



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αριθμός Απόφασης: 172/2015

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό αριθμός: **15/2015**

Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ωραιοκάστρου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση υλοποίησης προγράμματος «Αποστολή παιδιών του Δήμου μας, σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά την καλοκαιρινή περίοδο έτους 2015- Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων».

Στο Ωραιοκάστρο και στο Δημοτικό κατάστημα σήμερα, 25-5-2015, ημέρα Δευτέρα και ώρα 19:00, το Δημοτικό Συμβούλιο, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την με αρ. πρωτ. 10904/21-5-2015 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε σε καθένα από τα μέλη και δημοσιεύθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο τριάντα τριών (33) μελών βρέθηκαν παρόντα τα είκοσι εννιά (29):

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΑΤΑΜΙΑΝ ΜΠΕΔΡΟΣ-ΕΣΑΗ
2. ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΘΕΟΦΙΛΟΣ
(Προσήλθε στο 1^ο θέμα Η.Δ.)
3. ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ
4. ΔΙΓΚΑΛΗΣ ΘΩΜΑΣ
5. ΚΑΡΑΣΤΕΡΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
6. ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
7. ΚΑΡΥΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
8. ΤΣΑΚΑΛΙΔΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ
9. ΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
10. ΧΑΤΖΗΑΓΟΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
11. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
12. ΖΙΑΚΟΥΛΗΣ ΗΛΙΑΣ
13. ΑΝΤΩΝΙΑΔΟΥ ΕΙΡΗΝΗ
14. ΓΕΡΑΚΗ ΒΙΚΤΩΡΙΑ
15. ΚΟΪΤΣΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
16. ΒΑΜΒΑΚΗ-ΛΙΜΠΑΤΕ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
17. ΣΗΜΑΙΟΦΟΡΙΔΗΣ ΘΕΟΦΙΛΟΣ
18. ΠΟΡΦΥΡΙΑΔΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ
(Προσήλθε στο 1^ο θέμα Η.Δ.)
19. ΛΟΚΟΒΙΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
20. ΣΑΡΑΜΑΝΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
(Προσήλθε στο 1^ο θέμα Η.Δ.)
21. ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

22. ΔΟΥΜΠΑΛΑΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ
(Προσήλθε στο 1^ο θέμα Η.Δ.)
23. ΚΑΡΑΣΑΒΒΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
24. ΠΑΡΙΣΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
25. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ
26. ΤΕΡΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
(Προσήλθε στο 1^ο θέμα Η.Δ.)
27. ΚΑΝΤΑΡΤΖΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
28. ΠΑΡΑΠΑΝΗΣΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
29. ΘΕΜΕΛΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΜΟΔΙΤΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
2. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
3. ΔΕΛΗΠΑΛΑ ΔΑΦΝΗ
(Απουσιάζει δικαιολογημένα)
4. ΕΔΙΡΝΕΛΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67, 80 και 81 του Ν.3852/2010 οι Πρόεδροι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου:

ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΔΡΥΜΟΥ	Πατσάλας Κωνσταντίνος	Απών
ΛΗΤΗΣ	Χατζηαντωνίου Απόστολος	Απών
ΜΕΛΙΣΣΟΧΩΡΙΟΥ	Γκάτσης Αθανάσιος	Παρών
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	Κουφουνάκης Μιχαήλ	Απών
ΠΕΝΤΑΛΟΦΟΥ	Τερζής Χρήστος	Παρών

ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΜΕΣΑΙΟΥ	Λαζαρίδης Αναστάσιος	Απών
ΝΕΑΣ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑΣ	Γιαϊλατζόγλου Νικόλαος	Παρών
ΝΕΟΧΩΡΟΥΔΑΣ	Ζέγος Χρήστος	Απών

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και ο Δήμαρχος Γαβότσης Αστέριος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010, ο οποίος παρέστη.

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η Δημοτική Υπάλληλος Κλεισιάρη Ευαγγελία για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος πρότεινε πριν τη συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης και τη συζήτηση δύο (2) θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης, τα οποία χαρακτηρίστηκαν ως κατεπείγοντα, λόγω χρονικών περιορισμών για την διεκπεραίωσή τους και το σώμα αποδέχθηκε ομόφωνα τη συζήτησή τους στην αρχή της συνεδρίασης.

Επίσης πρότεινε να αποσυρθεί το 2^ο θέμα Ημερήσιας Διάταξης και την αναδιατύπωση του 6^ο θέματος Η.Δ., τα οποία έγιναν ομόφωνα αποδεκτά από το Σώμα.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Α. Θεμελής αποχώρησε πριν τη συζήτηση των θεμάτων Η.Δ.. Οι κ.κ. Θ. Σημαιοφορίδης, Χ. Παναγιωτίδης και η κα. Β. Γεράκη αποχώρησαν κατά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος Η.Δ. Ο κ. Κ. Ιωσηφίδης αποχώρησε μετά τη συζήτηση του 2^{ου} θέματος Η.Δ. και ο Πρόεδρος της Τοπικής Κοινότητας Νέας Φιλαδέλφειας κ. Ν. Γιαϊλατζόγλου αποχώρησε μετά το 3^ο θέμα.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας ο Πρόεδρος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ο Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, κ. **Αταμιάν Μπέδρος - Εσαή**, εισηγούμενος το 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, είπε:

Στα πλαίσια της Κοινωνικής Πολιτικής ο Δήμος Ωραιοκάστρου, προτίθεται να εφαρμόσει ένα θερινό πρόγραμμα Παιδικών Κατασκηνώσεων. Σκοπός αυτού του κοινωνικού προγράμματος είναι η στήριξη των οικογενειών και η προσφορά δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας στα παιδιά κατά την καλοκαιρινή περίοδο.

Η εφαρμογή του προγράμματος στηρίζεται στην αυξημένη πια στην σημερινή εποχή, κοινωνική ανάγκη στήριξης των γονέων είτε εργαζομένων είτε ανέργων και κατ' επέκταση της ελληνικής οικογένειας.

Κρίνεται αναγκαία η δημιουργία νέων κοινωνικών προγραμμάτων που να ανταποκρίνονται τόσο στις σημερινές συνθήκες ζωής, όσο και στην καλύτερη δυνατή ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Με την παρούσα τεχνική έκθεση προβλέπεται η δαπάνη καθώς και οι όροι και προϋποθέσεις εφαρμογής του προγράμματος ανάθεσης φιλοξενίας σε παιδικές παραθαλάσσιες κατασκηνώσεις, Ν. Χαλκιδικής, Θεσσαλονίκης και των κοντινών Νομών, κατά τη θερινή περίοδο 2015.

Το πρόγραμμα θα απευθύνεται σε παιδιά της Γ΄ Δημοτικού έως και Γ΄ Γυμνασίου του Δήμου Ωραιοκάστρου που δεν είναι ασφαλισμένα σε κανένα ασφαλιστικό οργανισμό ή φορέα ασφάλισης ή ο ασφαλιστικός φορέας δεν καλύπτει έξοδα κατασκήνωσης .

Η ανωτέρω δαπάνη θα περιλαμβάνει την διαμονή και διατροφή έντεκα (11) διανυκτερεύσεων (12 ημερών).

Το πρόγραμμα επίσης θα απευθύνεται και σε παιδιά με ειδικές ανάγκες.

Το κόστος του προγράμματος υπολογίζεται: σε **21.700 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ως εξής:

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

<p>Το συνολικό κόστος ανά παιδί για την γενική κατηγορία προϋπολογίζεται στο ποσό των 180,00 € για 11 διανυκτερεύσεις(12 ημέρες) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α Ο δήμος θα καλύψει το 50% του συνολικού ποσού 180,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α) για κάθε παιδί.</p> <p>Για την κατηγορία Α.Μ.Ε.Α το συνολικό κόστος ανά παιδί προϋπολογίζεται στο ποσό των 550,00 € για 11 διανυκτερεύσεις (12 ημέρες) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.</p>		
Αριθμός παιδιών ανά κατηγορία	Κόστος για 11 διανυκτερεύσεις(12 ημέρες συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α)	Συνολικό κόστος (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α)
180(γενική κατηγορία)	90,00 €	16.200,00€
10 (Α.Μ.Ε.Α)	550,00	5.500,00 €
Συνολικό κόστος για 11 διανυκτερεύσεις (12 ημέρες συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α)		21.7000,00 €

Το πρόγραμμα της φιλοξενίας των παιδιών σε παιδικές παραθαλάσσιες κατασκηνώσεις θα γίνει με απ΄ ευθείας ανάθεση σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ. 28/80 με τις αναθεωρήσεις του για την παροχή υπηρεσιών μέχρι σήμερα.

Γενικοί όροι συμμετοχής

Δεκτοί θα γίνονται ιδιοκτήτες κατασκηνώσεων του Ν. Χαλκιδικής, Θεσσαλονίκης και των κοντινών Νομών, φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων, που είναι αναγνωρισμένοι και έμπειροι επαγγελματίες και παρέχουν εχέγγυα άριστης εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο αριθμός των κατασκηνωτών που θα σταλούν στην ορισμένη περίοδο θα καθορισθεί από το Δήμο, ο οποίος διατηρεί και το δικαίωμα της αποστολής μικρότερου από το συνολικό προβλεπόμενο αριθμό κατασκηνωτών.

Όλα γενικώς τα έξοδα μεταφοράς θα βαρύνουν τον ανάδοχο. Στον τόπο της αναχώρησης/επιστροφής θα παρευρίσκεται εκπρόσωπος της κατασκήνωσης, ο οποίος θα επιβλέπει τον ασφαλή τρόπο επιβίβασης / αποβίβασης, καθώς και της μεταφοράς όλων των κατασκηνωτών.

Ο τρόπος παρασκευής του συσσιτίου πρέπει να γίνεται κάτω από άριστες συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας, η δε διατροφή να είναι πλήρης και επαρκής.

Στην προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά την κατασκηνωτών από και προς την κατασκήνωση και η ασφάλεια κατά προσωπικών ατυχημάτων όλων των κατασκηνωτών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στην κατασκήνωση.

Δικαιολογητικά έγγραφα και άλλα στοιχεία που συνοδεύουν, με ποινή αποκλεισμού, την προσφορά που υποβάλουν οι συμμετέχοντες:

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου.

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
3. Επικυρωμένο αντίγραφο άδειας λειτουργίας επιχείρησης για το τρέχον έτος από την αρμόδια αρχή, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε ισχύ για την τρέχουσα κατασκηνωτική περίοδο κατά κινδύνων προσωπικών ατυχημάτων. Τα έξοδα της ασφάλισης βαρύνουν τον ανάδοχο.
5. Δήλωση δυνατότητας παροχής της αναγκαίας ιατρικής βοήθειας στο χώρο της κατασκήνωσης (χώρος ιατρείου) από ιατρό της κατασκήνωσης ή νοσοκόμο και σε περίπτωση ανάγκης η δυνατότητα έγκαιρης μεταφοράς στο πλησιέστερο νοσοκομείο (κέντρο υγείας).
6. Δήλωση της απόστασης από το πλησιέστερο νοσοκομείο και κέντρο υγείας από την κατασκήνωση και από την πόλη της Θεσσαλονίκης.
7. Δήλωση του τρόπου μεταφοράς των κατασκηνωτών προς και από την κατασκήνωση.
8. Δήλωση της απόστασης των εγκαταστάσεων από τη Θεσσαλονίκη (μέχρι 170 χλμ).
9. Δήλωση της απόστασης της κατασκήνωσης από τη θάλασσα, καθώς και τον τρόπο πρόσβασης σ' αυτή (π.χ. μέσω αερογέφυρας, υπόγειας διάβασης, με λεωφορείο, οδικώς κ.α.).
10. Δήλωση της αναλογίας παιδιών / ομαδάρχων (όχι περισσότερη από 1/10).
11. Υπεύθυνη Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης και της συγγραφής υποχρεώσεων και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

Εγκαταστάσεις - Παρεχόμενες υπηρεσίες

Οι συμμετέχοντες πρέπει να λάβουν υπόψη τους ότι θα πρέπει να δώσουν πλήρη και σαφή περιγραφή των στοιχείων που ακολουθούν, επομένως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά θα πρέπει να προσκομίσουν :

- Εγχειρίδια των κτιριακών εγκαταστάσεων της κατασκήνωσης (προσκόμιση φωτογραφιών, prospects κ.α.) και του φυσικού περιβάλλοντος της (π.χ. αν υπάρχουν δέντρα, πηγές κ.α.).
- Εγχειρίδια κατασκηνωτικών, διατροφικών κ.α. προγραμμάτων.
- Το αναλυτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.
- Το πρόγραμμα απασχόλησης / ψυχαγωγίας.
- Το ιστορικό λειτουργίας της κατασκήνωσης (εμπειρία).
- Τις ειδικότητες του προσωπικού που απασχολείται στην κατασκήνωση (γιατρός, γυμναστής, νοσοκόμος κ.α.).

Όροι πληρωμής

Η διάρκεια φιλοξενίας παιδιών θα είναι ένδεκα (11) συνεχόμενες διανυκτερεύσεις (12 ημέρες). Σε περίπτωση αποχώρησης των κατασκηνωτών νωρίτερα από έξι (6) ημέρες από την κατασκήνωση, τόσο ο Δήμος όσο και οι γονείς οφείλουν να καταβάλλουν το αντίστοιχο κόστος των ημερών παραμονής τους. Σε περίπτωση παραμονής των κατασκηνωτών περισσότερο από έξι (6) ημέρες αλλά λιγότερο από δέκα (10) ημέρες, τόσο ο Δήμος όσο και οι γονείς θα πρέπει να καταβάλλουν ολόκληρο το κόστος της παραμονής τους.

Το ποσοστό συμμετοχής των παιδιών θα πρέπει να καταβάλλεται από τους γονείς ή κηδεμόνες κατά την εγγραφή των παιδιών σε τραπεζικό λογαριασμό της κατασκήνωσης και φωτοτυπία του καταθετηρίου θα προσκομίζεται στο δήμο προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία της εγγραφής.

Δικαιολογητικά συμμετοχής των παιδιών

Απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής των παιδιών στο κατασκηνωτικό πρόγραμμα είναι:

- Βεβαίωση μονίμου κατοικίας από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου με αποδεικτικό φοίτησης σε προηγούμενη τάξη στο σχολείο του δήμου
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/83 του γονέα ή κηδεμόνα, ότι το παιδί που συμμετέχει στο πρόγραμμα δεν είναι ασφαλισμένο σε κανένα άλλο Ασφαλιστικό Οργανισμό ή Φορέα Ασφάλισης ή ότι ο Ασφαλιστικός Φορέας δεν καλύπτει τα έξοδα της κατασκήνωσης, καθώς και για την τάξη που φοιτά το παιδί.

- . Φωτοτυπία του ασφαλιστικού βιβλιαρίου του κηδεμόνα όπου φαίνονται τα προστατευόμενα τέκνα (ή το ατομικό βιβλιάριο του παιδιού εφόσον υπάρχει)
- . Εκκαθαριστικό εφορίας του οικονομικού έτους 2014 ή του 2015 ή σε αντίθετη περίπτωση προσκομίζοντας αντίγραφο Φορολογικής Δήλωσης οικονομικού έτους 2014 ή 2015(φωτοτυπία)
- . Κάρτα ανεργίας των γονέων (εφόσον υπάρχει)
- . Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (ζητείται αυτεπάγγελτα από το δήμο κατά την εγγραφή του)

Όροι Συμμετοχής

- Το κόστος συμμετοχής για κάθε παιδί ορίζεται στο 50% του ποσού για το δήμο και 50% συμμετοχή για τους γονείς και κηδεμόνες
- Τα άτομα θα φιλοξενηθούν στις κατασκηνώσεις μετά από έκθεση – βεβαίωση Κοινωνικού Λειτουργού του Δήμου, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην συνέχεια.
- Η επιλογή των παιδιών θα γίνει σύμφωνα με κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια όπως αναφέρονται παρακάτω.
- Σε περίπτωση υψηλού εισοδήματος(άνω των **30.000,00** ευρώ για όλες τις κατηγορίες) δεν θα υπάρχει η ανάλογη επιδότηση από το δήμο και οι γονείς ή οι κηδεμόνες θα πρέπει να καταβάλλουν ολόκληρο το ποσό.
- Σε περιπτώσεις πολύτεκνων οικογενειών που θα στείλουν μαζί τα παιδιά τους θα παρέχεται έκπτωση ,στο ποσοστό συμμετοχής των γονέων , 10% στο τρίτο παιδί καθώς και για κάθε επιπλέον παιδί.
- Τα παιδιά με ειδικές ανάγκες των οποίων οι γονείς έχουν οικογενειακό εισόδημα έως και **30.000€** θα πηγαίνουν δωρεάν. Για εισοδήματα πάνω από **30.000€** δεν θα υπάρχει καθόλου επιδότηση.
- Ο αριθμός των παιδιών και των δύο κατηγοριών είναι ενδεικτικός.

Κριτήρια Συμμετοχής

Παρακάτω αναφέρονται αναλυτικά τα κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια σύμφωνα με τα οποία θα γίνει η αξιολόγηση των συμμετεχόντων παιδιών από κοινωνική λειτουργό του δήμου:, προκειμένου να γίνουν αποδεκτά στο εν λόγω πρόγραμμα.

Κοινωνικά Κριτήρια

Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	1 έτος	1 πόντος
Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	2 έτη	2 πόντοι
Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	3 έτη	3 πόντοι
Ανεργία τουλάχιστον ενός γονέα	4 έτη	4 πόντοι

Ανεργία και των δύο γονέων ή μακροχρόνια άνεργος τουλάχιστον ενός γονέα από 4 έτη και πάνω	-	5 πόντοι
Μονογονεϊκή Οικογένεια	-	7 πόντοι
Γνώμη Κοινωνικού Λειτουργού μετά από συνέντευξη της κάθε οικογένειας	-	1-5 πόντοι

Οικονομικά Κριτήρια

Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα έως 8.000,00€	7 πόντοι
Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα έως 10.000,00€	5 πόντοι
Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα έως 12.000,00€	3 πόντοι

Δημοτικός υπάλληλος και Κοινωνική Λειτουργός θα συντάξουν τους οριστικούς πίνακες συμμετεχόντων παιδιών. Κάθε πίνακας θα περιλαμβάνει πλην των προσωπικών στοιχείων του κάθε παιδιού, τον αριθμό διανυκτερεύσεων, το ποσό που βαρύνει τον δήμο, την κατασκηνωτική επιχείρηση που φιλοξενήθηκε καθώς και για τον λόγο που προκύπτει η συγκεκριμένη δαπάνη για τον Δήμο.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση, η οποία έχει καταγραφεί (και με τεχνικά μέσα) και η οποία έχει καταχωρηθεί στα πρακτικά μετά την απομαγνητοφώνηση, και αφού έλαβε υπόψη του :

1. Την παραπάνω εισήγηση
2. Τις απόψεις των Δημοτικών Συμβούλων
3. Την από 4-5-2015 Τεχνική Έκθεση της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς.

Αποφασίζει Ομόφωνα

Εκγρίνει την υλοποίηση του προγράμματος «Αποστολή παιδιών του Δήμου μας, σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά την καλοκαιρινή περίοδο έτους 2015» και καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις, σύμφωνα με την τεχνική έκθεση που παρατίθεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης απόφασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **172/2015**

Μετά την εξάντληση των θεμάτων και της ημερησίας διάταξης ο Πρόεδρος κήρυξε τη λήξη της συνεδρίασης.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
υπογραφή

ΤΑ ΜΕΛΗ
υπογραφές

Ακριβές Απόσπασμα

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Καρύδης Αθανάσιος