1.7, Α.1.8, Α.3.1, (πλην των υπεύθυνων δηλώσεων), δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου* <<Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά>> των διαγωνιζομένων, πέραν της ηλεκτρονικής υποβολής τους, επιπλέον προσκομίζονται, επί ποινή αποκλεισμού και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους. **Η προσκόμιση θα γίνει στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ωραιοκάστρου σε έντυπη μορφή, σε απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα σύμφωνα με το ν.4250/14 πλην της εγγύησης συμμετοχής που υποβάλλεται πρωτότυπη και τα οποία σε κάθε περίπτωση πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα.**

Δεν απαιτείται να προσκομιστούν στο πρωτόκολλο του Δήμου οι απαιτούμενες στο παρόν άρθρο δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος που έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά διότι υπογράφονται από τον ίδιο και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες στο παρόν άρθρο δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Οι ημερομηνίες σύνταξης των υπεύθυνων δηλώσεων του προσφέροντος και των ψηφιακών υπογραφών τους πρέπει να συμπίπτουν με την ημερομηνία υποβολής της ηλεκτρονικής προσφοράς.

Τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα.

Α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Β) ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΚΟΜΝΗΝΩΝ 76 ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ)

Γ) ο τίτλος της προμήθειας

Δ) τα στοιχεία του αποστολέα(επωνυμία, τηλ.επικοινωνία, fax και email)

Σε περίπτωση κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων αλλοδαπών εγγράφων, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών(3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση όπου προσκομισθούν μεν στοιχεία από τον συμμετέχοντα, αλλά διαπιστωθεί ότι ορισμένα από αυτά που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και θα έπρεπε να προσκομισθούν, δεν προσκομίσθηκαν, τότε η αναθέτουσα αρχή τα απαιτεί από τον προσφέροντα ο οποίος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του ορισθεί.

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία καταληκτικής υποβολής των προσφορών.

Β.ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου "Οικονομική Προσφορά"

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη "Οικονομική Προσφορά" περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού στον (υπο)φάκελο "Οικονομική Προσφορά". Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα συστήματος, (Σημειώνεται ότι στην Προσφερόμενη Τιμή δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α).

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν την τιμή προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ).

Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά επί ποινή αποκλεισμού, επίσης και υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του σε περίπτωση νομικού προσώπου ή τον κοινό εκπρόσωπο των μελών σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου

πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Ο προσφέρων επισυνάπτει σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο (.Xls ή word), το οποίο είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, το υπόδειγμα της Οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 4/2015 μελέτη του Δήμου.

Η οικονομική προσφορά αφορά μία ή περισσότερες "ομάδες", για τη συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε "ομάδας", σύμφωνα με την με αρ. 4/2015 μελέτη του Δήμου.

- Προσφορά που αφορά μέρος μιας ομάδας δεν γίνεται δεκτή.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.
- Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζόμενων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.
- Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ.
- Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. που θα βαρύνει τον Δήμο.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον συμμετέχοντα μέχρι και την οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας της προμήθειας. Αποκλείεται αναπροσαρμογή των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει της τιμής της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 11: Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού

11.1 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν

ηλεκτρονικές προσφορές μέσω ΕΣΗΔΗΣ μέσα στην προθεσμία και με τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης.

11.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλ. την Παρασκευή **11 /12 /2015 και ώρα 10:30** π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό) φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας(λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη μέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος Ωραιοκάστρου ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

11.3 Ηλεκτρονική αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού δύναται να απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες –χρήστες για παροχή διευκρινήσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι συμμετέχοντες παρέχουν τις διευκρινήσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Άρθρο 12: Έγκριση αποτελέσματος Διαγωνισμού- Ανακήρυξη μειοδότη

Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 20, 21 και 22 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η κατακύρωση γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωραιοκάστρου στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά ανταποκρίνεται στους όρους της διακήρυξης και στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και είναι η χαμηλότερη του προϋπολογισμού της μελέτης.

Για την επιλογή της οικονομικότερης (χαμηλότερης) τιμής της προσφοράς **αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές**, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη **ουσιώδεις όρους**.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού κοινοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζόμενους των οποίων ανοίχτηκαν οι οικονομικές προσφορές και στον μειοδότη, στον οποίο αποστέλλεται συνοδευτικά και πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης.

- 13.1** Οι προσφορές θα ισχύουν για εκατόν είκοσι (120) μέρες μετά από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- 13.2** Προσφορά που δεν ορίζει ή ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερου του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατ'ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το ανωτέρω προβλεπόμενο.

Άρθρο 14: Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 157 του Ν.4281/2014 και το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ, κατά το μέρος που αυτό δεν αντίκειται στον παραπάνω νόμο. Αν οι εγγυήσεις δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Α) ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, δηλαδή **3.938,32** € για κάθε διαγωνιζόμενο που θα καταθέσει προσφορά **και για τις τρεις ομάδες, ή στο ποσό των 377,4€ (ΟΜΑΔΑ ΠΡΩΤΗ), στο ποσό των 20,30 € (ΟΜΑΔΑ ΔΕΥΤΕΡΗ) και 3.540,62 € (ΟΜΑΔΑ ΤΡΙΤΗ).**

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που απαιτείται από τη διακήρυξη. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν τη λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, τη διάρκεια ισχύος της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 157 του ν.4281/2014.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής που αφορούν τους λοιπούς διαγωνιζόμενους που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, επιστρέφονται εντός (4) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή, το ύψος της οποίας να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια μεγαλύτερη από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης των ειδών κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και την έγκριση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 15: Ενστάσεις

15.1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικώς ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

15.2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοδήποτε άλλο από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

15.3. Ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 12 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β-21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) » μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

15.4. Μετά την υποβολή των ενστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της,

Άρθρο 16: Έξοδα –κρατήσεις -επιβαρύνσεις

Στη συμβατική αξία της προμήθειας γίνονται οι κρατήσεις που προβλέπονται από το νόμο, εκτός του Φ.Π.Α. , ο οποίος βαρύνει τον Δήμο. Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 17 : Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει:

- α. Κατακύρωση της προμήθειας
- β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους
- γ. Την κατανομή της προμήθειας εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ ισότιμων προσφορών ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
- δ. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας ή ανάθεση με διαπραγμάτευση.
- ε. Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης σε περίπτωση που ο διαγωνισμός είναι άγονος, δηλαδή δεν υποβληθούν προσφορές ή όσες υποβλήθηκαν δεν πληρούν τους όρους της διακήρυξης.
- στ. Τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου.

Άρθρο 18 : Ανακοίνωση κατακύρωσης

18.1 Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση από τον Δήμο (ή το ΔΟΠΠΑΩ) σύμφωνα με το άρθρο 24 του ΕΚΠΟΤΑ, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- το είδος
- Την ποσότητα
- Την τιμή
- Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται τα υλικά.
- Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.
- Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης.
- Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής είναι άκυρη. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

18.2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

18.3 Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.

18.4 Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 33-35 της με αριθμό 11389/93 απόφαση του Υπ.Εσωτερικών.

18.5 Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της

Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 19 : Σύμβαση

19.1 Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από την υπηρεσία, η σχετική σύμβαση η οποία υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 της αριθ. 11389/93Υ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).

19.2 Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο πληρωμής.
- ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- ιβ. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- ιγ. Την παραλαβή αυτών.

19.3 Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.

19.4 Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

19.5 Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης όπως ορίζεται στην υπ' αριθμ. 4/ 2015 μελέτη του Δήμου.

19.6 Η σύμβαση θεωρείται ακόμη ότι εκτελέσθηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 20: Παράδοση – παραλαβή των υλικών

Η παράδοση θα γίνεται σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στην με αρ. 4/2015 μελέτη του Δήμου.

Άρθρο 21 : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

21.1 Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα πο απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

21.2 Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σε αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της με αριθμό 11389/93 απόφασης του Υπ.Εσωτερικών.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευτεί στις παρακάτω εφημερίδες ,όπως αναφέρεται αναλυτικά παρακάτω, είκοσι (20) ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, καθώς επίσης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου www.oraiokastro.gr και στο πρόγραμμα "ΔΙΑΥΓΕΙΑ", θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα αποσταλεί σε Επιμελητήρια. Αναλυτικά:

1. Δημοπρασιών και Πλειστηριασμών
2. Γενική Δημοπρασιών
3. Πανελλήνια Βορείου Ελλάδος
4. Επτά ημέρες
5. ΦΕΚ (τεύχος διακηρύξεων και δημοπρασιών)
6. Επαγγελματικό και Βιοτεχνικό Επιμελητήριο
7. στην ιστοσελίδα του Δήμου www.oraiokastro.gr

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης και τα λοιπά συμβατικά τεύχη διατίθενται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Οι δαπάνες για τη δημοσίευση της παρούσας, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής βαρύνουν τον ανάδοχο, στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 23 : Διαφορές διακήρυξης από τους αντίστοιχους νόμους

Για ότι δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Για τυχόν διαφορές που θα προκύψουν συμφωνείται ρητά ότι τα δικαστήρια Θεσσαλονίκης είναι καθ' ύλη αρμόδια όργανα για την επίλυσή τους.

Ωραιόκαστρο 10 /11 /2015

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΓΑΒΟΤΣΗΣ